



Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região) Comissão ADMFIN

Palmas-TO, 2019

Relatório de gestão do exercício 2019

2019



Relatório de gestão do exercício 2019

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

Relatório de Gestão do exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno.

Palmas-TO, 2019

Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

ABREVIATURAS:

ABEPSS - Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social
ADMFIN - Administrativo Financeiro
CFESS - Conselho Federal de Serviço Social
CRESS - Conselhos Regionais de Serviço Social
COFI- Comissão de Orientação e Fiscalização
CMDI - Conselho Municipal dos Direitos do Idoso
ENESSO - Executiva Nacional dos Estudantes de Serviço Social
ENPESS - Encontro Nacional de Pesquisa em Serviço Social
FNFSUAS - Fórum Nacional de Trabalhadores/as do SUAS
GT - Grupo de Trabalho
INSS - Instituto Nacional de Seguro Social
LAI - Lei de Acesso a Informação
NAS - Núcleo de Apoio aos Assistentes Sociais
SOFI - Setor de Orientação e Fiscalização
SISCAF - Sistema Unificado de Cadastramento de Fornecedores
TCU - Tribunal de Contas

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
PLANO DE METAS 2019	PLANO DE METAS 2019 APROVADO EM ASSEMBLEIA.
PRINCIPAIS RESULTADOS DA GESTÃO 2017-2020	PRINCIPAIS RESULTADOS DURANTE O EXERCÍCIO 2019
RELATORIO - BALANÇO - 2019_assinado.pdf	
PARECER CONSELHO FISCAL REL.2019.pdf	

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	6
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	27
1.1 - Identificação da Entidade	28
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	29
1.3 - Modelo de negócios	30
2 - Governança, Estratégia e Alocação de Recursos	32
2.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	33
2.2 - Objetivos estratégicos do exercício	37
2.3 - Programas e Projetos	38
2.4 - Alocação de Recursos	39
3 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	52
3.1 - Riscos	53
3.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	54
3.3 - Oportunidades	55
4 - Resultados e Desempenhos da Gestão	56
4.1 - Resultados da área fim	57
4.2 - Gestão orçamentária e financeira	60
4.3 - Gestão de pessoas	61

4.4 - Gestão de licitações e contratos	62
4.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura	65
4.6 - Gestão de custos	66
5 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	81
5.1 - Informações sobre os responsáveis pelas demonstrações contábeis	82
5.2 - Informações e avaliações sobre os fatos contábeis e financeiros mais relevantes e impactantes nos resultados	86
5.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	87
5.4 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	88
Conclusões	112

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

Visão geral sobre o desempenho da gestão

O Conselho Federal de Serviço Social - CFESS e os Conselhos Regionais de Serviço Social - CRESS, regulamentados pela Lei 8.662, de sete de junho de 1993, constituem uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público e forma federativa. O objetivo básico é de orientar, fiscalizar, disciplinar e defender o exercício da profissão do/a assistente social, em todo o território nacional, conforme os princípios e normas estabelecidos pelo Encontro Nacional CFESS/CRESS.

Apresentação concisa do relatório de gestão

Este relatório apresenta as atividades executadas a partir do Plano de Metas de 2019. Pode-se perceber que esteve em consonância com o Planejamento Estratégico Plurianual da Gestão do CRESS/TO 2017/2020, construído com a participação da categoria e deliberado pelo Conselho Pleno e pela Assembleia Geral da categoria.

Pontos de destaque da gestão no exercício

Destaca-se como importante a participação de conselheiros e base nos encontros Descentralizado que aconteceu em Manaus - AM nos dias 19 a 21 de julho de 2019 e 48º Encontro Nacional CFESS/CRESS (Belém/PA), que fortalece a categoria, bem como as capacitações realizadas aos trabalhadores da instituição e conselheiros.

Principais resultados alcançados

I Encontro de Assistentes Sociais na Área da Saúde do Estado do Tocantins
Seminário de Serviço Social e Seguridade Social da Região Norte
Seminário Nacional 'O Trabalho do/a Assistente Social no Sócio-jurídico' (Rio de Janeiro/RJ)
Semana do/a Assistente Social deste ano que trouxe como tema: 'Se cortam direitos, quem é preta e pobre sente primeiro. A gente enfrenta o racismo no cotidiano!'

Capacitação de Agentes Fiscais.

Seminário Nacional de Trabalho e Formação
12º Seminário Nacional de Capacitação das COFIs do Conjunto CFESS/CRESS
Encontro Nacional de Capacitação sobre Processos Licitatórios do Conjunto CFESS/CRESS
Coletivo de Mulheres Negras Ajunta Preta realiza o Julho das Pretas - alusivo ao 25 de julho (Dia da Mulher Negra Latino Americana e Caribenha).
Encontro Descentralizado que aconteceu em Manaus - AM nos dias 19 a 21 de julho de 2019;
16º Conferência Nacional de Saúde. O evento aconteceu nos dias 4 e 7 de agosto em Brasília - DF;
2º Seminário Nacional Serviço Social e Direitos Humanos;



X Conferência Municipal Democrática de Assistência Social, que traz o tema “Assistência Social: Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social”;
48º Encontro Nacional CFESS-CRESS (Belém/PA);
17º curso de formação Ética para agentes multiplicadores/as do projeto ética em movimento promovido pelo conjunto CFESS/CRESS, no período de 05 a 12/10;

Parcerias:

- 1-CURSO de elaboração de projeto de pesquisa científica.
- 2-CAPS- Mostra cultural: saudavelmente
- 3-1º Colóquio de pesquisa social crítico-dialética.

Desafios e perspectivas

Ampliar e fomentar a participação da categoria nas ações do CRESS/TO, compreendendo a importância da base nos processos que envolvem os/as profissionais para o fortalecimento do exercício profissional e do conjunto CFESS/CRESS.

ANEXO - PLANO DE METAS 2019 - PLANO DE METAS 2019 APROVADO EM ASSEMBLEIA. - Vide anexo - Mensagem do Dirigente Máximo no final da seção



Anexo - Mensagem do Dirigente Máximo

**PLANO DE METAS 2019 - PLANO DE METAS 2019 APROVADO
EM ASSEMBLEIA.**



CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS

25ª REGIÃO - TOCANTINS

PLANO DE METAS – EXERCÍCIO 2019

PALMAS/TOCANTINS



**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL-25ª REGIÃO
PALMAS/TOCANTINS
Gestão 2017 - 2020 -“Lutar, Resistir e Jamais Temer”**

Presidente: Eliane Cristina Costa de Oliveira

Vice-presidente: Vanessa Neves Mendes Rocha

1ª Secretária: Mauriele de Castro Ferreira

2ª Secretária: Feliça Ribeiro Maciel

1ª Tesoureira: Cassilda Figueira da Silva

2ª Tesoureira: Albene Martins Chaves

Conselho Fiscal:

Irani Schellin Milech

Maria Magnólia Pereira da Silva Moura

Cliseuda Da Silva

Conselho Fiscal

Sandra Maria Ribeiro Leitão

Josiana Rodrigues de Medeiros

TRABALHADORES

Financeiro

Simone Gustmann de Oliveira

Cleudes Alves de Araújo

Administrativo

Renata Rafaela Lopes

Verônica de Sena Grutt

Assessoria Comunicação: Luciana Barros

Assessoria de Web Site: Wesley Rodrigues Lima

Assessoria Contábil: Gizelson Monteiro

Assessoria Jurídica: Hugo Barbosa Moura

1. APRESENTAÇÃO.

O Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 25a Região - TO, apresenta o planejamento das ações para o ano de 2019, apresentando como referencial maior para a criação dos objetivos e metas as deliberações do Conselho Pleno, a partir do processo de discussão participativa no âmbito das comissões: Comissão de Orientação e Fiscalização, Seguridade Social, Ética e Direitos Humanos, Administração – Financeira Comunicação; discussões do Descentralizado assim como as deliberações do 47º Encontro Nacional.

As referências para o planejamento voltaram-se para a consolidação do Projeto Ético Político da Profissão e pelo Projeto de Formação Continuada no Estado do Tocantins.

Este Planejamento tem como respaldo a gestão pública democrática, nivelando o planejamento em si, em conjunto com a programática orçamentária em detrimento das exigências dos órgãos de controle, tais como: Tribunal de Contas e Controladoria Interna.

2. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL

O Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins – CRESS/TO 25ª Região integra o Conjunto CFESS/CRESS, criado quando a profissão de Assistente Social foi regulamentada, pela Lei nº 3.252/57 e pelo Decreto nº 994/62 (hoje alterada para Lei 8.662/93) como uma exigência constitucional para todas as atividades profissionais regulamentadas por lei.

Compete ao CRESS orientar, disciplinar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de Serviço Social; zelar pelo livre exercício, dignidade e autonomia da profissão; organizar e manter o registro profissional dos Assistentes Sociais e das pessoas jurídicas que prestam serviços de consultoria; zelar pelo cumprimento e observância do Código de Ética Profissional do Assistente Social funcionando como Tribunal Regional de Ética Profissional; prestar assessoria técnico consultiva aos organismos públicos ou privados, em matéria de Serviço Social,

junto com outras entidades da categoria; fixar em assembleia da categoria o valor das anuidades.

Registra-se que no ano de 1998 foi criada a **Seccional Tocantins ligada ao CRESS 19ª – Goiás**. Desde então, é histórica a luta da categoria do Estado do Tocantins pela emancipação (17 anos).

O **CRESS 25ª Região** foi criado em 10 de dezembro de 2007 pela Resolução do CFESS nº 514 e em **05 de janeiro de 2008 passa a ter existência legal**. Naquele mesmo dia, foi realizada uma Assembleia onde foi escolhida uma Diretoria Provisória, que trabalhou nos primeiros 6 (seis) meses e organizou todo processo eleitoral para eleição da primeira Gestão do CRESS 25ª Região.

3. SISTEMATIZAÇÃO DA ANÁLISE SITUACIONAL E DA ANÁLISE DE VIABILIDADE.

O Estado do Tocantins conta com 2.842 assistentes sociais registrados até a presente data, sendo registrada o seguinte montante sobre a receita atingida no ano de 2018 segundo a adimplência 47 % e inadimplência 53.

As características levantadas pelo Setor de Orientação e de Fiscalização, o cenário das fiscalizações e problemas levantados são: as principais demandas dos profissionais são sobre a aprovação da lei das 30 horas a nível estadual; Aprovação do Piso salarial, concurso público e melhoria das condições de trabalho.

Em relação às Condições e relações de trabalho dos profissionais: Diante da Fiscalização ocorrida no Estado do Tocantins no ano de 2018, observou-se um aumento dos profissionais trabalhando em diversos espaços ocupacionais, tais como: CRAS, CREAS, Hospitais, Maternidade, NASF, SEMAS como Técnica de Proteção Social Especial, Programa Criança Feliz, CAPS, APAEs dentre outros órgãos. No entanto vale destacar que no item sobre as condições de trabalho, nos deparamos na maioria dos casos, como forma de entrada no campo de trabalho o contrato, o que torna um vínculo fragilizado e precarizado.

sobre as condições da formação profissional: A Grande maioria dos profissionais que estão atuando do interior, teve a sua formação a distância e quando o município possibilita capacitações ou cursos, os Assistentes Sociais tem buscado capacitações.

Em relação às dificuldades enfrentadas no desempenho das atribuições, competências e autonomia: no tocante às dificuldades enfrentadas no desempenho das atribuições, competências e autonomia profissional tem se observado que alguns profissionais se tem deparado com alguns entraves no que compete ao Art. 4 e 5º da lei 8.662/93 que trata-se das atribuições e competências do Assistente Social, principalmente quando nos deparamos com a realidade hospitalar tais como:

- Realizando agendamento de exames /consultas
- Contato telefônico com municípios de referência para comunicar falta de médico no plantão;
- Trabalho burocrático e administrativo de outros setores (marcação de exames, TFD, telefonista);
- Realiza preenchimento de diárias para técnico e motorista para TFD;
- Encaminhamento de ultrassom para os médicos;
- Exames de alta complexidade, dentre outros.

Outro ponto crucial observado durante as visitas de orientações e fiscalizações é a ausência de plano de trabalho, quase não existe o planejamento o que tem dificultado para muitos profissionais se nortear nas suas ações tanto no setor do serviço social como na atuação da equipe. Quase 100 por cento dos entrevistados (as) relataram que não fazem o planejamento das ações do serviço social e sim o planejamento da instituição na qual trabalha.

Outro ponto relevante encontrado tem sido as condições éticas e técnicas encontradas nos campos sócio ocupacionais que muitas vezes não condizem com a Resolução 493/2006, tais como: ventilação insuficiente, ausência de sala para atendimento, ausência de arquivos privativos para o serviço social.

Quanto ao item sobre a autonomia profissional, os assistentes sociais tem se posicionado positivo, mesmo que em alguns casos a sua opinião não seja a mais coerente acerca do caso.

Questões relacionadas à ética profissional: algumas realidades encontradas no campo do trabalho recaem sobre o sigilo profissional, tais como: espaços de trabalho sem condições necessárias para resguardar o atendimento aos usuários de forma sigilosa, ausência de espaço adequado para colocação de arquivo para adequada guarda de material técnico de caráter reservado, equipe técnica dividindo espaço de atendimento com coordenação ou mesmo gestor.

Em relação a gestão do trabalho, este item requer um trato específico, aos trabalhadores do CRESS é essencial rever o Plano de Cargos, carreiras e Remunerações, assim a como a construção de organograma e fluxograma dos serviços, de acordo com as atribuições dos cargos e com referência às comissões da gestão para melhor nivelamento.

Sobre a diretoria é necessário organizar ação política, tanto com os conselheiros, trabalhadores e profissionais de base, para o entendimento de militância e trabalho no CRESS, evitando o esvaziamento da gestão, o que torna nítido o fracasso das atividades das Comissões, e enfraquecimento da profissão.

Todo o processo de planejamento contou com a participação mínima dos/as conselheiros, dos trabalhadores e assessores do conselho.

Para a elaboração do plano de ação 2019, foram seguidas as deliberações dos eixos temáticos que compõe o relatório Final do 47º Encontro Nacional.

Para Planejarmos tomamos como metas os seguintes eixos temáticos infracitados:

ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL Traçar ações para a orientação, fiscalização e fortalecimento do exercício da profissão do assistente social, em seu âmbito de jurisdição, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.

ÉTICA E DIREITOS HUMANOS Traçar diretrizes e direcionamentos éticos políticos para abordagem das questões que envolvem a Ética e os Direitos Humanos no cotidiano da profissão.

SEGURIDADE SOCIAL Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva crítica a categoria dos Assistentes Sociais na defesa dos direitos da política social pública laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da política nacional de fiscalização.

COMUNICAÇÃO Efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS-TO, garantindo os espaços de interlocução com a categoria e a sociedade.

ADMINISTRATIVO FINANCEIRO Traçar direcionamento político, financeiro e orçamentário, para as ações da gestão do CRESS-TO.

3. OBJETIVO

Geral

Planejar as ações em conformidade com as deliberações do Nacional de 2018.

Específicos:

4. DETALHAMENTO DE PROGRAMAS E SUAS RESPECTIVAS AÇÕES

4.1-ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL

3. Objetivo Geral

Orientar e fiscalizar o exercício da profissão do Assistente Social, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.

Específicos:

Estabelecer agenda de trabalho da COFI para o ano de 2019;

Planejar as ações internas e externas de cunho político- pedagógico do setor de orientação e fiscalização com as atividades da categoria referendadas no último Encontro Nacional.

4. Detalhamento de Programas e suas respectivas ações

EIXO: COFI – COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO

<p><u>I – Estruturação e Potencialização da Ação fiscalizadora para valorizar, defender, fortalecer e publicizar a profissão</u></p> <p><u>II – Capacitação técnica e política dos Agentes fiscais e demais membros das COFIS para o Exercício da orientação e fiscalização.</u></p> <p><u>III– Articulação programática entre CFESS/CRESS, ABPESS, ENESSO, unidades de ensino e Representações locais de Estudantes.</u></p> <p><u>IV – Inserção do conjunto CFESS/CRESS nas lutas em defesa da ampliação e garantia dos direitos, das políticas sociais e da democracia na direção de uma sociedade igualitária.</u></p>	
Programa	Estruturação e Potencialização da Ação fiscalizadora para valorizar, defender, fortalecer e publicizar a profissão.
Objetivo	Orientar e fiscalizar o exercício da profissão do Assistente Social, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social Ampliar a inserção de profissionais nas lutas e defesas das políticas públicas e dos direitos sociais.
Base legal:	Resoluções CFESS nº 382/99 e nº 512/2007 Deliberações 04,06,09,10,11, e 13 do 47º Encontro Nacional CFESS/CRESS
Unidade orçamentária (centro de custos)	6.2.2.1.1.01.04 OUTRAS DESPESAS CORRENTES 6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS 6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
Metas	50 visitas de fiscalização em cidades do interior do estado realizadas 30 visitas de orientação e fiscalização na capital realizadas 01 armário de aço 04 gavetas adquirido 01 armário modulado para processos adquirido 01 mesa redonda com 04 cadeiras para supervisa ode estágio adquirida 1.000 brochuras com as principais resoluções confeccionadas

	<p>1.000 suporte de porta em acrílico confeccionados 100% de editais fiscalizados Discussões aprofundadas sobre a atuação do Assistente Social na Sinase e LEP. Competências e Atribuições discutidas e aprofundadas com a categoria. Atribuições privativas discutidas em cargos genéricos; 2 Seminário Regional de Sócio Jurídico realizado Posicionamento emitido e orientações realizadas sobre a intersectorialidade no atendimento a mães usuárias de substâncias psicoativas;</p>	
Responsável	Setor de orientação e Fiscalização – Agentes fiscais	
Período de execução	Janeiro/2019 a dezembro/2019	

	Atividades	Valor orçado
Atividades	Realizar 50 visitas de fiscalização nas cidades do interior	148.762,40
	Realizar 30 visitas de fiscalização na capital	
	Comprar 01 mesa redonda com 04 cadeiras	
	Comprar 01 armário de aço com 04 gavetas	
	Confeccionar 1.000 brochuras das principais resoluções	
	Confeccionar 1.000 suporte de suporte de porta de acrílico	
	Confeccionar 04 blocos de instrumentos de fiscalização	
	Confeccionar 04 blocos de termo de visita	
	Fiscalizar todos os editais de concursos públicos da jurisdição do TO e notificar quando não for condizente com que rege as normativas da profissão	
	Promover debates com as/os assistentes sociais sobre a atuação profissional nas comissões de avaliação disciplinar, de monitoramento e comissões técnicas de classificação previstas no Sinase e na LEP, com vistas à orientação da categoria.	
	Aprofundar a discussão sobre as competências e atribuições privativas do/a assistente social, contemplando o material técnico sigiloso e requisições de natureza inter, multi e transdisciplinar	
	Aprofundar o debate sobre as atribuições e competências profissionais em cargos genéricos, com vistas à incidência política junto às instituições empregadoras, em defesa das prerrogativas profissionais.	
	Realizar o 2 Seminário de Serviço Social no campo sociojurídico, garantindo a interface com a comissão de ética e direitos humanos.	
	Estimular o debate sobre as condições éticas e técnicas no exercício profissional das/os assistentes sociais com deficiência, defendendo-as com base na Lei Brasileira de Inclusão, a partir da pesquisa nacional do perfil profissional do/a assistente social	
Emitir posicionamento e orientação sobre a atuação intersetorial da/o assistente social no atendimento da maternidade de mães usuárias de		

	substâncias psicoativas, frente ao contexto de violação de direitos que vem se produzindo	
	Promover 01 roda de conversa no Serviço social e Saúde.	
	Realizar reunião ampliada sobre o Serviço social e o controle social	
	Apoiar financeiramente o projeto de intervenção de Supervisão de estágio;	
	Promover 01 roda de conversa no Serviço social e Saúde.	
	Realizar reunião ampliada sobre o Serviço social e o controle social	
	Apoiar financeiramente o projeto de intervenção de Supervisão de estágio;	
	Valor Total	R\$ 148.762,40

QUADRO SINTÉTICO GERAL

Despesas das atividades	
Outras despesas correntes, pagamento de diárias, locação de veículo, suprimento de fundos.	R\$ 20.000,00
Despesa com pessoal	R\$ 128762,4
Total.	R\$ 148.762,40

4.2- EIXO - ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

Programa	Estruturação da Comissão de Ética. Capacitação técnica e política dos Representantes da Comissão de Ética e Direitos Humanos.
Objetivo	Organizar e Estimular Conselheiros de base a participarem ativamente da Comissão de ética em relação às tratativas dos processos éticos e das discussões pertinentes a temática. Assegurar a participação dos Representantes em capacitações, cursos, seminários e encontros nacionais.
Base legal:	Código de Ética e da Lei nº 8.662/93 Resolução CFESS 660/2013 Lei de Regulamentação 8662/93

Unidade orçamentária (centro de custos)	6.2.2.1.1.01.04 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Metas	<p>12- Encontros de Conselheiros representantes da diretoria e de base participando da Comissão de Ética ativamente,</p> <p>2- Oficinas para nivelamento da Diretoria, BASE e COFI, sobre a Política de Processos Éticos</p> <p>Participação no Seminário Sócio Jurídico</p> <p>Participação do Descentralizado</p> <p>Participação no Encontro Nacional CFESS/CRESS</p>	
Responsável	Cliseuda da Silva – Coordenadora da Comissão de Ética.	
Período de execução	Janeiro/2019 a dezembro/2019	
Atividades	Atividades	Valor orçado
	1-Oficina: Processo Ético e suas nuances. Participantes da Comissão.	26.100,00
	1- Participar no Conselho Municipal dos Direitos da Crianças e adolescentes, levantando o posicionamento contrário à sistemática prevista na lei 13.431/2017 que altera a lógica do sistema de garantia de direitos humanos da criança e do adolescente e transforma as políticas sociais em instrumentos punitivos, repressivos e de controle da população usuária.	
	Seminário Estadual em Palmas, sobre: étnico-racial como prioridade, durante o triênio 2017-2020.	
Roda de Conversa Combater as expressões do racismo institucional e religioso, considerando as violências e violações de direitos que acometem a juventude negra, mulheres negras, populações quilombolas, indígenas, ciganas, população em situação de rua e comunidades periféricas que perpassam os espaços sócio-ocupacionais.		

	<p>Realizar ações sobre Serviço Social e os temas de estado laico, liberdade de consciência, liberdade religiosa e fundamentalismo religioso, com vistas à elaboração de subsídios sobre a incompatibilidade de se recorrer à religiosidade no exercício profissional.</p> <p>1- Oficina sobre CPES, para aprimorar o processamento de denúncias éticas.</p>	
	<p>1-Oficina para nivelamento e articulação entre a Cofi e a Comissão Permanente de Ética, por meio da implementação da Comissão Ampliada de Ética instituída na Política Nacional de Fiscalização.</p> <p>1-Seminário: Norma Técnica sobre a Atenção Humanizada ao Abortamento e a Norma Técnica de Prevenção e Tratamento dos Agravos Resultantes da Violência Sexual Contra Mulheres e Adolescentes do MS e a decisão do STF sobre o aborto legal e seguro, além de outras iniciativas sobre o aborto legal, seguro e gratuito entendido como um direito reprodutivo, constitutivo dos direitos humanos.</p> <p>1 Palestrante: Material Gráfico: 1000 Encartes sobre a temática</p>	
	Seminário Sócio Jurídico	
	Encontro Descentralizado – Manaus – AM	
	Encontro Nacional CFESS/CRESS Belém – PA	
	1-Seminário Nacional de Capacitação das CPES, para aprimorar o processamento de denúncias Éticas.	
	Estruturar a Comissão Permanente de Ética, por meio da implementação da Comissão Ampliada de Ética instituída respaldando-se por meio.	
Valor Total		26.100,00

4.3- EIXO SEGURIDADE SOCIAL

Programa	Estruturação da Comissão.	
Objetivo	Organizar e Estimular Conselheiros de base a participarem ativamente da Comissão.	
Base legal:	Resolução CFESS 660/2013	
Unidade orçamentária (centro de custos)	6.2.2.1.1.01.04 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Metas	12- Encontros de Conselheiros representantes da diretoria e de base participando da Comissão ativamente, 2- Oficinas para nivelamento da Diretoria, BASE e COFI.	
Responsável	Eliane Cristina Costa de Oliveira	
Período de execução	Janeiro/2019 a dezembro/2019	
Atividades	Atividades	Valor orçado
	1-Oficina: Resgate histórico da Comissão no Conjunto: importância das bandeiras de lutas; dos posicionamentos da profissão; importância orgânica da comissão nos processos de discussão que a profissão esteja inserida nos espaços locais e nacionais.	10.000,00
	12 Encontros mensais, segundo convocação pelos Conselhos: Representações do CRESS nos Conselhos de Assistência Social Municipal e Estadual.	
1-Articular com a Secretaria de Assistência Social Seminário sobre processo de trabalho do Assistente Social no SUAS e seus desdobramentos na Política de Assistências		

	<p>Social 1 Palestrante: Diárias e Passagens Coffe Break para 50 pessoas</p> <hr/> <p>1-Promover em conjunto com o Conselho Penal: Seminário sobre a atuação profissional nas comissões de avaliação disciplinar, de monitoramento e comissão técnicas de classificação previstas no SINASE e LEP, com vistas à orientação da categoria. 1 Palestrante: Diárias e Passagens Coffe Break para 50 pessoas</p> <hr/> <p>Palestra sobre as competências e atribuições do/a assistente social, processo de trabalho, sigilo profissional e atuação inter, multi e transdisciplinar. 1 Palestrante: Diárias e Passagens Coffe Break para 50 pessoas</p> <hr/> <p>Palestra sobre Cargos Genéricos e suas nuances no Estado: Parceria com a IES. 1 Palestrante: Diárias e Passagens Coffe Break para 50 pessoas</p>	
	<p>Participar do 3º Seminário de S.S no Campo Sócio Jurídico 2 Conselheiros</p>	
	<p>Participar Encontro Descentralizado – Manaus – AM 6 Conselheiros</p>	
	<p>Participar do 48º Encontro Nacional CFESS/CRESS Belém – PA 6 Conselheiros-Passagens 2 Profissionais da base-Passagens</p>	
	<p>Priorizar ações em defesa da Assistência Social como direito, e do Suas como política pública e as condições de trabalho dos/as assistentes sociais e demais</p>	

	trabalhadores/as, na perspectiva de garantia da qualidade dos serviços prestados à população.	
	Dar continuidade às atividades relacionadas à luta do Serviço Social na Educação, articulando com outras categorias profissionais, movimentos sociais e sindicatos ligados à construção de uma Política de Educação comprometida com a emancipação humana.	
	Defender o Serviço Social na previdência social, incidindo no processo de reestruturação do SS no INSS, defendendo a publicação do decreto das atribuições privativas construídas pelo GT de 2007; as competências estabelecidas no artigo 88 da lei 8.213/91; a Matriz teórico-metodológica do Serviço Social na Previdência Social; e o Manual Técnico do Serviço Social, que visam os direitos dos/as usuários/as.	
	Intensificar ações em defesa do SUS e das condições de trabalho dos/as assistentes sociais, na perspectiva de responsabilização do Estado na condução das políticas sociais e contra as diversas modalidades de privatização da saúde, em articulação com os Fóruns e a Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde.	
Valor Total		R\$ 10.000,00

4.4- EIXO FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Programa	
Objetivo	
Base legal:	Resolução CFESS 660/2013
Unidade orçamentária (centro de custos)	6.2.2.1.1.01.04 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
Metas	

Responsável	Naiara	
Período de execução	Janeiro/2019 a dezembro/2019	
Atividades	Atividades	Valor orçado
	Participar do Fórum Nacional em defesa da formação em Serviço Social e contra a precarização do ensino superior, acumulando subsídios para a criação de fóruns regionais.	10.000,00
	Executar o IV Fórum de Estágio. 1 Palestrante: 100 participantes Coffe Break 1 Banner 1 Faixa-Bandeira de Luta	
	Continuidade ao Curso de Aperfeiçoamento - Supervisão em serviço Social: Reflexões atuais. Logística – Encerramento: Palestrante CFESS: Passagens e diárias. 50 participantes: Material de Divulgação.	
	Evento da ABEPSS	
Evento da ENESSO		
Valor Total	R\$ 10.000,00	

4.5- EIXO - COMUNICAÇÃO

Programa	Estruturação do Setor de Comunicação.
Objetivo	Municar a Comissão de Comunicação com equipamentos para melhor registrar e acompanhar as ações do CRESS proporcionando registro com qualidade e linear.
Base legal:	Conforme deliberações prioritárias para 2019 do 47º no Encontro Nacional
Unidade	

orçamentária (centro de custos)	6.2.2.1.1.01.04 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Metas	Adquirir equipamentos multimídia para acelerar o processo de comunicação do CRESS.	
Responsável	Maria Magnólia	
Período de execução	Janeiro/2019 a dezembro/2019	
Atividades	Comprar: 2 microfones; 2 tripés para máquina fotográfica; 1 caixa de som 1 celular	R\$ 10.000,00
	Confecção de material para publicidade de eventos, campanhas, Oficinas, Palestras, Cursos. Adquirir, elaborar e confeccionar peças publicitárias para publicizar os eventos, atividades e ações do Conjunto.	
	Participação em Eventos do Conjunto CFESS-CRESS.	
Valor Total	R\$ 10.000,00	



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CRESS/TO - 25ª Região

09.360.985/0001-30



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(63) 3215-2880
TELEFONE



94.12-0-99
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

QD. 504 SUL, ALAMEDA 02, LOTE 62
LOGRADOURO

Palmas TO PLANO DIRETOR SUL 77021662
CIDADE UF BAIRRO CEP

CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL
Vinculação à entidade federal



cress25to@hotmail.com
financeirocresso@hotmail.com
SITE



www.cresso.org.br
E-MAIL

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

Os canais de acesso são: presencial, e-mails, telefone, sítio eletrônico e página na rede social "Facebook". Os/as assistentes sociais podem enviar mensagens online ao CRESS/TO através de seu site institucional ou página no Facebook. As respostas são dadas pela assessoria de comunicação, à partir das deliberações dos espaços colegiados, com as orientações de membros da gestão sempre que necessário. Em casos de dúvidas acerca de fiscalização, registros ou financeiro, o internauta é orientado a entrar em contato com a secretaria do CRESS/TO. Para os questionamentos sobre agenda de eventos e acesso a materiais produzidos pelo CRESS/TO e pelo CFESS, a própria assessoria de comunicação remete as informações.

Acesso à informação

O Conselho Regional de Serviço Social (CRESS) 25ª Região, em atenção à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), aos princípios que regem a Administração Pública, e ao seu compromisso ético-político com a categoria de assistentes sociais e com a sociedade civil, criou em seu *site* institucional uma seção dedicada à transparência, porém em fase de implantação. A fase de implantação ocorre em virtude da contratação de empresas de assessoria de comunicação e *web site* que se efetivou neste ano, para apoio nas publicações e demais informações pertinentes aos portal da transparência. O Serviço de Informação à População, além de reunir os documentos como os relatórios anuais, as prestações de contas da entidade, os processos licitatórios abertos e finalizados, entre outros, também disponibiliza, conforme a Resolução CFESS 650/2013, informações sobre: estrutura organizacional; registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros e despesas e dados gerais para o acompanhamento de ações e respostas a perguntas mais frequentes da sociedade. A responsabilidade de acompanhamento dos dados, bem como análise das consultas ao CRESS/TO, é de responsabilidade da Comissão de Comunicação.

Outros meios implementados

Com a contratação da Assessoria de Comunicação, também são disponibilizadas informações das ações realizadas no Instagram e Facebook, os quais possibilita a interação e maior divulgação para a categoria profissional, uma vez que estes mecanismos têm grande alcance da população.

Fatos externos:

Fatos externos relevantes

Destaca-se a dimensão geográfica do Estado do Tocantins, que conta com 139 municípios e apenas dois agentes fiscais para atender a demanda da fiscalização. Tem-se vivenciado um cenário de precarização das condições e relações de trabalho, somado a uma conjuntura com desemprego estrutural, que resulta também em situações de inadimplência por parte dos/as profissionais. Cabe mencionar ainda os impactos da precarização da formação, gerando um número maior de demandas no âmbito da função precípua do Conselho. Por fim, destaca-se os fluxos de organização administrativa, que são impactados pela prestação de serviço, a exemplo dos Correios, Instituições Bancárias, Sistemas de Informação, os quais têm funcionamento próprio e repercute na Instituição.



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão

Orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no Tocantins, desenvolvendo ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e na defesa intransigente de Direitos Humanos e sociais e dos interesses da classe trabalhadora.

Visão

Ser reconhecida como entidade político organizativa da categoria de Assistentes Sociais, comprometida com a defesa do projeto ético político profissional, alicerçado nos valores ético-políticos, na direção crítica e nos instrumentos jurídico-normativos construídos de forma coletiva e democrática pela categoria.

CADEIA DE VALOR DO CRESS/TO - 25ª REGIÃO

MISSÃO

VISÃO

ÓRGÃOS E ENTIDADES

CIDADÃO



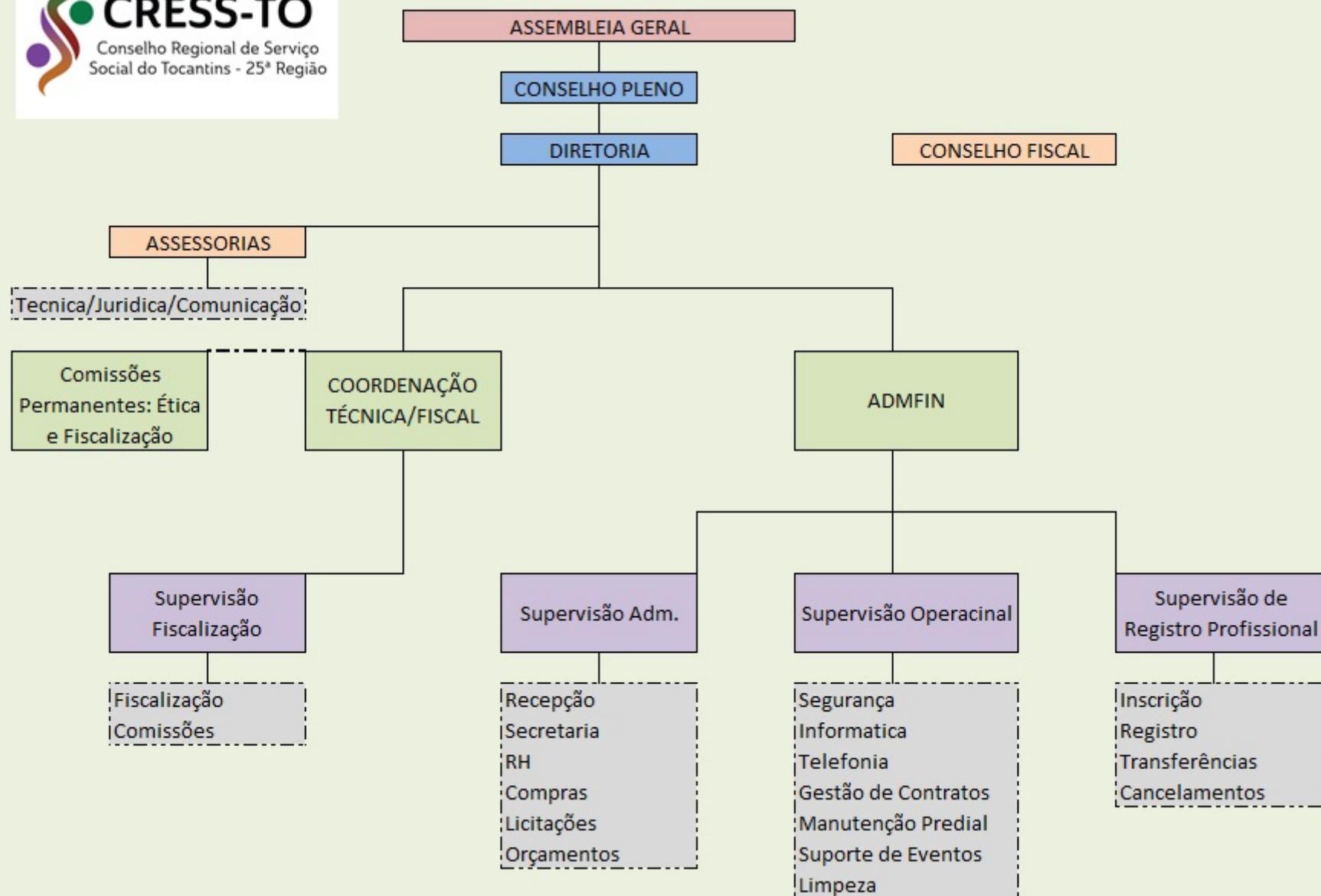
2 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

- 2.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 2.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 2.3 - Programas e Projetos
- 2.4 - Alocação de Recursos



2.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

Descrição da Estrutura de Governança da Entidade



Posicionamento da presidência e diretoria

Posicionamento dos órgãos colegiados

Posicionamento dos canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral

Os canais de acesso são: presencial, e-mails, telefone, sítio eletrônico e página na rede social "Facebook". Os/as assistentes sociais podem enviar mensagens online ao CRESS/TO através de seu site institucional ou página no Facebook. As respostas são dadas pela assessoria de comunicação, à partir das deliberações dos espaços colegiados, com as orientações de membros da gestão sempre que necessário. Em casos de dúvidas acerca de fiscalização, registros ou financeiro, o internauta é orientado a entrar em contato com a secretaria do CRESS/TO. Para os questionamentos sobre agenda de eventos e acesso a materiais produzidos pelo CRESS/TO e pelo CFESS, a própria assessoria de comunicação remete as informações.

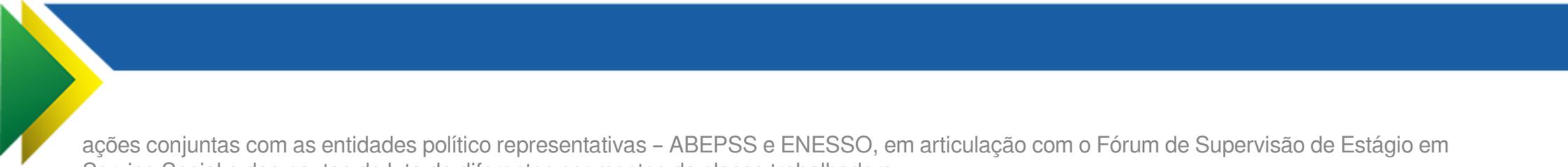
Posicionamento da estrutura de controle interno

O órgão de Auditoria Interna do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 25ª Região/TO e o Conselho Fiscal que reúne-se periodicamente para avaliação do movimento contábil, e emissão de pareceres mensais, trimestrais e anual, sendo Conselho Fiscal da Unidade de Auditoria Interna referente ao exercício de 2019.

Descrição do Processo de Planejamento Estratégico

O processo de Planejamento Estratégico ocorreu, por meio de reuniões entre os conselheiros e levantamento de dados entre os funcionários e assessores que, a partir disso foi construído o documento e posteriormente foi aprovado em pleno.

O planejamento estratégico de trabalho do CRESS/TO para o período 2017-2020, busca articular um conjunto de objetivos estratégicos, metas, atividades e indicadores, vinculados à função precípua, à formação e trabalho profissional, à interiorização, à gestão administrativo-financeira e à incidência política no âmbito da defesa de direitos humanos e políticas públicas em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora. visando contribuir para o alcance de um trabalho mais eficiente, eficaz e efetivo, considerando-se os objetivos que se deseja alcançar. Busca-se qualificar o processo de planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização, no CRESS/TO, sem reduzir-se ao instrumento “em si”, mas utilizando-o como estratégia metodológica que possibilite a sistematização e identificação de um conjunto de elementos que oportunizem a visibilidade do trabalho desenvolvido. Para tanto, parte-se do reconhecimento de fatores externos como “oportunidades e ameaças”, presentes no contexto externo ao CRESS, mas que impactam diretamente em suas atribuições. Ao mesmo tempo reafirma o desenvolvimento de processo democrático e participativo de construção de propostas, que emergem das demandas e pautas da categoria, nos diferentes espaços sócio-ocupacionais, das



ações conjuntas com as entidades político representativas – ABEPSS e ENESSO, em articulação com o Fórum de Supervisão de Estágio em Serviço Social e das pautas de luta de diferentes segmentos da classe trabalhadora.

Participação das estruturas de governança no processo de planejamento

O CRESSTO, juntamente com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), tem a atribuição de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional da/do Assistente Social. Para além de suas atribuições, contidas na Lei 8.662/1993, o conjunto CFESS/CRESS assume há pelo menos 10 anos, posicionamento político frente à construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente dos direitos humanos e dos interesses coletivos da classe trabalhadora.

2.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

1 - Planejar as ações em conformidade com as deliberações do Nacional de 2018.

Objetivos Específicos:

- 1 - Orientar e fiscalizar o exercício da profissão do Assistente Social, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.
- 2- Organizar e Estimular Conselheiros de base a participarem ativamente da Comissão de ética em relação às tratativas dos processos éticos e das discussões pertinentes a temática.
- 3 - Organizar e Estimular Conselheiros de base a participarem ativamente da Comissão de Seguridade Social;
- 4 - Municar a Comissão de Comunicação com equipamentos para melhor registrar e acompanhar as ações do CRESS proporcionando registro com qualidade e linear.
- 5 - Executar as deliberações e atividades da Comissão Administrativo-Financeira;
- 6 - Elaborar documento com a apresentação de dados e informações das ações e estratégias de combate à inadimplência executadas pelos regionais;

2.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL Traçar ações para a orientação, fiscalização e fortalecimento do exercício da profissão do assistente social, em seu âmbito de jurisdição, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.

ÉTICA E DIREITOS HUMANOS Traçar diretrizes e direcionamentos éticos políticos para abordagem das questões que envolvem a Ética e os Direitos Humanos no cotidiano da profissão.

SEGURIDADE SOCIAL Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva crítica a categoria dos Assistentes Sociais na defesa dos direitos da política social pública laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da política nacional de fiscalização.

COMUNICAÇÃO Efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS-TO, garantindo os espaços de interlocução com a categoria e a sociedade.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL Fortalecer a formação profissional para a oferta dos serviços profissionais aos usuários com qualidade e Planejar as ações em conformidade com as deliberações do Nacional de 2019, segundo as características do Estado.

ADMINISTRATIVO FINANCEIRO Traçar direcionamento político, financeiro e orçamentário, para as ações da gestão do CRESS-TO.

ANEXO - PRINCIPAIS RESULTADOS DA GESTÃO 2017-2020 - PRINCIPAIS RESULTADOS DURANTE O EXERCÍCIO 2019 - Vide anexo do tópico 2.3 no final da seção

2.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$58.325,60
Valor total gasto com encargos	R\$23.913,50
Valor total gasto com benefícios	R\$14.169,35

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$20.462,65
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$0,00
Valor total gasto com diárias	R\$3.485,62
Valor total gasto com alimentação	R\$0,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$2.581,90

GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$0,00
Valor total gasto com normatização	R\$0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$0,00
Valor total gasto com orientação	R\$0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$0,00

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$21.589,71
Valor total gasto com jetons	R\$0,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$0,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$2.846,53
Valor total gasto com outros gastos	R\$0,00



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos



Anexo do tópico 2.3

**PRINCIPAIS RESULTADOS DA GESTÃO 2017-2020 - PRINCIPAIS
RESULTADOS DURANTE O EXERCÍCIO 2019**



***PRINCIPAIS RESULTADOS DA GESTÃO
“LUTAR, RESISTIR E JAMAIS TEMER”
2017-2020,
DURANTE O EXERCÍCIO DE 2019***

COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - COFI

- ✓ Visitas orientação e Fiscalização aos Espaços Socio-ocupacionais
- ✓ Representação em Conselhos de Direito

Sugestões:

- ✓ Intensificar as visitas em Palmas
- ✓ Relatório dos processos de notificação, orientação semanal.
- ✓ Planejamento das visitas mensal
- ✓ Realizar Oficina sobre regulamentação da profissão na área de saúde- Robson se colocou à disposição, demanda de profissionais por meio de Ofícios e pelas visitas realizadas.
- ✓ Participou dos Encontros Nacionais e Decentralizados
- ✓ Elaboração de Orientações

COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

- ✓ Informações para a Licitação para Contratação da Assessoria de Comunicação.
- ✓ Suporte aos Cursos, capacitações realizadas pelo CRESS e por meio das Parcerias.
- ✓ Manutenção do Site e mídias sociais- repasse das informações das comissões, conselhos de direitos, CFESS e demais manifestações que esboçaram sobre as temáticas das bandeiras de Lutas da profissão.
- ✓ Organização de Inscrição e emissão de Certificados dos Cursos, palestras e Oficinas realizados pelo CRESS.
- ✓ Novo Layout do Logo do Cress

COMISSÃO DE ÉTICA

- ✓ Participação no Curso Ética Em Movimento, nível nacional 2018 e 2019.
- ✓ Realização da Multiplicação do Curso- Anexo Relatório de Execução
- ✓ 5 processos Éticos, 2 em tramitação;

- ✓ Projeto e Execução Pendente da gestão anterior a qual o Ex- presidente Jurimar é o responsável pela execução. O mesmo já foi notificado, porém sem resposta.
- ✓ Projeto De multiplicação para o exercício de 2020, elaborado e enviado ao CFESS. Responsável pela elaboração Maria Magnólia a qual será responsável por parte da multiplicação.
- ✓ Retomada da Comissão de Ética e estruturação da Comissão de Instrução – prioridade.

COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL

- ✓ Participação nos Conselhos de Direito;
- ✓ Frente de Saúde Regional- Foi realizado Evento com recursos do CRESS. (Passagens para uma das participantes)
- ✓ Frente de saúde Nacional -
- ✓ Realinhar as participações nos Conselhos, criar normativa para a participação- Termo de Comprometimento no Conselho e de repasse para a Comissão de Seguridade para tomada de decisões. Existe documento que regulamenta, há a necessidade da Comissão adequar o documento. Anexo;
- ✓ Gestão ABEPSS NORTE (2019-2020), possui representantes do Tocantins a qual uma das representantes representou o Tocantins com o Recurso do CRESS, e algumas notas não citam o CRESS como colaborador da ABEPSS. Retomar essa participação com enfoque nos recursos do CRESS. Dialogar com as representantes sobre esse posicionamento

COMISSÃO DE FORMAÇÃO

- ✓ Reuniões mensais.
- ✓ Realização do III e IV Fórum de Estágio;
- ✓ Realização do I e II Encontro de Supervisores do Tocantins
- ✓ Reuniões com a Reitoria da UFT – Sobre Estágio
- ✓ Curso de Aperfeiçoamento em Supervisão de Estágio, culminando em certificado aos Participantes e E-Book.
- ✓ Realização do Evento: Finalização do Curso de Supervisão – Adquirida passagem para a Professora Alzira Lewgoy, no entanto, evento cancelado, porém a passagem está em aberto, por momento do COVID-19

Sugestão:

- ✓ Mapeamento dos campos de Estágio;
- ✓ ITOP, UNIP, UNITINS UNOPAR, UFT
- ✓ Coordenadores dos Cursos participar dos Nacionais.

COMISSÃO DE INSCRIÇÃO

- EMISSÃO DE DIP (documento de identidade profissional);
- Realinhamento dos procedimentos de Inscrição;
- Início da Comissão de Inscrição, adequando a Comissão ao servidor indicado para os procedimentos.

COMISSÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO – ADMFIN

Em 2019, a Comissão Administrativo Financeira buscou qualificar os fluxos de trabalho mantendo a organização processual de setores específicos: setor financeiro e setor compras.

Fez investimento em ações de gestão do trabalho viabilizando a participação no Seminário Nacional de Capacitação Administrativo Financeiro com enfoque nas demandas contábeis e financeiras, viabilizou a participação de dois Trabalhadores/as no 1º Seminário Nacional Capacitação em Processos Licitatórios.

Realizou 18 reuniões ADMFIN;

Estruturou os processos inerentes a compra da sede do CRESS/TO;

Espediu 259 DIP's (Documento de Identificação Profissional);

Monitorou a implantação da política de combate a inadimplência;

COMISSÃO DE COMBATE A INADIMPLÊNCIA

Após contratação de Assessoria Jurídica, em 28 de janeiro de 2019 foi implantada a Comissão de Combate a Inadimplência.

Diante da grande demanda de trabalho dos funcionários do CRESS o escritório de Assessoria Jurídica em conformidade com o ofício de Nº 001/2019, em 14 de outubro de 2019 contratou um estagiário sem custo para conselho, para dar andamento aos processos de dívida ativa dos profissionais inadimplentes.

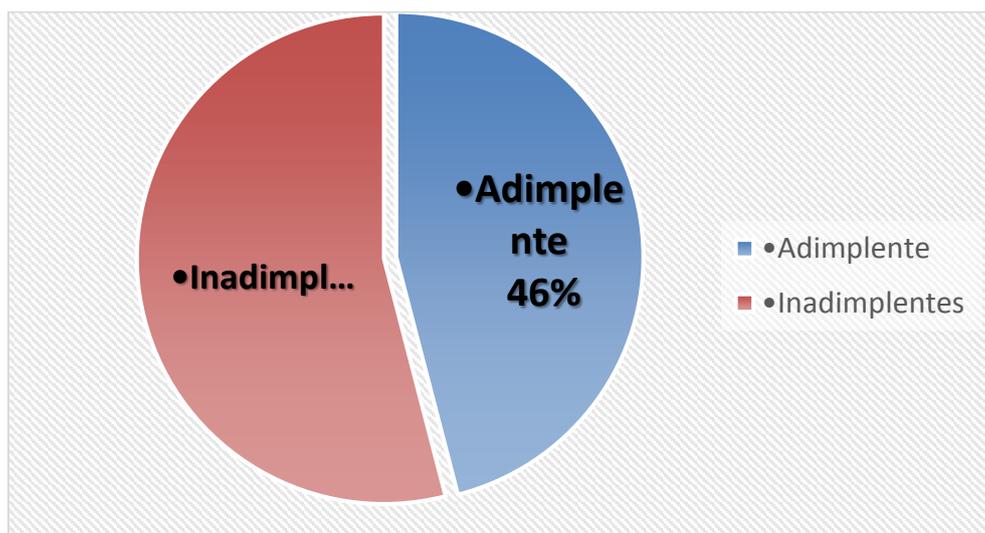
Foram feitas **414** notificações, referentes aos profissionais que estão em débito com o CRESS-TO residentes em Palmas – TO.

Até a presente data, obtivemos resposta de **58** profissionais, que renegociaram os débitos e já começaram a pagar, bem como já recebemos outros **69** AR's com a devida citação dos profissionais e aguardamos o prazo de 30 dias para que os mesmos possam entrar em contato.

Recebemos também dos Correios **146** AR's que voltaram sem a efetiva citação, por causa de endereço insuficiente, desconhecido ou após 03 tentativas consecutivas.

Em virtude dessa devolutiva, há necessidade de publicação do edital no Diário Oficial.

PERCENTUAL DE INADIMPLÊNCIA 2019



RELATÓRIO JURÍDICO em 2019

Pareceres jurídicos = 032

Encaminhamentos jurídicos = 045

Reuniões de pleno em que participou = 02

Reuniões de comissões em que participou = 06

Viagens realizadas = 01

Notificação de processos de dívida ativa = 414

Atuações em processos judiciais = 02

Elaboração de minutas de portarias = 018

Elaboração de minutas de resolução = 02

AÇÕES REALIZADAS NO TRIÊNIO

- ✓ I Encontro de Assistentes Sociais na Área da Saúde do Estado do Tocantins
- ✓ Seminário de Serviço Social e Seguridade Social da Região Norte
- ✓ Seminário Nacional 'O Trabalho do/a Assistente Social no Socio jurídico' (Rio de Janeiro/RJ)
- ✓ Semana do/a Assistente Social deste ano que trouxe como tema: 'Se cortam direitos, quem é preta e pobre sente primeiro. A gente enfrenta o racismo no cotidiano!'
- ✓ Capacitação de Agentes Fiscais.
- ✓ Seminário Nacional de Trabalho e Formação
- ✓ 12º Seminário Nacional de Capacitação das COFIs do Conjunto CFESS-CRESS
- ✓ Encontro Nacional de Capacitação sobre Processos Licitatórios do Conjunto CFESS-CRESS
- ✓ Coletivo de Mulheres Negras Ajunta Preta realiza o Julho das Pretas - alusivo ao 25 de julho (Dia da Mulher Negra Latino Americana e Caribenha).
- ✓ Encontro Descentralizado que aconteceu em Manaus - AM nos dias 19 a 21 de julho de 2019;
- ✓ 16º Conferência Nacional de Saúde. O evento aconteceu nos dias 4 e 7 de agosto em Brasília – DF;
- ✓ 2º Seminário Nacional Serviço Social e Direitos Humanos;
- ✓ X Conferência Municipal Democrática de Assistência Social, que traz o tema "Assistência Social: Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social";
- ✓ 48º Encontro Nacional CFESS-CRESS (Belém/PA);
- ✓ 17º curso de formação Ética para agentes multiplicadores/as do projeto ética em movimento promovido pelo conjunto CFESS/CRESS, no período de 05 a 12/10;

PARCERIAS

- ✓ CURSO de elaboração de projeto de pesquisa científica.
- ✓ CAPS- Mostra cultural: saudavelmente
- ✓ 1º Colóquio de pesquisa social crítico-dialética.
- ✓ CRP
- ✓ COREM
- CURSO de Elaboração de projeto de pesquisa científica.
- ✓ CAPS- Mostra cultural: Saudavelmente
- ✓ 1º Colóquio de pesquisa social crítico-dialética- Miracema
- ✓ Seminário de Saúde Mental.
- ✓ Seminário da Frente de Saúde

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS NACIONAIS

- ✓ Seminário de Serviço Social e Seguridade Social da Região Norte
- ✓ Participação em Eventos Nacionais Seminário Nacional 'O Trabalho do/a Assistente Social no Socio- jurídico' (Rio de Janeiro/RJ)
- ✓ Capacitação de Agentes Fiscais.
- ✓ Seminário Nacional de Trabalho e Formação
- ✓ 12º Seminário Nacional de Capacitação das COFIs do Conjunto CFESS-CRESS
- ✓ Encontro Nacional de Capacitação sobre Processos Licitatórios do Conjunto CFESS-CRESS
- ✓ Encontro Descentralizado
- ✓ 16º Conferência Nacional de Saúde. O evento aconteceu nos dias 4 e 7 de agosto em Brasília – DF;
- ✓ 2º Seminário Nacional Serviço Social e Direitos Humanos;
- ✓ X Conferência Municipal Democrática de Assistência Social, que traz o tema “Assistência Social: Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social”;
- ✓ 46, 47 e 48º Encontro Nacional

- ✓ 17º curso de formação Ética para agentes multiplicadores/as do projeto ética em movimento promovido pelo conjunto CFESS/CRESS, no período de 05 a 12/10;
- ✓ Oficina de Planejamento das ações dos CRESS- Norte em Brasília-DF.
- ✓ Orientação aos CRESS sobre o novo formato de votação On-line, em Brasília.

CONVENIO

- ✓ ABEPSS: O Convênio com a Institucional proporcionou a execução da Atividade ABEPSS Itinerante 2017 e Participação de Representante do Tocantins que compõe a ABEPSS em Encontro Regional em Belém do Pará 2019.

SITUAÇÕES RELEVANTES

- Curso de Supervisão de Estágio inicialmente para 50 supervisores acadêmicos e de campo, Curso da qual culminou a partir do Fórum de Estágio, O Fórum contou com a parceria das Intuições de Ensino: UFT, Unitins, Unopar, ITOP.
- Estruturação dos ritos processuais em conformidade com as legislações pertinentes.
- Convênio com a ABEPSS;
- Parcerias com as IES- importante manter: UFT, Unitins, Unopar, ITOP, Anhanguera, UNIP
- Retomada do Projeto CRESS na Base.
- CRESS-TO na Comissão do Fundo - CFESS

AÇÃO CONTINUA

- ✓ Manutenção das representações do CRESS nos Conselhos de Direito. Reconduzir ou indicar novos profissionais, aproximação das pautas pela diretoria – Anexo a Lista atualizada das representações.
- ✓ Continuação do Fórum de Estágio; todo o registro do ultimo fórum ficou com a Professora Rosimeire já foi solicitado mais a mesma não apresentou as listas de presença e a relatoria.

- ✓ Finalização do Curso de Aperfeiçoamento, com a elaboração do E-book e entrega dos certificados, tanto para os professores e alunos.
- ✓ Parceria – Frente de Saúde. e Fórum Tocantinense contra a privatização da Saúde.
- ✓ Elaboração do Projeto para novo Curso pelo CRESS da qual culminou como atividade do ultimo Fórum, o Curso será sobre a Série: assistente social no combate ao Preconceito.
- ✓ Retomar parceria com Conselho de psicologia: Convênio do automóvel-fiscalização
- ✓ Retomar diálogo com os Conselhos pertinentes as temáticas do CRESS, estamos distantes, além das Representatividades e coletivos.
- ✓ Definição dos Participantes das comissões em Portaria publicadas no Site e se possível em Diário Oficial, com agendamento das reuniões anualmente.
- ✓ Participação no Seminário Capacitação Contábil/Orçamentária em Brasília
- ✓ Campanha para cadastramento: e-mail, telefone, endereço;
- ✓ Informativos: valor do envio dos boletos bancários;
- ✓ Processos de DIPS
- ✓ Processos de Cobrança –inadimplência
- ✓ Criar Portaria que Institui rateamento da Realização do Descentralizado.
- ✓ Enviar Ofício as Instituições sobre a importância do Profissional em ter o Numero de Inscrição
- ✓ Visitas as Instituições pela Diretoria, consolidando o reconhecimento dos grupos.
- ✓ Proposta de Criar NUCRES em Araguaína e em Gurupi.
- ✓ Confeccionar Bandeira do CRESS em tecido para as representações nos eventos.
- ✓ Confecção do Banner de identificação da SEDE.
- ✓ VII Seminário Nacional de Capacitação das COFIS do Conjunto CFESS/CRESS
- ✓ Participação na ABEPSS Itinerante
- ✓ Participação de conselheira no GT Trabalho e Formação Profissional
- ✓ Realização do processo eleitoral 2020-2023
- ✓ Realização de 2 momentos pedagógicos – COFI
- ✓ Curso de Aperfeiçoamento- Solicitação do Fórum de Estagio que seja discutido o Conjunto de Livretos sobre o Racismo do CFESS – estes livretos já foram solicitados.



3 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 3.1 - Riscos
- 3.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 3.3 - Oportunidades



3.1 - RISCOS

A gestão de riscos e controles internos é realizada por meio das reuniões da Diretoria Executiva, Comissão Administrativo-Financeira, com suporte técnico dos assessores do órgão e reuniões de Conselho Pleno.

3.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Ambiente

Destaca-se a dimensão geográfica do Estado do Tocantins, que conta com 139 municípios e apenas dois agentes fiscais para atender a demanda da fiscalização. Tem-se vivenciado um cenário de precarização das condições e relações de trabalho, somado a uma conjuntura com desemprego estrutural, que resulta também em situações de inadimplência por parte dos/as profissionais. Cabe mencionar ainda os impactos da precarização da formação, gerando um número maior de demandas no âmbito da função precípua do Conselho. Evidencia-se ainda os fluxos de organização administrativa, que são impactados pela prestação de serviço, a exemplo dos Correios, Instituições Bancárias, Sistemas de Informação, os quais têm funcionamento próprio e repercute na Instituição. Por fim, destaca-se o auto índice de inadimplência culminado pelo desemprego e pela falta de informação dos profissionais em zelar pela sua situação junto ao seu conselho.

Avaliação de Riscos

Considerando a demanda de trabalho crescente e a limitação para melhor atendimento, a avaliação estratégica é permanente, buscando otimizar os recursos humanos e materiais disponíveis para atendimento das demandas da categoria.

Atividades de controle

Em reunião de Conselho Pleno a Assessoria Contábil apresenta a previsão orçamentária, apontando superávit ou déficit orçamentário e sugestões quanto a utilização dos recursos, em conformidade com o Plano de Metas/Execução orçamentária para o exercício. O Conselho Fiscal se reúne mensalmente antecedendo a reunião de Conselho Pleno para avaliar o movimento financeiro e apurações de possíveis irregularidades, emitindo parecer a ser apreciado e aprovado pelo Conselho Pleno. Quando constatado qualquer indício de irregularidade, o Conselho Pleno instaura sindicância administrativa, conforme Art. 83 da Resolução CFESS 469/2005, para apurar os fatos.

Sistemas de informação e monitoramento

Todas as situações evidenciadas são pautadas em reunião de diretoria e de Conselho pleno para deliberação dos encaminhamentos pertinentes. Em reunião de Conselho Pleno, a Assessoria Contábil apresenta a previsão orçamentária, apontando superávit ou deficit orçamentário e sugestões quanto a utilização dos recursos, em conformidade com o Plano de Metas/Execução Orçamentária para o exercício anual. O conselho Fiscal se reúne mensalmente antecedendo a reunião de Conselho Pleno para avaliar o movimento financeiro e apurar possíveis irregularidades, emitindo parecer a ser apreciado e aprovado em conselho Pleno.

3.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

A participação no Fórum de Estágio que contou com a parceria das instituições de Ensino : UFT, Unitins, Unopar, ITOP.

Estruturação dos ritos processuais em conformidade com as legislações pertinentes.

Parcerias com as IES- UFT, Unitins, Unopar, ITOP, Ahanguera, UNIP, que contribuí com a formação e o fortalecimento do exercício profissional.

Ações para potencializar os impactos positivos

Implantação da política de combate à inadimplência que resultou em 414 notificações ao profissional inadimplente e destas obtivemos resposta de **58** profissionais, que renegociaram os débitos e já começaram a quitar seus débitos.

Curso de Supervisão de Estágio inicialmente para 50 supervisores acadêmicos e de campo, Curso da qual culminou a partir do Fórum de Estágio.

Retomada do Projeto CRESS na Base que oportuniza o profissional a aproximar das atividades promovidas pelo Conselho.

A participação do CRESS-TO na Comissão do Fundo - CFESS.



4 - RESULTADOS E DESEMPENHOS DA GESTÃO

- 4.1 - Resultados da área fim
- 4.2 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.3 - Gestão de pessoas
- 4.4 - Gestão de licitações e contratos
- 4.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura
- 4.6 - Gestão de custos

4.1 - RESULTADOS DA ÁREA FIM

Total De Fiscalizações	142
- Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	142
- Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)td>	
Denúncias	
- Recebidas	
- Analisadas	
Tempo Médio Finalização De Processos	
Profissionais Fiscalizados	142
- Pessoas Físicas	142
- Pessoas Jurídicas	
Total De Autos De Infração E Notificações Semelhantes	80
Processos	74
- Instaurados	74
- Julgados	

• Sanções aplicadas	
- Censuras	
- Advertências	
- Multas	
- Suspensões	
- Cancelamento de Registo	
- Outras	
• Sem êxito na execução	
- Arquivados por vício na notificação	
- Arquivados por vício no auto de infração	
- Arquivados sem confirmação de aplicação da penalidade	
- Arquivados por outros motivos	
- Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	

Gestão das atividades relacionadas à arrecadação das multas aplicadas e cobrança de inadimplentes

Por meio da Comissão de Combate à Inadimplência foram feitas **414** notificações, referentes aos profissionais que estão em débito com o CRESS-TO residentes em Palmas – TO. Deste trabalho foram obtidas resposta de **58** profissionais, que renegociaram os débitos e já começaram a pagar, bem como já recebemos outros **69** AR's com a devida citação dos profissionais e aguardamos o prazo de 30 dias para que os mesmos possam entrar em contato. Em função da insuficiência de atualização de endereço por parte dos profissionais junto ao Conselho, recebemos dos Correios **146** AR's que voltaram sem a efetiva citação, isso após 03 tentativas consecutivas. Em virtude dessa devolutiva, será publicado em edital no Diário Oficial.



No ano de 2019 foi possível visitar 139 municípios e 13 visitas na Capital Palmas, totalizando 65 instituições visitadas, atingindo 142 profissionais. Desse total originou-se 074 processos referentes as condições éticas e técnicas de trabalho, ausência de plano de estágio dentre outras. Desse quantitativo de processos apenas 06 foram arquivados com resolutividade, os demais se encontra em andamento.

4.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)

4.3 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

25%

Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2019	260.289,74	0,00	0,00	260.289,74
2018	258.116,91	0,00	0,00	258.116,91

Justificativa para aumento/diminuição

Durante o exercício de 2019 não aumento significativo nas despesas com pessoal, apenas reposições inflacionárias.

Informações adicionais

O Conselho instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remunerações - PCCR dos/as trabalhadores/as do CRESS/TO em 2013.

O quadro de trabalhadores/as atual do CRESS/TO, compõe-se de 06 funcionários, sendo 01 Agente Administrativo, 01 auxiliar administrativo, 01 agente financeiro, 02 agentes fiscais efetivos e 01 chefe de compras contratado. A contratação do chefe de compras se deu devido a vacância do cargo e não havendo mais concursados no cadastro reserva.

4.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratações mais relevantes

1. Contratação de serviços especializado de arquitetura;
2. Consulta de imóveis disponíveis no mercado local para aquisição;
3. Contratação de Assessoria de comunicação;
4. Contratação de assessoria contábil;

Objetivos estratégicos associados

Criar projetos básico de dimensionamento do prédio compatível às necessidades do CRESS-TO para aquisição e instalação da sede, e análise técnica das propostas fornecida ao Conselho pelos interessados a venda.

2. Captar proposta de imóveis disponíveis à venda na cidade, a fim de adquirir o imóvel mais adequada às necessidades do conselho, dentro das possibilidades dimensional e financeira do CRESS-TO.

3. Promover o facilitador da comunicação e levar as informações necessárias entre a instituição e o profissional e demais público a que fizer interessado. Buscando a transparência dos eventos, e interação entre gestão, profissional e social.

4. Possibilitar a realização das rotinas contábeis/financeira do CRESS com conhecimento técnico das atividades administrativas correspondente.

Justificativas para as contratações

1 A contratação dos serviços especializados de arquitetura visa assegurar o Conselho na aquisição da sede própria, levando em consideração especificações técnicas adequadas devido à importância do objeto para este Conselho e em virtude da ausência de recursos humanos no quadro próprio da instituição CRESS para realizar tarefas inerentes ao processo em questão que é eminentemente técnica.

2 O CRESS/TO encontra-se sediado em casa residencial/comercial locada, localizada na Quadra 504 sul, Alameda 02, lote 62 – Plano Diretor Sul – Palmas-TO, da qual não mais supri todas as necessidades do órgão e do imprescindível atendimento ao público. Hoje o funcionamento se dá em prédio locado. Observou-se que a utilização de prédio locados incorrem em freqüentes gastos com manutenções estruturais, causando transtornos ao desempenho das atividades do órgão com interdições parciais de alas para realização de reformas.

3 A contratação da assessoria de comunicação tem por finalidade divulgar as ações do Conselho junto à imprensa, de forma sistemática, no que diz respeito às necessidades de comunicação, a fim de veicular em mídia social, na cobertura de eventos, na produção de layouts e logo,

post, no registro fotográfico de ações, na gravação e publicação de vídeos, na atualização de notícia, garantindo a transparência das ações e a transmissão direta das informações pertinentes à profissão aos profissionais e empresas registradas.

4 Contratação **dos serviços de Pessoa Física ou Jurídica na área de Assessoria e Consultoria Contábil Especializada em Contabilidade Pública para Conselhos**, faz-se necessária em razão da inexistência, de profissional no quadro funcional deste conselho, e tendo em vista a necessidade de profissionais com notória especialização, bem como a singularidade dos serviços a serem prestados dependem de conhecimento específico na área de contabilidade pública em especial as normativas do Tribunal de Contas da União e o profissional que prestará os serviços de acompanhamento das questões de ordem técnico-contábeis, relativo as informações digitais do conselho Regional de Serviço social do Tocantins junto a Receita Federal e demais órgãos.

Participação nos processos de contratação

3. Serviços de manutenção predial;
4. Serviços de mensagens de autoatendimento;
6. Fornecimento de impressos gráficos;
7. Serviço pontual de manutenção de informática para correção e substituição de peças no servidor;
10. Aquisição de material de expediente;
12. Aquisição de material de limpeza;
13. Aquisição de aparelhos de telefone;
21. Contratação de serviços especializado de manutenção, reformulação e construção de WEBSITE;
22. Contratação de serviço de buffet;
29. Compra de peça de reposição de equipamento de informática;
43. Contratação de serviço especializado de manutenção de informática;
44. Contratação de serviço de táxi;
46. Contratação de serviço corretivo do servidor do CRESS-TO;
47. Compra de peça de reposição do servidor do CRESS-TO;
48. Contratação de manutenção pontual no acervo computacional do CRESS-TO;
49. Contratação de manutenção preventiva e corretiva do acervo computacional do CRESS-TO.

Principais tipos

Modalidade: Pregões e chamamento público nos: Processos Relevantes, processos de dispensas nos: Participações nos processo de contratação.



Justificativas para realização

Nos pregões visou-se a busca de menor preço por lance, e chamamento de consulta de imóvel intencionou a busca ampla por todos os imóveis disponíveis para venda na cidade dentro das necessidades do Conselho. Já nos processos de dispensa visto a pequena demanda e baixo custo.



4.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Principais investimentos de capital

Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Desfazimento de ativos

Não houve

Locações de imóveis e equipamentos

Houve um aditivo de locação de imóvel, onde funciona a atual sede do CRESS, instalado desde de 2015 e ao longo deste período não houve nenhum reajuste. Quanto a locação de equipamentos não houve.

Mudanças e desmobilizações relevantes

Não houve



4.6 - GESTÃO DE CUSTOS

Estimativa de custos por área de atuação

Aplicação de recurso em 2019:

Na atividade fim: R\$ 124.649,24

Na atividade meio: R\$ 637.821,02

Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos

Para o exercício de 2020 foi estimado a aplicação de R\$148.762,40 na área fim (Fiscalização), esse valor corresponde a 18,68% do total do orçamento do exercício que é de R\$ 796.000,00.



Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (RELATÓRIO)

CRESS/TO - 25ª Região

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CNPJ: 09.360.985/0001-30

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	160.396,11	167.372,40	160.396,11	167.372,40	0,00	0,00	159.967,91	167.372,40
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	53.300,93	36.662,31	53.300,93	36.662,31	0,00	0,00	50.418,23	36.662,31
Demais elementos do grupo	49.055,42	58.366,49	49.055,42	58.366,49	0,00	0,00	47.730,77	56.255,03
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	53.115,90	56.930,38	53.115,90	56.930,38	0,00	0,00	48.563,15	56.930,38
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	41.058,22	42.861,48	41.058,22	42.861,48	0,00	0,00	41.058,22	42.861,48
6.2.2.1.1.01.04.03.004.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	52.271,92	42.430,43	52.271,92	42.430,43	0,00	0,00	52.271,92	40.464,48
6.2.2.1.1.01.04.03.004.003 - Serviços Advocatícios	6.314,00	42.000,00	6.314,00	42.000,00	0,00	0,00	6.314,00	42.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.027 - Locação de Bens Imóveis	30.500,00	30.000,00	30.500,00	30.000,00	0,00	0,00	30.500,00	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Passagens Conselheiros	25.795,79	27.531,32	25.795,79	27.531,32	0,00	0,00	25.795,79	27.531,32

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	12.500,00	24.282,26	12.500,00	24.282,26	0,00	0,00	12.500,00	24.282,26
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias Conselheiros	17.720,35	21.589,71	17.720,35	21.589,71	0,00	0,00	17.720,35	21.589,71
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	18.761,38	20.471,37	18.761,38	20.471,37	0,00	0,00	18.761,38	20.471,37
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - Passagens Colaboradores	3.442,57	18.369,89	3.442,57	18.369,89	0,00	0,00	3.442,57	18.369,89
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	19.163,75	16.786,80	19.163,75	16.786,80	0,00	0,00	18.900,00	16.786,80
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica	8.855,42	10.665,93	8.855,42	10.665,93	0,00	0,00	8.107,36	9.608,99
Demais elementos do grupo	97.073,28	94.941,13	97.073,28	94.941,13	0,00	0,00	95.387,97	92.096,66

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.01.003 - Serviços de Engenharia e Arquitetura	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
Demais elementos do grupo	2.111,00	2.942,00	2.111,00	2.942,00	0,00	0,00	2.111,00	2.942,00
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida								

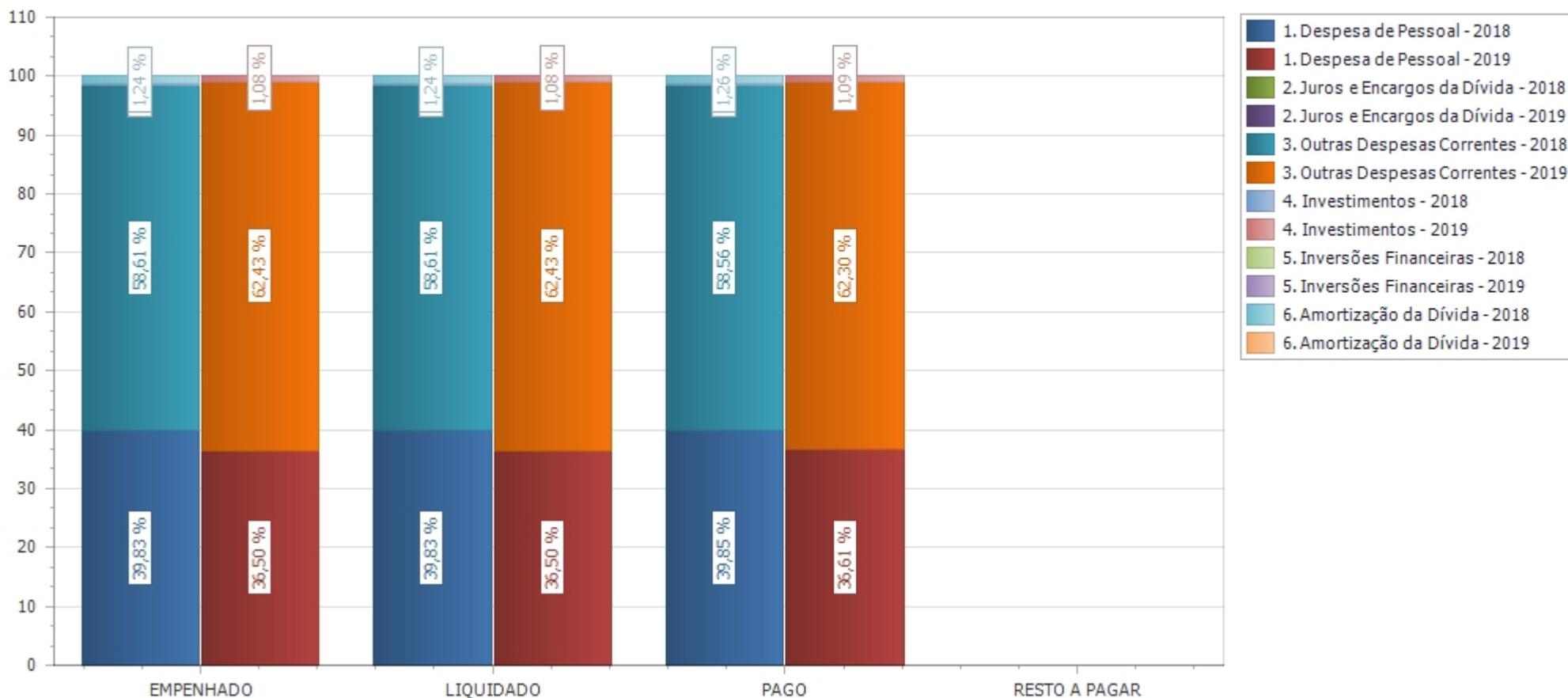
Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
6.2.2.1.1.02.03.02.001 - Despesas de Exercícios Anteriores	8.186,42	0,00	8.186,42	0,00	0,00	0,00	8.186,42	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

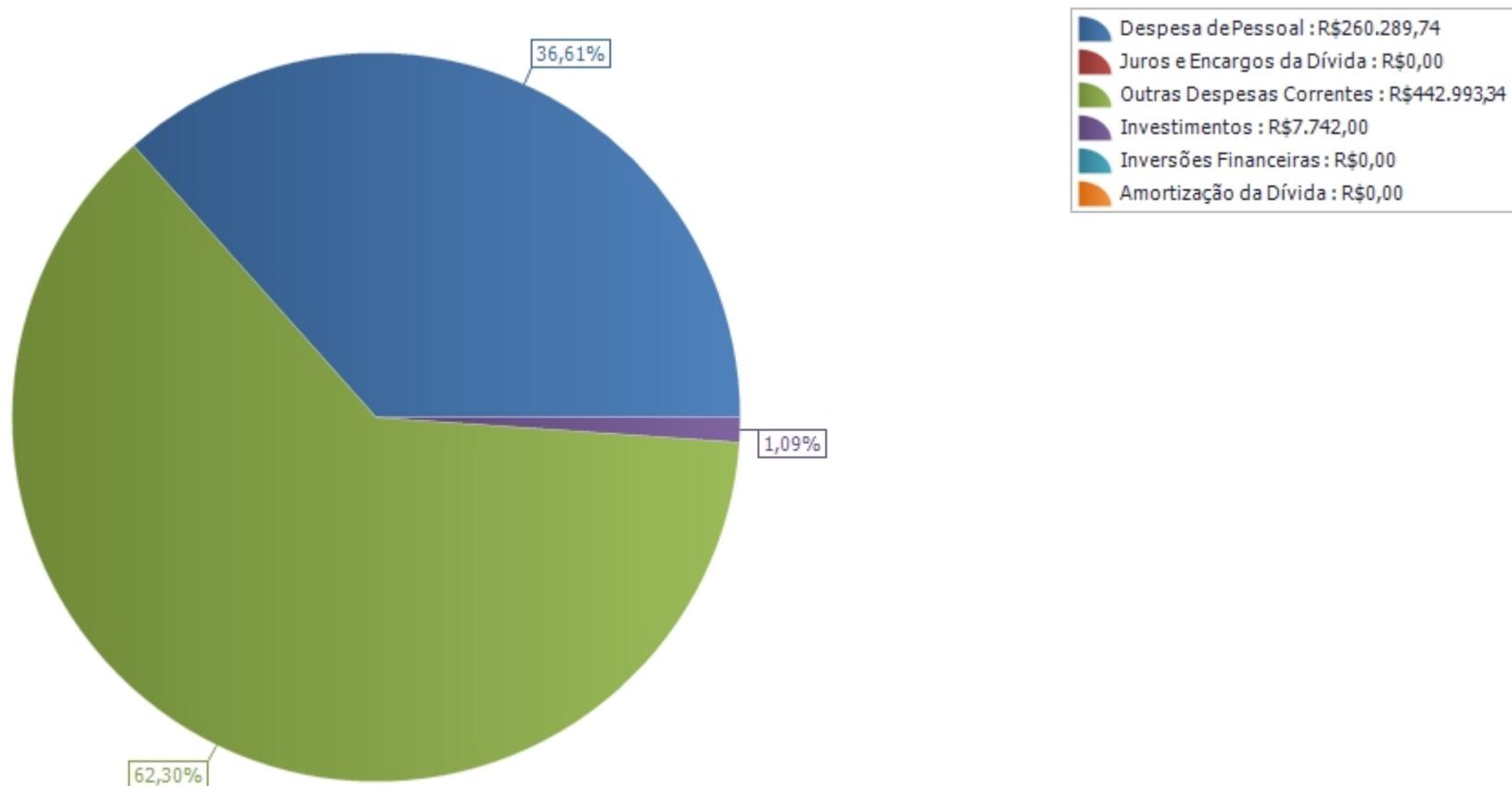




Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)

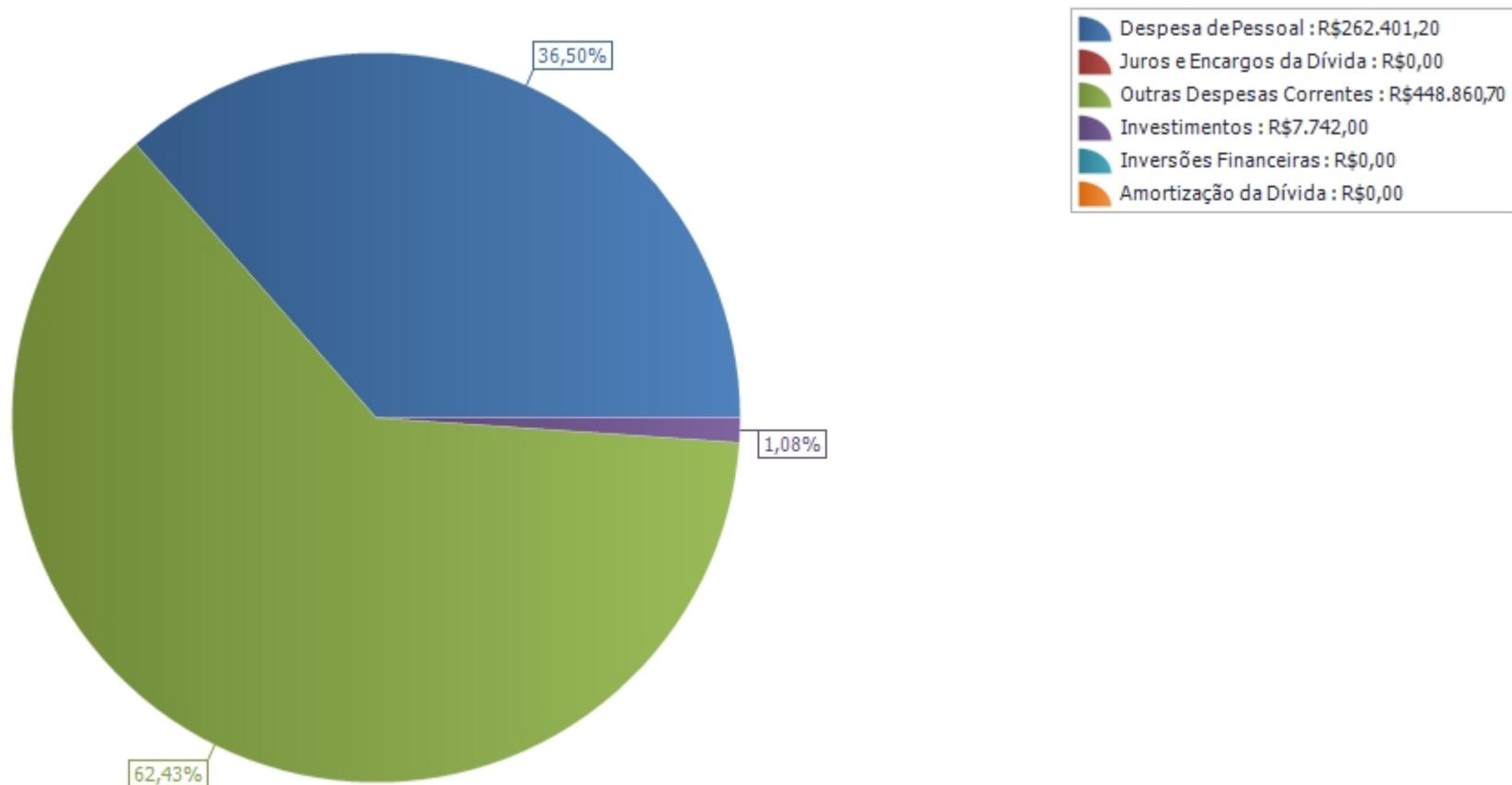




Anexo do tópico 4.2

DESpesas POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

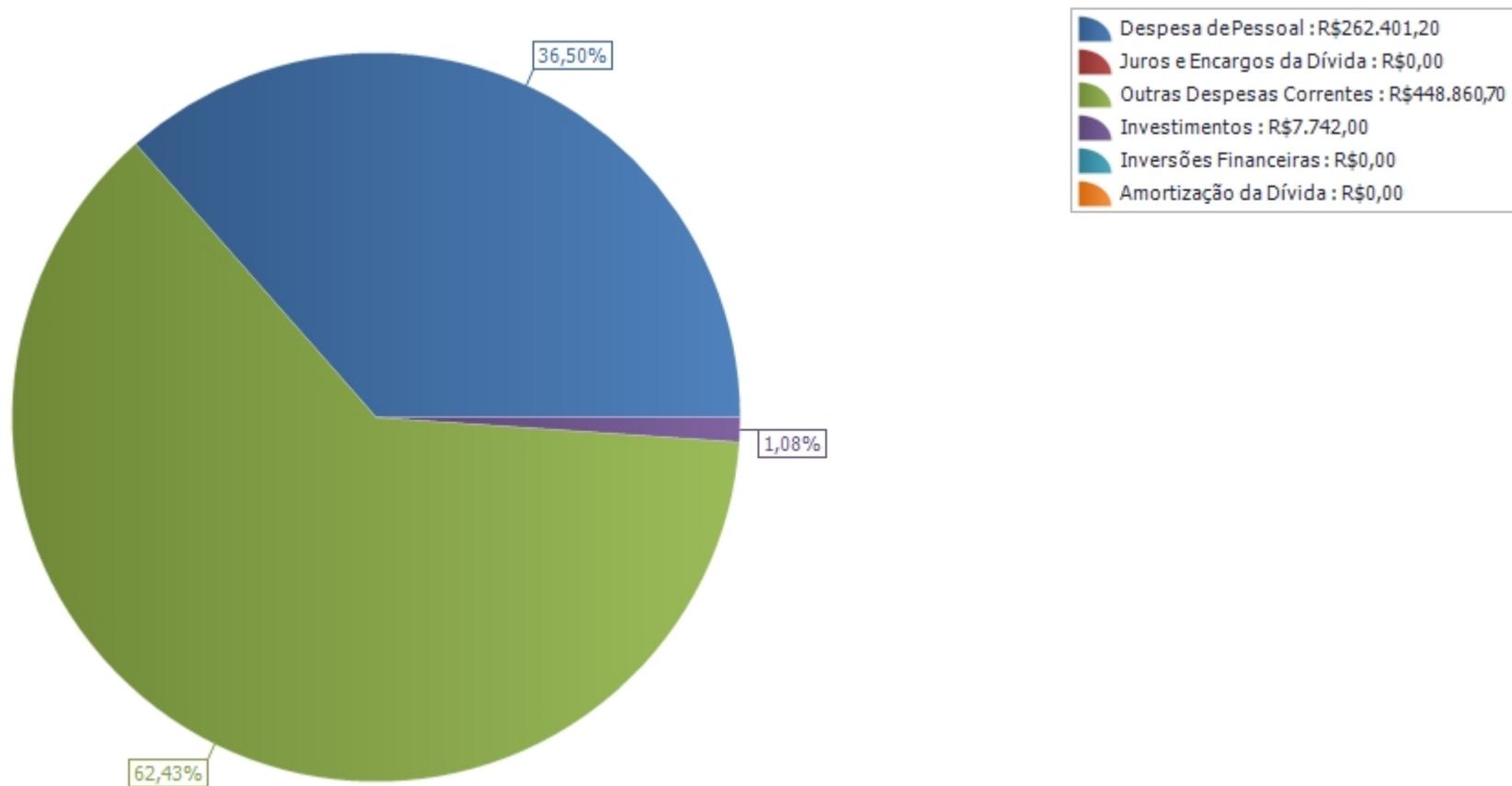




Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)

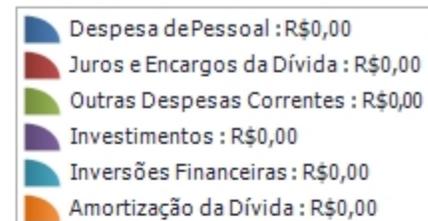




Anexo do tópico 4.2

DESPEAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





5 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 5.1 - Informações sobre os responsáveis pelas demonstrações contábeis
- 5.2 - Informações e avaliações sobre os fatos contábeis e financeiros mais relevantes e impactantes nos resultados
- 5.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 5.4 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos

5.1 - INFORMAÇÕES SOBRE OS RESPONSÁVEIS PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Responsável	ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA
Cargo	Presidente
Registro Profissional	0240
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020

Responsável	FELIÇA RIBEIRO MACIEL
Cargo	1º Secretário(a)
Registro Profissional	2853
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020

Responsável	CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA
Cargo	1º Tesoureiro(a)
Registro Profissional	0353
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020

Responsável	MAGNA TAVARES COSTA
Cargo	2º Tesoureiro(a)
Registro Profissional	1693
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020
Informações adicionais	A conselheira Magna Tavares mudou de cargo de suplência para 2ª tesoureira conforme vacância devido afastamento de conselheiros.

Responsável	IRANI SCHELLIN MILECH
Cargo	Conselho Fiscal 1
Registro Profissional	0265
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020

Responsável	CLISEUDA DA SILVA
Cargo	Conselho Fiscal 2
Registro Profissional	0379
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020

Responsável	MARIA MAGNÓLIA PEREIRA DA SILVA MOURA
Cargo	Conselho Fiscal 3



Registro Profissional	0871
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - TO CRESS 25ª REGIÃO.
Data inicial do período de atuação	15/05/2017
Data final do período de atuação	15/05/2020



5.2 - INFORMAÇÕES E AVALIAÇÕES SOBRE OS FATOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS MAIS RELEVANTES E IMPACTANTES NOS RESULTADOS

ANEXO - PARECER CONSELHO FISCAL REL.2019.pdf - Vide anexo do tópico 5.2 no final da seção

ANEXO - RELATORIO - BALANÇO - 2019_assinado.pdf - Vide anexo do tópico 5.2 no final da seção

5.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais



5.4 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

A escrituração contábil executada durante o exercício de 2019 foi realizada através de sistema computadorizado, processando-se com regularidade e atualização. Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foi arquivada em ordem racional e cronológica.



Anexo do tópico 5.2

PARECER CONSELHO FISCAL REL.2019.PDF

PARECER DO CONSELHO FISCAL

PARECER Nº 03/2020

O Conselho Fiscal do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 25ª Região - TO, após apresentação dos documentos Contábeis, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Termo de Verificação de valores em caixa, Demonstração de Fluxo de Caixa, Conciliação Bancária e o Relatório com Parecer da Assessoria Contábil referente ao ano de 2019. Após exame dos documentos assinados e considerando ainda a regularidade dos documentos apresentados desta entidade, o Conselho Fiscal manifesta-se a favor da aprovação das contas apresentadas no referido balancete do ano de 2019.

Palmas, 24/04/2020



Iraneide Ferreira dos Santos
Membro do Conselho Fiscal do CRESS 25ª



Irani Schellin Milech
Membro do Conselho Fiscal do CRESS 25ª



Anexo do tópico 5.2

RELATORIO - BALANÇO - 2019_ASSINADO.PDF

RELATÓRIO

Da: Assessoria Contábil CRESS-TO 25. Região
Gizelson Monteiro de Moura
A: Tesouraria do CRESS-TO 25. Região

Assunto: Parecer Contábil – balanço do exercício de 2019 do CRESS-TO 25. Região

I – INTRODUÇÃO

O Balancete ora em apreço obedece as instruções determinadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU e às normas de contabilidade pública e execução orçamentária e financeira vigentes.

II – ESCRITURAÇÃO

A escrituração contábil executada durante o exercício de 2019 foi realizada através de sistema computadorizado, processando-se com regularidade e atualização. Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foi arquivada em ordem racional e cronológica.

III – DO ORÇAMENTO

O orçamento inicial elaborado para 2019 foi de R\$ 760.000,00 (setecentos e sessenta mil reais); a 1ª reformulação do ano, ocorrida em janeiro, no valor de R\$ 68.600,00 (sessenta e oito mil e seiscentos reais) elevou o orçamento para R\$ 828.600,00 (oitocentos e vinte e oito mil e seiscentos reais); com a segunda reformulação, no valor de R\$ 48.870,00 (quarenta e oito mil e oitocentos e setenta reais) conforme Memorando CRESS 25ª/TO n. 26/2019, o orçamento passou ao montante de R\$ 877.470,00 (oitocentos e setenta e sete mil e quatrocentos e setenta reais).

IV – DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

DA RECEITA

A receita arrecadada acumulada no exercício de 2019 foi de R\$ 776.652,93 (setecentos e setenta e seis mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e noventa e três centavos). Aludida arrecadação corresponde a 102,19% do valor previsto para arrecadação de todo o exercício.

DA DESPESA

A despesa realizada (liquidada) no exercício de 2019 foi de R\$ 762.470,26 (setecentos e sessenta e dois mil, quatrocentos e setenta reais e vinte e seis centavos). O valor liquidado até o final do quarto trimestre corresponde a 86,89% do valor fixado para todo o exercício.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Comparando a receita arrecadada com a despesa realizada (liquidada), verificou-se superávit orçamentário no valor de R\$ 14.182,67 (quatorze mil, cento e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos).

V – SALDO DISPONÍVEL

O saldo disponível em 31/12/2019, que passou para o próximo exercício foi de R\$ 494.308,59 (quatrocentos e noventa e quatro mil, trezentos e oito reais e cinquenta e nove centavos) que está demonstrado nos saldos do razão e devidamente conciliado com os extratos bancários do período em referência.

VI – CONTABILIDADE

Os registros contábeis que originaram a presente Prestação de Contas, foram procedidos com observância ao Plano de Contas aplicável às Entidades Fiscalizadoras dos Profissionais Liberais.

VII – BALANÇO PATRIMONIAL

Na análise do Balanço Patrimonial do exercício de 2019, verifica-se que o Conselho apresentou um Superávit Financeiro no valor de R\$ 471.343,13 (quatrocentos e setenta e um mil, trezentos e quarenta e três reais e treze centavos).

VIII – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Na análise das Demonstrações das Variações Patrimoniais do exercício de 2019, verifica-se que o Conselho apresentou déficit de R\$ 37.901,03 (trinta e sete mil, novecentos e um reais e três centavos).

Referido déficit é reflexo do valor de R\$ 117.470,00 (cento e dezessete mil e quatrocentos e setenta reais) relativo a duas suplementações orçamentárias realizadas ao longo do ano.

As suplementações foram realizadas mediante o aproveitamento de superávit financeiro de exercícios anteriores termos do artigo 43 da Lei 4.320/1964.

Art. 43. A abertura dos créditos suplementares e especiais depende da existência de recursos disponíveis para ocorrer a despesa e será precedida de exposição justificativa.

§ 1º Consideram-se recursos para o fim deste artigo, desde que não comprometidos:

I - o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior;

...

§ 2º Entende-se por superávit financeiro a diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, conjugando-se, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas.

Como é cediço, o superávit financeiro a despeito de permitir a suplementação da receita, não constitui uma receita passível de arrecadação e, por conseguinte, não impacta positivamente o grupo das variações patrimoniais aumentativa.

X – REALIZÁVEL

ATIVO FINANCEIRO

DEVEDORES DA ENTIDADE

Há saldo neste grupo no valor de R\$ 1.448,54 (um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos), consoante quadro abaixo:

Receita Federal do Brasil	245,37
14 Brasil Telecom Celular S/A	550,74

Suprimento de Fundos em trâmite	100,00
Sandra Maria R Leitão- saldo de suprimentos de fundos a devolver	449,46
Sindicato de Empregados de Conselhos	33,10
Juros e Multa	69,87
Total	1.448,54

PASSIVO FINANCEIRO

RESTOS A PAGAR/FORNECEDORES

Consta saldo de R\$ 10.939,40 (dez mil, novecentos e trinta e nove reais e quarenta centavos).

CONSIGNAÇÕES

- Encargos Sociais: R\$ 2,00
- ISS R\$ 904,67
- Tributos Federais: R\$ 1.290,46

RESULTADO PENDENTE

Não há saldo neste grupo.

XI - DA DOCUMENTAÇÃO

Toda documentação contábil da Entidade está devidamente arquivada em ordem cronológica, onde constatamos que todas as despesas realizadas foram devidamente comprovadas.

XII – RECURSOS HUMANOS

Nesta área, constatamos que o Conselho cumpriu rigorosamente com suas obrigações patronais e fiscais, tendo pago todos os seus encargos.

XII – RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS

Não há recomendação.

XIII – CONCLUSÃO

Face ao exame procedido na Documentação Contábil que deu origem à contabilização do período em apreço, e considerando que não vislumbrei nenhum fato que impeditivo, recomendo a aprovação dos balanços do exercício de 2019 do Conselho Regional de Serviço Social do Estado do Tocantins, 25º Região.

Palmas/TO, janeiro de 2020.

Gizelson Monteiro de Moura
Contador CRCTO 805



Anexo do tópico 5.3

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

CRESS/TO - 25ª Região

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CNPJ: 09.360.985/0001-30

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	776.652,93	710.490,16	Despesa Orçamentária	762.470,26	697.460,30
RECEITA REALIZADA	776.652,93	710.490,16	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	15.418,75	18.618,66
RECEITA CORRENTE	776.652,93	710.490,16	CREDITO EMPENHADO – PAGO	747.051,51	678.841,64
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	743.994,05	673.324,70	DESPESA CORRENTE	739.309,51	668.544,22
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	743.994,05	673.324,70	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	205.270,47	190.240,03
ANUIDADES	743.994,05	673.324,70	ENCARGOS PATRONAIS	55.019,27	67.876,88
RECEITA PATRIMONIAL	791,30		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	442.993,34	379.322,71
APLICAÇÕES FINANCEIRA	791,30		TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.737,84	1.763,97
RECEITA DE SERVIÇOS	5.245,25	6.015,96	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	9.074,48	6.918,69
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	4.289,25	5.807,96	SERVIÇOS BANCÁRIOS	22.842,00	21.041,94
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	956,00	208,00	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	2.372,11	1.380,00
FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52	DESPESA DE CAPITAL	7.742,00	10.297,42
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	26.622,27	26.855,52	INVESTIMENTOS	7.742,00	2.111,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		8.186,42
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,06	4.293,98			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		4.293,98			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,06				
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	39.862,45	39.339,95	Pagamentos Extraorçamentários	42.937,40	46.613,80

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		5.981,82
Inscrição de Restos a Pagar Processados	15.418,75	18.618,66	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	18.618,66	23.488,48
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		480,72
Outros Recebimentos Extraorçamentários	24.443,70	20.721,29	Outros Pagamentos Extraorçamentários	24.318,74	16.662,78
Saldo em espécie do Exercício Anterior	481.752,33	475.996,32	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	492.860,05	481.752,33
Caixa e Equivalente de Caixa	481.752,33	475.996,32	Caixa e Equivalente de Caixa	492.860,05	481.752,33
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr Vinculados		
Total:	1.298.267,71	1.225.826,43		1.298.267,71	1.225.826,43

Palmas-TO, 31 de dezembro de 2019

ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA
 PRESIDENTE
 CRESS-TO 240
 585.861.722-00

CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA
 TESOUREIRA
 CRESS-TO 353
 822.544.191-53

GIZELSON MONTEIRO DE MOURA
 CONTADOR
 CRC-TO 805
 789.318.861-87



Anexo do tópico 5.3

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

CRESS/TO - 25ª Região

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CNPJ: 09.360.985/0001-30

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	760.000,00	760.000,00	776.652,93	16.652,93
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	710.000,00	710.000,00	743.994,05	33.994,05
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	710.000,00	710.000,00	743.994,05	33.994,05
ANUIDADES	710.000,00	710.000,00	743.994,05	33.994,05
RECEITA PATRIMONIAL	1.000,00	1.000,00	791,30	-208,70
APLICAÇÕES FINANCEIRA	1.000,00	1.000,00	791,30	-208,70
RECEITA DE SERVIÇOS	11.000,00	11.000,00	5.245,25	-5.754,75
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	10.000,00	10.000,00	4.289,25	-5.710,75
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.000,00	1.000,00	956,00	-44,00
FINANCEIRAS	28.000,00	28.000,00	26.622,27	-1.377,73
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	28.000,00	28.000,00	26.622,27	-1.377,73
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	28.000,00	28.000,00	26.622,27	-1.377,73
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	10.000,00	10.000,00	0,06	-9.999,94
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	0,00	0,06	0,06
RECEITA DE CAPITAL	0,00	117.470,00	0,00	-117.470,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	117.470,00	0,00	-117.470,00
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	0,00	117.470,00	0,00	-117.470,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	760.000,00	877.470,00	776.652,93	-100.817,07

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
DÉFICIT			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			760.000,00	877.470,00	776.652,93	-100.817,07
DESAPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESAPESAS EMPENHADAS	DESAPESAS LIQUIDADAS	DESAPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	740.000,00	822.647,38	754.728,26	754.728,26	739.309,51	67.919,12
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	282.500,00	270.962,38	262.401,20	262.401,20	260.289,74	8.561,18
REMUNERAÇÃO PESSOAL	210.500,00	211.187,38	207.381,93	207.381,93	205.270,47	3.805,45
ENCARGOS PATRONAIS	72.000,00	59.775,00	55.019,27	55.019,27	55.019,27	4.755,73
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	411.400,00	502.755,00	448.860,70	448.860,70	442.993,34	53.894,30
BENEFÍCIOS A PESSOAL	104.000,00	116.900,00	109.002,14	109.002,14	109.002,14	7.897,86
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	3.420,00	185,00	0,00	0,00	0,00	185,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	223.280,00	242.100,00	225.233,68	225.233,68	223.267,73	16.866,32
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	80.700,00	143.570,00	114.624,88	114.624,88	110.723,47	28.945,12
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	9.100,00	9.900,00	9.177,77	9.177,77	1.737,84	722,23
TRIBUTOS	2.100,00	2.450,00	1.737,84	1.737,84	1.737,84	712,16
CONTRIBUIÇÕES	7.000,00	7.450,00	7.439,93	7.439,93	0,00	10,07
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	14.000,00	12.880,00	9.074,48	9.074,48	9.074,48	3.805,52
SERVIÇOS BANCÁRIOS	23.000,00	23.750,00	22.842,00	22.842,00	22.842,00	908,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	2.400,00	2.372,11	2.372,11	2.372,11	27,89
SUBVENÇÕES SOCIAIS	0,00	2.400,00	2.372,11	2.372,11	2.372,11	27,89
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	20.000,00	54.822,62	7.742,00	7.742,00	7.742,00	47.080,62
INVESTIMENTOS	20.000,00	54.600,00	7.742,00	7.742,00	7.742,00	46.858,00
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	0,00	12.600,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	7.800,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	20.000,00	42.000,00	2.942,00	2.942,00	2.942,00	39.058,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	222,62	0,00	0,00	0,00	222,62
OUTRAS AMORTIZAÇÕES	0,00	222,62	0,00	0,00	0,00	222,62

DESpesas Orçamentárias	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	760.000,00	877.470,00	762.470,26	762.470,26	747.051,51	114.999,74
SUPERÁVIT	0,00	0,00	14.182,67	0,00	0,00	-14.182,67
TOTAL	760.000,00	877.470,00	776.652,93	762.470,26	747.051,51	100.817,07

Palmas-TO, 31 de dezembro de 2019

ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA
 PRESIDENTE
 CRESS-TO 240
 585.861.722-00

CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA
 TESOUREIRA
 CRESS-TO 353
 822.544.191-53

GIZELSON MONTEIRO DE MOURA
 CONTADOR
 CRC-TO 805
 789.318.861-87

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	13,64	0,00	0,00	0,00	13,64	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	13,64	0,00	0,00	0,00	13,64	0,00
TOTAL:	13,64	0,00	0,00	0,00	13,64	0,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	18.618,66	18.618,66	0,00	0,00	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	4.635,55	4.635,55	0,00	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	7.249,87	7.249,87	0,00	0,00	
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	6.733,24	6.733,24	0,00	0,00	
TOTAL:	0,00	18.618,66	18.618,66	0,00	0,00	



Anexo do tópico 5.3

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

CRESS/TO - 25ª Região

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CNPJ: 09.360.985/0001-30

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

Balanco Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2018 à 31/12/2018

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	494.308,59	540.241,23	PASSIVO CIRCULANTE	22.315,72	24.928,45
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	492.860,05	481.752,33	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	2,00	4.209,35
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	57.502,58	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.448,54	986,32	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	10.939,40	10.210,45
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	2.195,13	2.036,15
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	7.439,93	6.733,24
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	0,00	0,00
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	1.739,26	1.739,26
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	86.380,18	80.961,30	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	86.380,18	80.961,30	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	99.422,90	96.480,90	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	4.800,00	0,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	17.842,72	15.519,60	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	22.315,72	24.928,45

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	558.373,05	596.274,08
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	558.373,05	596.274,08
TOTAL	580.688,77	621.202,53	TOTAL	580.688,77	621.202,53
ATIVO FINANCEIRO	493.657,85	482.087,91	PASSIVO FINANCEIRO	22.315,72	24.942,09
ATIVO PERMANENTE	87.030,92	139.114,62	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				558.373,05	596.260,44

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	473.477,34D	210.079,05D
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	473.477,34C	210.079,05C

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	471.342,13	457.145,82

Palmas-TO, 31 de dezembro de 2019

ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA
 PRESIDENTE
 CRESS-TO 240
 585.861.722-00

CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA
 TESOUREIRA
 CRESS-TO 353
 822.544.191-53

GIZELSON MONTEIRO DE MOURA
 CONTADOR
 CRC-TO 805
 789.318.861-87



Anexo do tópico 5.3

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	719.150,35	710.490,16	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	757.051,38	704.058,28
CONTRIBUIÇÕES	687.282,77	673.324,70	PESSOAL E ENCARGOS	373.453,34	366.534,93
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	687.282,77	673.324,70	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	209.154,50	191.992,88
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	687.282,77	673.324,70	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	209.154,50	191.992,88
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	5.245,25	6.015,96	ENCARGOS PATRONAIS	55.019,27	70.759,58
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	5.245,25	6.015,96	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	55.019,27	70.759,58
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	5.245,25	6.015,96	BENEFÍCIOS A PESSOAL	109.279,57	103.782,47
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	109.279,57	103.782,47
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	340.693,79	291.499,09
MULTAS SOBRE ANUIDADES	26.622,27	26.855,52	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	13.801,58	13.951,17
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,06	4.293,98	CONSUMO DE MATERIAL	13.801,58	13.951,17
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,06	0,00	SERVIÇOS	324.569,09	274.820,76
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,06	0,00	DIARIAS	37.802,37	30.897,53
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	4.293,98	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	173.161,63	133.662,03
INDENIZAÇÕES	0,00	4.293,98	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	113.605,09	110.261,20
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	2.323,12	2.727,16
			DEPRECIACAO	2.323,12	2.727,16
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	22.842,00	21.041,94
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	22.842,00	21.041,94
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	22.842,00	21.041,94
			TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	2.000,00	1.380,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.000,00	1.380,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.000,00	1.380,00
			TRIBUTÁRIAS	8.987,77	8.497,21
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.547,84	1.763,97
			IMPOSTOS	1.547,84	1.763,97
			CONTRIBUICOES	7.439,93	6.733,24
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	7.439,93	6.733,24

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	9.074,48	15.105,11
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	9.074,48	15.105,11
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	9.074,48	15.105,11
Total das Variações Ativas :	719.150,35	710.490,16	Total das Variações Passivas :	757.051,38	704.058,28
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício	37.901,03		Superávit do Exercício		6.431,88
Total	757.051,38	710.490,16	Total	757.051,38	710.490,16

Palmas-TO, 31 de dezembro de 2019

ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA
PRESIDENTE
CRESS-TO 240
585.861.722-00

CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA
TESOUREIRA
CRESS-TO 353
822.544.191-53

GIZELSON MONTEIRO DE MOURA
CONTADOR
CRC-TO 805
789.318.861-87

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	7.742,00	6.075,42	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	8.186,42	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00



Anexo do tópico 5.3

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	776.652,93	710.490,16
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	743.994,05	673.324,70
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	743.994,05	673.324,70
ANUIDADES	743.994,05	673.324,70
RECEITA PATRIMONIAL	791,30	0,00
APLICAÇÕES FINANCEIRA	791,30	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	5.245,25	6.015,96
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	4.289,25	5.807,96
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	956,00	208,00
FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	26.622,27	26.855,52
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	26.622,27	26.855,52
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,06	4.293,98
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	4.293,98
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,06	0,00
OUTROS INGRESSOS	24.443,70	20.721,29
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	739.309,51	668.544,22
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	205.270,47	190.240,03
ENCARGOS PATRONAIS	55.019,27	67.876,88
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	442.993,34	379.322,71
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.737,84	1.763,97
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	9.074,48	6.918,69
SERVIÇOS BANCÁRIOS	22.842,00	21.041,94
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	2.372,11	1.380,00
DESPEZA DE CAPITAL	7.742,00	10.297,42
INVESTIMENTOS	7.742,00	2.111,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	8.186,42
OUTROS DESEMBOLSOS	42.937,40	46.613,80
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	18.849,72	16.053,43
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00
ENCARGOS PATRONAIS	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
SERVIÇOS BANCÁRIOS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	18.849,72	16.053,43
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	481.752,33	475.996,32
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	500.602,05	481.752,33

Palmas-TO, 31 de dezembro de 2019

ELIANE CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA

PRESIDENTE

CRESS-TO 240

585.861.722-00

CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA

TESOUREIRA

CRESS-TO 353

822.544.191-53

GIZELSON MONTEIRO DE MOURA

CONTADOR

CRC-TO 805

789.318.861-87



CONCLUSÕES

■ Conclusões



CONCLUSÕES

A gestão: “Lutar, Resistir e Jamais Temer” eleita para o período 2017-2020, apresenta o relatório de gestão do exercício de 2019, e espera que as informações contidas contribuam com a transparência e publicidade dos atos praticados tanto para a categoria de assistentes sociais no Estado do Tocantins, como para a sociedade em geral. As ações realizadas pelo CRESS/TO tem como referência uma concepção de fiscalização profissional e, portanto, não se pauta defesa corporativista da profissão. Suas ações associam-se a defesa de políticas públicas universais e da qualidade dos serviços acessados pelos usuários em conjunto com as organizações políticas da classe trabalhadora.

Esperamos ainda que possa contribuir para qualificar os serviços prestados, na medida em que a própria elaboração proporciona um momento de reflexão coletiva na análise e monitoramento, além de possibilitar que através do acesso às informações a categoria possa também opinar.

Vale ressaltar que as ações foram desenvolvidas de acordo com os princípios e normas que disciplinam os atos de gestão pública aplicada às entidades fiscalizadoras das profissões regulamentadas, princípios fundamentais da contabilidade e as norma brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público. Aquelas ações que a gestão não conseguiu desenvolver em sua integralidade, se deu em virtude do esvaziamento do colegiado, bem como no pensamento de cumprir com a prudência nos gastos em virtude da arrecadação, visando não ultrapassar os limites.



Assinatura(s)