

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins

Palmas-TO, 2023

**Relatório de gestão
do exercício 2023**

2023



Relatório de gestão do exercício 2023

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins

Relatório de Gestão, do exercício de 2023, apresentado aos órgãos de controle interno e externo, como prestação de contas anual do CRESS/TO está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº84/2020 e das demais orientações do órgão de controle interno

Palmas-TO, 2023

Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

ABEPSS - Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social
ADMFIN - Administrativo Financeiro
CFESS - Conselho Federal de Serviço Social
CRESS - Conselhos Regionais de Serviço Social
COFI- Comissão de Orientação e Fiscalização
CMDI - Conselho Municipal dos Direitos do Idoso
ENESSO - Executiva Nacional dos Estudantes de Serviço Social
ENPESS - Encontro Nacional de Pesquisa em Serviço Social
FNTSUAS - Fórum Nacional de Trabalhadores/as do SUAS
GT - Grupo de Trabalho
INSS - Instituto Nacional de Seguro Social
LAI - Lei de Acesso a Informação
NAS - Núcleo de Apoio aos Assistentes Sociais
SOFI - Setor de Orientação e Fiscalização
SISCAF - Sistema Unificado de Cadastramento de Fornecedores
TCU - Tribunal de Contas

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
GESTÃO	2023 - 2026
ORGANOGRAMA	CRESS TO
SETOR DE FISCALIZAÇÃO	2023
RELATÓRIO CONTÁBIL	EXERCÍCIO DE 2023
EXTRATO DE ATA	EXERCÍCIO 2023
PLANO DE METAS	EXERCÍCIO 2023

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	6
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	8
1.1 - Identificação da Entidade	9
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	10
1.3 - Modelo de negócios	19
2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	21
2.1 - Riscos	22
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	24
2.3 - Oportunidades	25
3 - Governança, Estratégia e Desempenho	26
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	27
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	29
3.3 - Programas e Projetos	35
3.4 - Alocação de Recursos	39
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	42
3.6 - Gestão de pessoas	43
4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	45
4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	46



4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	47
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	48
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	49
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	50
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	51
4.7 - Gestão de custos	52
Anexos, apêndices e links	91



MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

A Gestão persistir na luta: o CRESS mas perto de você 2023/2026, com imensa satisfação divulga os/as os/as profissionais que compõem o nosso Conselho Regional de Serviço Social 25º, que de acordo os compromissos do nosso código de ética e nossas bandeiras de luta, Sabemos que vivemos tempos desafiadores, em que a valorização do nosso trabalho e o compromisso com a garantia dos direitos humanos são fundamentais para o fortalecimento de uma sociedade

O compromisso dessa gestão é fortalecer CRESS, como um espaço de defesa das políticas públicas, dos direitos sociais e do exercício ético e competente da profissão. Estamos atentos/as às demandas da categoria, promovendo ações que fortaleçam a representatividade dos/as assistentes sociais e ampliem o nosso diálogo com todos os profissionais da base.



GESTÃO
2023 - 2026



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins (25ª Região)

CRESS/TO - 25ª Região

09.360.985/0001-30



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(63) 3215-2880
TELEFONE



94.12-0-99
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

QD. 405 SUL, ALAMEDA 32, LOTE 24, QI.11
LOGRADOURO

Palmas TO PLANO DIRETOR SUL 77015648
CIDADE UF BAIRRO CEP

CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL
Vinculação à entidade federal



cress25to@hotmail.com
financeirocressto@hotmail.com
SITE



www.cressto.org.br
E-MAIL

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Áreas/Subunidades Estratégicas:	CONSELHO FISCAL
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Cássio Borges Pereira
Cargo:	Conselho Fiscal 1
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	CONSELHO FISCAL
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Thayrine Renovato Cruz de Sousa
Cargo:	Conselho Fiscal 2
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	CONSELHO FISCAL
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Suellen Medrado Silva Fernandes
Cargo:	Conselho Fiscal 3
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023-2026
Titular:	TACIANE DE OLIVEIRA
Cargo:	Presidente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Adriana Tigre Lacerda Nilo

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Cargo:	2º Secretário(a)
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Maria Amélia Brito Araújo
Cargo:	2º Tesoureiro(a)
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Maria Margarida Pessoa Batista
Cargo:	Secretário(a)
Período de atuação:	16/05/2023

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Aurora Moraes Dos Santos Silva
Cargo:	Vice-Presidente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	DIRETORIA
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Rosilene Belém de Araújo
Cargo:	1º Tesoureiro(a)
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Letícia Luzia da Cunha
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Elvira Alessandra Rodrigues de Quadros Karczeski
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Patrícia Rodrigues de Sousa Ferreira

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Bárbara Vieira de Sousa Pinheiro
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Halana Santos da Silva Magalhães
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Lídia Xavier de Sousa Oliveira
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Margarida de Oliveira Barros Moura
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Valeria Pereira Silva
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Áreas/Subunidades Estratégicas:	SUPLENTE
Competência:	GESTÃO 2023 - 2026
Titular:	Lilian Praigida Feitosa
Cargo:	Suplente
Período de atuação:	16/05/2023
Período de atuação:	15/05/2026

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

Com o objetivo de efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS/TO e garantindo os espaços de interlocuções com a categoria e a sociedade, destaca-se os principais canais de acesso: presencial, e-mails, telefone, site desatacndo os serviços online onde os profissionais podem realizar inscrição, solicitar boloeto de sua anuidade, cancelar sua inscrição,, solicitar certidões. nas rede social Facebook e Instagram institucional, são publicadas materias de forma a orientar os profissionais, com tematicas que dialigam com as bandeiras de luta do conjunto cfess/cress. Em caso de dúvidas acerca de setores específicos como: fiscalização, dos registros ou do financeiro, o internauta é orientado a entrar em contato com o Setor Responsável, fornecendo-lhe os contatos ou repassando as demandas recebidas para as manifestações. Já na maioria das vezes, os questionamentos referem-se à agenda de atividades e eventos do CRESS/TO, bem como dúvidas sobre acesso a documentos e materiais produzidos pelo CRESS/TO e

pelo CFESS, bem como, orientações em geral sobre atuação do/a assistentes sociais em seus diferentes campos sócio institucionais. A comissão de comunicação por meio da assessoria contratada, remete as informações imediatamente.

Acesso à informação

O Conselho Regional de Serviço Social (CRESS) 25ª Região, em atenção à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), aos princípios que regem a Administração Pública, e ao seu compromisso ético-político com a categoria de assistentes sociais e com a sociedade civil, implantou em seu site institucional uma seção dedicada à transparência após adquirir o Sistema Portal da Transparência.NET da empresa Implanta Informática. No momento, há um esforço conjunto da Comissão de Comunicação para melhorar a apresentação dos dados, a partir da elaboração do novo layout do site institucional.

O Serviço de Informação à População, além de reunir os documentos como os relatórios anuais, as prestações de contas da entidade, os processos licitatórios abertos e finalizados, entre outros, também disponibilizará, conforme a Resolução CFESS nº 650/2013, informações sobre: estrutura organizacional; registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros e despesas e dados gerais para o acompanhamento de ações e respostas a perguntas mais frequentes da sociedade. A responsabilidade de acompanhamento dos dados, bem como análise das consultas ao CRESS/TO, é de responsabilidade da Comissão de Comunicação.

Outros meios implementados

Com a contratação da Assessoria de Comunicação, também são disponibilizadas informações das ações realizadas no Instagram e Facebook, os quais possibilita a interação e maior divulgação para a categoria profissional, uma vez que estes mecanismos têm grande alcance da população.

Fatos externos:

Fatos externos relevantes

Destaca-se a dimensão geográfica do Estado do Tocantins, que conta com 139 municípios e apenas dois agentes fiscais para atender a demanda da fiscalização, porém um agente fiscal encontra-se de licença para tratar de interesse particular pelo período de um ano.

Tem-se vivenciado um cenário de precarização das condições e relações de trabalho, somado a uma conjuntura com desemprego estrutural, que resulta também em situações de inadimplência por parte dos/as profissionais. Cabe mencionar ainda os impactos da precarização da formação, gerando um número maior de demandas no âmbito da função precípua do Conselho. Por fim, destaca-se os fluxos de organização administrativa, que são impactados pela prestação de serviço, a exemplo dos Correios, Instituições Bancárias, Sistemas de Informação, os quais têm funcionamento próprio e repercute na Instituição.



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão

Ser um órgão de defesa e valorização da profissão de assistente social, exercendo suas funções precípuas de inscrição e registro; orientação e fiscalização do exercício profissional e processamento ético nos limites de jurisdição e atuação previstos na Lei 8.662/1993.

Visão

Ser referencia na execução de suas funções precípuas de orientar e fiscalizar o exercício profissional de Assistente Social, sempre pautados pela ética, pela defesa dos Direitos Humanos e pelo compromisso com a qualidade dos serviços, prestados à categoria e a sociedade em geral.

CADEIA DE VALOR DO CRESS/TO - 25ª REGIÃO

MISSÃO

VISÃO

ÓRGÃOS E ENTIDADES

CIDADÃO



2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades

2.1 - RISCOS

Risco	Inadiplencia
Consequências	Iviabilização das atividades do conselho
Categoria	Assistentes Sociais
Resposta	Implantação permanente da politica de inadiplencia
Tratamento/Mitigação do Risco	A gestão de riscos e controle internos é realizada por meio das reuniões da diretoria Executiva, Comissão Administrativa-Financeira, com suporte técnico dos assessores do órgão e reuniões de Conselho Pleno

Risco	Inadiplência
Consequências	inviabilização das atividades do conselho
Categoria	Assistentes Sociais
Resposta	implantação da política de inadimplência
Tratamento/Mitigação do Risco	implantação permanente da política de inadimplência

O enfrentamento de possíveis riscos vivenciados pelo CRESS/TO, como órgãos que têm como principal função fiscal e regulamentar o exercício da profissão de assistente social no Brasil, os desafios que podem impactar seu funcionamento e a execução de suas atribuições. Estão postos como:

Desafios que impactam a ação fiscalização

- Dificuldade na fiscalização do exercício profissional;

Precarização do trabalho do assistente social

- 
- Desvalorização profissional: Com a fragilização dos vínculos profissionais;
 - Sobrecarga dos profissionais: nos espaços ocupacionais;
 -

financiamento

- Inadimplência que tem forte rebatimento no orçamento anual

2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Ambiente

O CRESS/TO possui um total de 6 funcionários sendo: 4 concursados, 2 contratadas mas 2 estagiários . Conta ainda com quadro de prestadores de serviços sendo: 1 assessor contábil; 1 assessor jurídico, 1 assessor de comunicação, empresa de manutenção de TI, 1 designer de mídia pra manutenção do site, empresa terceirizada para serviços de limpeza predial.

Avaliação de Riscos

Considerando a demanda de trabalho crescente e a limitação para melhor atendimento, a avaliação estratégica é permanente, buscando otimizar os recursos humanos e materiais disponíveis para atendimento das demandas da categoria.

Atividades de controle

Seminários Administrativos-Financeiros do conjunto Cfess/Cress. Reuniões regulares das Comissões Internas de trabalho e Diretoria executiva.

Sistemas de informação e monitoramento

Todas as situações evidenciadas são pautadas em reunião de diretoria e de Conselho pleno para deliberação dos encaminhamentos pertinentes.

As comissões permanentes acompanham as informações e os sistemas para apresentação no conselho pleno mensalmente.

Em reunião de Conselho Pleno, a Assessoria Contábil apresenta a previsão orçamentária, apontando superávit ou déficit orçamentário e sugestões quanto a utilização dos recursos, em conformidade com o Plano de Metas/Execução Orçamentária para o exercício anual.

O conselho Fiscal se reúne mensalmente antecedendo a reunião de Conselho Pleno para avaliar o movimento financeiro e apurar possíveis irregularidades, emitindo parecer a ser apreciado e aprovado em conselho Pleno.



2.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

Ser uma autarquia pública de referência e identidade para os profissionais de Serviços Social; para as instituições e para a sociedade, na perspectiva de garantir a direção social do projeto ético político, buscando maior interação sem fugir dos princípios;

Ações para potencializar os impactos positivos

Incentivo à utilização dos serviços Online, reforçando a comunicação com a categoria, através das redes sociais e do site institucional, contendo orientações quanto aos serviços disponíveis na Plataforma (emissão de Certidões, boletos, pagamento da anuidade);
Investimento para melhoria da infraestrutura do conselho, como a finalização da obra da nova Sede e aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes;
A constante alimentação de dados sobre o regional no Portal da Transparência;



3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas

3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

Descrição da Estrutura de Governança da Entidade

O CRESS/TO possui estrutura organizativa constituída a partir das seguintes instâncias: Assembleia Geral da Categoria, Diretoria (órgão executivo), Conselho Fiscal (órgão fiscal) e Conselho Pleno (órgão deliberativo).

Posicionamento da presidência e diretoria

A Diretoria Executiva é composta por 6 Conselheiros/as Titulares. No ano de 2023 reuniu-se de forma ordinária 12 vezes, sendo uma vez por mês, e extraordinariamente, sempre que necessário, na Sede do CRESS/TO, a qual convoca mensalmente, em caráter ordinário, a reunião de Conselho Pleno constando a pauta, data, local e hora da reunião e extraordinariamente quando necessário.

Posicionamento dos órgãos colegiados

O Conselho Pleno, composto por 9 Conselheiros/as Titulares e 9 Conselheiros/as Suplentes, reúne-se mensalmente para tratar de assuntos deliberativos e apreciar a análise do Conselho Fiscal sobre a Prestação de Contas Mensal da Entidade. Todas as deliberações são definidas por maioria de votos, assegurado o direito à declaração do voto.

Posicionamento dos canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral

Os canais de acesso são: presencial, e-mails, telefone, sítio eletrônico e páginas nas redes sociais "Face book" e Instagram. Os/as assistentes sociais podem enviar mensagens online ao CRESS/TO através de seu site institucional ou página no Face book e Instagram. As respostas são dadas pela assessoria de comunicação, à partir das deliberações dos espaços colegiados, com as orientações de membros da gestão sempre que necessário. Em casos de dúvidas acerca de fiscalização, registros ou financeiro, o internauta é orientado a entrar em contato com a secretaria do CRESS/TO. Para os questionamentos sobre agenda de eventos e acesso a materiais produzidos pelo CRESS/TO e pelo CFESS, a própria assessoria de comunicação remete as informações.

Posicionamento da estrutura de controle interno

O órgão de Auditoria Interna do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 25ª Região/TO e o Conselho Fiscal que reúne-se periodicamente para avaliação do movimento contábil, e emissão de pareceres mensais, trimestrais e anual, sendo Conselho Fiscal da Unidade de Auditoria Interna referente ao exercício de 2023

Descrição do Processo de Planejamento Estratégico



O processo de Planejamento Estratégico ocorreu, por meio de reuniões entre os conselheiros e levantamento de dados entre os funcionários e assessores que, a partir disso foi construído o documento e posteriormente foi aprovado em pleno.

O planejamento estratégico de trabalho do CRESS/TO para o período 2023-2026, busca articular um conjunto de objetivos estratégicos, metas, atividades e indicadores, vinculados à função precípua, à formação e trabalho profissional, à interiorização, à gestão administrativo-financeira e à incidência política no âmbito da defesa de direitos humanos e políticas públicas em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora. visando contribuir para o alcance de um trabalho mais eficiente, eficaz e efetivo, considerando-se os objetivos que se deseja alcançar. Busca-se qualificar o processo de planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização, no CRESS/TO, sem reduzir-se ao instrumento “em si”, mas utilizando-o como estratégia metodológica que possibilite a sistematização e identificação de um conjunto de elementos que oportunizem a visibilidade do trabalho desenvolvido. Para tanto, parte-se do reconhecimento de fatores externos como “oportunidades e ameaças”, presentes no contexto externo ao CRESS, mas que impactam diretamente em suas atribuições. Ao mesmo tempo reafirma o desenvolvimento de processo democrático e participativo de construção de propostas, que emergem das demandas e pautas da categoria, nos diferentes espaços sócio ocupacionais, das ações conjuntas com as entidades político representativas – ABEPSS e ENESSO, em articulação com o Fórum de Supervisão de Estágio em Serviço Social e das pautas de luta de diferentes segmentos da classe trabalhadora.

Participação das estruturas de governança no processo de planejamento

O CRESS/TO, juntamente com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), tem a atribuição de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional da/do Assistente Social. Para além de suas atribuições, contidas na Lei 8.662/1993, o conjunto CFESS/CRESS assume o posicionamento político frente à construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente dos direitos humanos e dos interesses coletivos da classe trabalhadora.

ANEXO - ORGANOGRAMA - CRESS TO - Vide anexo do tópico 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade no final da seção

3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

MISSÃO

Ser um órgão de defesa e valorização da profissão de assistente social, exercendo suas funções precípua de inscrição e registro; orientação e fiscalização do exercício profissional e processamento ético nos limites de jurisdição e atuação previstos na Lei 8.662/1993.

VISÃO

Ser referencia na execução de suas funções precípua de orientar e fiscalizar o exercício profissional de Assistente Social, sempre pautados pela ética, pela defesa dos Direitos Humanos e pelo compromisso com a qualidade dos serviços, prestados à categoria e a sociedade em geral.



ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL





ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

SEGURIDADE SOCIAL



COMUNICAÇÃO

ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

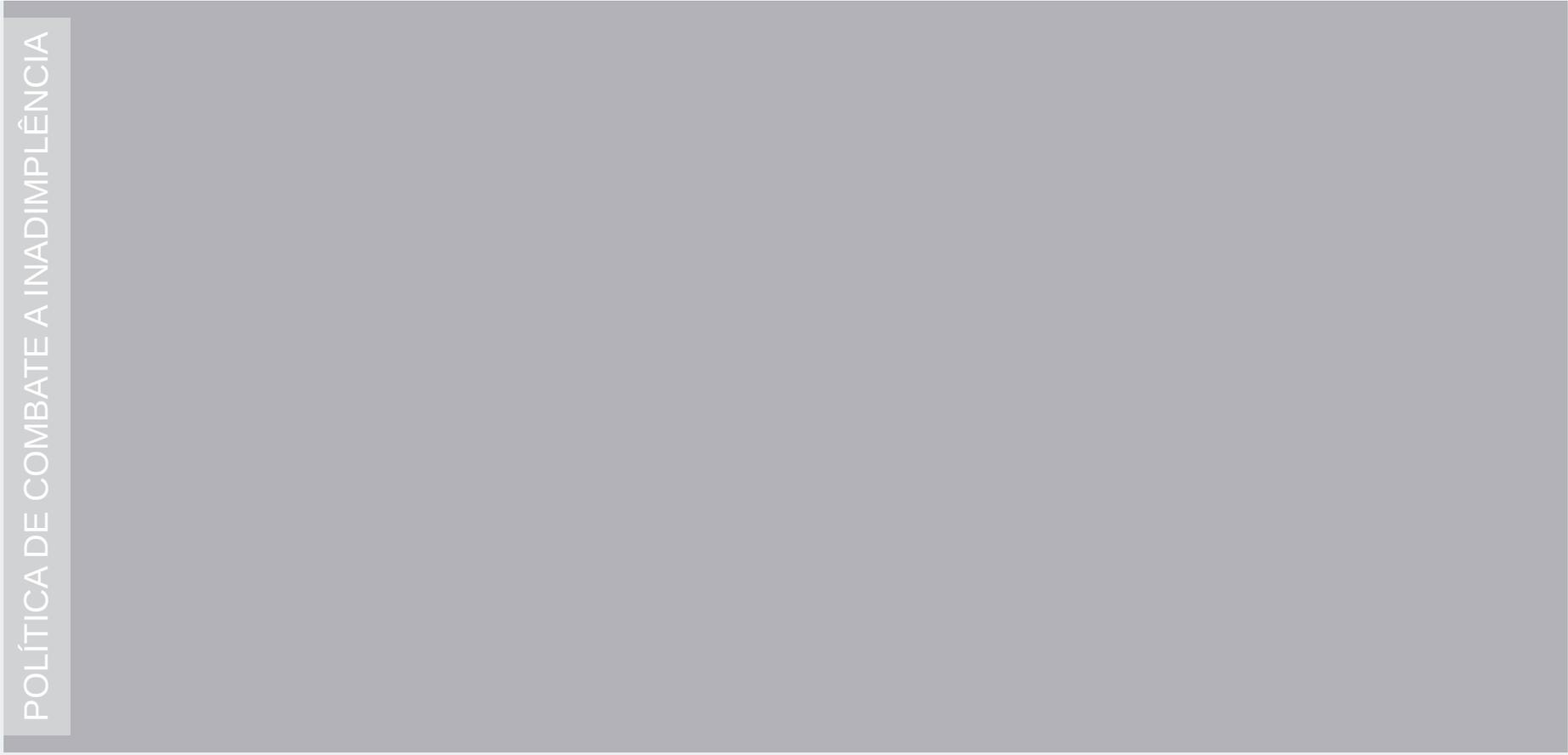


FORMAÇÃO PROFISSIONAL

A large rectangular area divided into two horizontal sections. The top section is a solid dark gray rectangle. The bottom section is a light gray rectangle with a subtle vertical gradient, transitioning from a slightly darker shade at the top to a lighter shade at the bottom.



POLÍTICA DE COMBATE A INADIMPLÊNCIA



3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

Nossa Visão	Ser referencia na execução de suas funções precípuas de orientar e fiscalizar o exercício profissional de Assistente Social, sempre pautados pela ética, pela defesa dos Direitos Humanos e pelo compromisso com a qualidade dos serviços, prestados à categoria e a sociedade em geral.
Princípios Fundamentais Da Visão	visão do CRESS
0 Objetivos Estratégicos	-
0 Projetos Estratégicos	-
0 Iniciativas Estratégicas	-

ÁREA

Título: ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL

Descrição: A comissão de orientação e fiscalização- COFI no ano de 2023, em suas reuniões pautou temáticas de acordo a orientação do encontro nacional principalmente no âmbito da atuação no campo da politica de educação, demandas do setor de orientação e fiscalização tratando das demandas dos profissionais que requerem o apoio e a orientação. No segundo semestre foram expedidas ART para dois profissionais.

ÁREA

Título: ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

Descrição: A Comissão de Ética está atualmente analisando 02 (duas) denúncias éticas, além de possuir 01 (um) processo de desaforamento em andamento. Além disso, temos 01 (um) processo em andamento com a Comissão de Instrução e outro 01 (um) para envio à mesma comissão. Nós arquivamos 03 processos. Com relação às reuniões, realizamos 04 reuniões da Comissão de Ética com a Comissão de Instrução, além de outras 08 reuniões da Comissão de Ética. Com relação a participação em eventos, enviamos um profissional de base para participar do curso “ética em movimento”, promovido pelo Conselho Federal de Serviços Social. Além disso, destacamos nossa participação em reuniões mentais no Conselho Estadual de Direitos Humanos.

ÁREA

Título: SEGURIDADE SOCIAL

Descrição: Defender a intervenção qualificada e crítica dos assistentes sociais como trabalhadores que atuam em todas as políticas sociais e em diversos campos sócio-ocupacionais, formulando respostas às múltiplas expressões da questão social e constituem objeto de trabalho profissional, com vistas a fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva crítica a categoria dos Assistentes Sociais na defesa dos direitos da política social pública laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da política nacional de fiscalização. o Conselho Regional de Serviço Social 25 região, tem representação em diversos conselhos das políticas públicas, como: Assistência Social, Saúde, Direitos Humanos, pessoa com deficiência, idoso, mulher e conselho da criança e do adolescente. O conselho é representado pelos Assistentes Sociais de base e da diretoria

ÁREA

Titulo: COMUNICAÇÃO

Descrição: OBJETIVO ESTRATÉGICO Promover comunicação efetiva entre o Conselho Regional de Serviço Social do Estado do Tocantins e todos(as) os Assistentes Sociais bem como sociedade de âmbito geral. METAS PACTUADAS • Manutenção do diálogo entre a comissão de comunicação e demais comissões do CRESS TO; • Compartilhamento e divulgação de materiais criados e fornecidos pelo Conjunto CFESS/CRESS; • Publicização de material referente as Bandeiras de Lutas atualizado no site e redes sociais, para acesso da categoria; • Publicização e divulgação no site e redes sociais de materiais de interesse da categoria; • Promoção de estrutura necessária para realização de reuniões, seminários, palestras, rodas de conversas; • Aquisição, produção, contribuição, análise e revisão de material digital e impresso de peças gráficas de divulgação, diagramação de materiais gráficos, produção de vídeos institucionais e outros materiais de divulgação; • Realização de eventos na semana do(a) Assistente Social em alusão ao dia do Assistente Social (15 de maio) em âmbito estadual para a categoria ; • ampliação das redes sociais como instagram como materiais orientadores a categoria profissional.

ÁREA

Titulo: ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Descrição: Traçar direcionamento político, financeiro e orçamentário, para as ações da gestão do CRESS-TO. analisar os processos de compra do conselho. encaminhar a parte administrativa e financeira do conselho. encaminhar os processos de contratação de serviços do conselho. gerir os recursos do conselho No que se refere as atividades e ações da Comissão de Inscrição no ano de 2023 Destaca-se que no que se os dados quantitativos, obtivemos: Número de Inscrições principais: 259 Número de Inscrições reinscrições homologadas: 57 Número de transferências homologadas: 29 Número de Inscrições secundárias homologadas: 02 Número de cancelamentos de inscrições: 94 Houveram também 12 reuniões anuais da comissão, sendo uma por mês, para análise e assinatura das solicitações relacionadas a Inscrição dos profissionais.

ÁREA

Titulo: FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Descrição: Intensificar a articulação entre formação e trabalho profissional em conjunto com as entidades representativas da categoria (ABEPSS e ENESSO) e Fórum Estadual de Estágio, além de oferta serviços profissionais aos usuários com qualidade e planejar as ações em conformidade com as deliberações do Nacional.

ÁREA

Título: POLÍTICA DE COMBATE A INADIMPLÊNCIA

Descrição: RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS PROCESSOS DE DÍVIDA ATIVA Em decorrência do grande número de processos instaurados durante os últimos 4 anos e após um tempo de análise dos processos e do acompanhamento dos pagamentos realizados pelos profissionais, apenas uma parte dos processos estavam em condições de efetivar o protesto. Já outro grupo de profissionais foi citado por edital (DOE - N° 6067), o mesmo já foi concluído e aqueles que após os 30 dias não renegociaram, serão remetidos a protesto. Processo 2023 Dívida Ativa Abertos 0 Renegociados 964, valor arrecadado R\$ 9.844.876,73 Protestados 630, valor arrecadado R\$ 395.672,00 Citação Editalícia 0 Desse modo, o CRESS na soma total contém 964 (novecentos e sessenta e quatro) Processos Administrativos de Dívida Ativa em aberto e físicos. Em vista do retorno dos Avisos de Recebimento (AR's). Em virtude da manutenção no site do cartório (IEPTB-TO), somente no início do ano de 2023 foi possível realizar lançamentos de profissionais no protesto. Atualmente, foram inscritos nos Cartórios de Protestos 1005 (mil e cinco) processos cujos débitos estão em aberto, e gradativamente, serão acrescentados em remessas os profissionais que se encontram na mesma situação. Posto isto, no ano de 2023, segundo dados gerados e colhidos no site da Implanta, foram renegociados 1005 (mil e cinco) débitos, atualmente representam 63% de débitos quitados dentro do CRESS.

Ser uma autarquia pública de referência e identidade para os profissionais de Serviço Social, realizando ações e eventos favorecendo a categoria, tais como: Seminário Estadual da educação, Semana do Assistente Social realizada em Palmas

3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 82.867,53
Valor total gasto com encargos	R\$ 19.086,36
Valor total gasto com benefícios	R\$ 55.241,24

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 21.369,15
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 0,00
Valor total gasto com diárias	R\$ 6.200,00
Valor total gasto com alimentação	R\$ 17.469,06
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00

GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$ 0,00
Valor total gasto com normatização	R\$ 0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$ 0,00
Valor total gasto com orientação	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$ 25.445,44
Valor total gasto com jetons	R\$ 0,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$ 0,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$ 27.720,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

Valores Gastos com a fiscalização:

O CRESS-TO possui a atividade precípua de fiscalizar, e também possui as atividades de orientar e registrar, e de normatizar e julgar, estas últimas desenvolvidas pela Comissão Permanente de Ética. Além das atividades precípua, o Conselho é formado por diversas comissões temáticas que tem por intuito orientar e defender a profissão e a sociedade no tocante aos direitos sociais.

Valores gastos com indenizações a conselheiros/as

O CRESS/TO não realiza pagamentos de jetons, auxílio representação ou outras verbas pela disponibilização do tempo e dos trabalhos aos conselheiros(as), uma vez que o cargo ocupado por eles/as é honorífico. Contudo, o Conselho paga, aos conselheiros(as) que moram fora de Palmas, diárias para cobrir despesas com alimentação, deslocamento e hospedagem, além de auxílio transporte e para os conselheiros(as) que moram em Palmas o Conselho paga auxílio transporte e alimentação para realização de atividades inerentes ao Conselho.



3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

ANEXO - SETOR DE FISCALIZAÇÃO - 2023 - Vide anexo do tópico 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades no final da seção

3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

33%

Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2023	352.694,06	0,00	0,00	352.694,06
2022	253.744,63	0,00	0,00	253.744,63

Justificativa para aumento/diminuição

Durante o exercício de 2023 não houve aumento de salários, apenas reposição inflacionária, foram demitidos dois estagiários e foram contratados 02 (dois) funcionários, 01 (um) em substituição a chefe de compras que rescindiu contrato e um(01) para o cargo de secretária executiva.

Informações adicionais

O Conselho instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remunerações - PCCR dos/as trabalhadores/as do CRESS/TO em 2013.

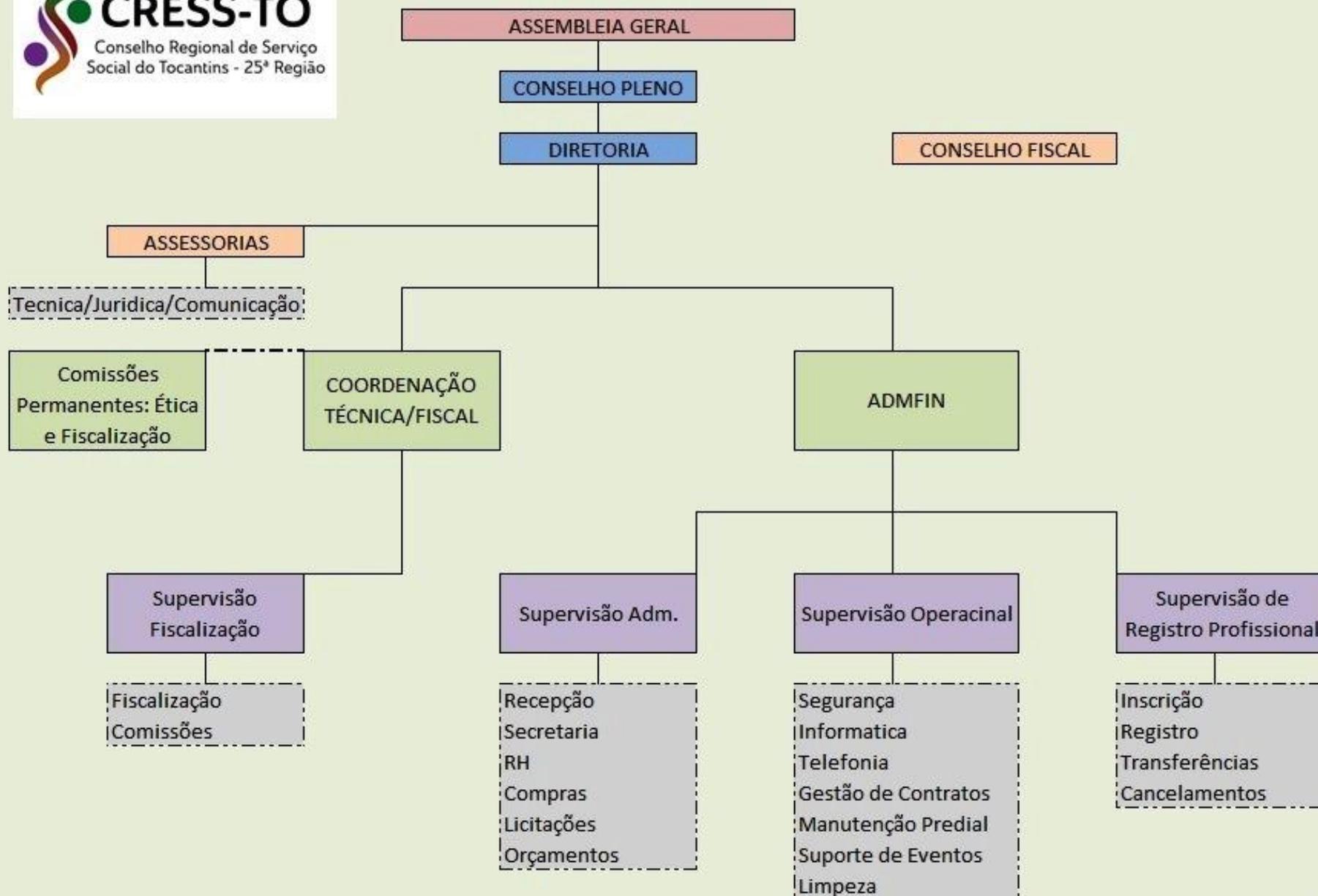
O quadro de trabalhadores atual do CRESS/TO, compõe-se de 6 (seis) funcionários:

- 2 (dois) agentes fiscais (efetivos),
- 1 (um) auxiliar administrativo (efetivo), (atualmente ocupando cargo de confiança como coordenadora administrativa)
- 1(um) agente financeiro (efetivo),
- 1 (um) chefe de compras (contratado)

- 
- 1 (um) secretária executiva (contratado).



Anexo do tópico 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
ORGANOGRAMA - CRESS TO





Anexo do tópico 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
SETOR DE FISCALIZAÇÃO - 2023

AÇÕES DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

O setor de orientação e fiscalização do CRESS/TO possui em seu quadro **02 agentes fiscais** para orientar e fiscalizar em média 3.387 assistentes sociais que encontram-se distribuídos nos 139 municípios do estado.

Dentre a sua atribuição privativa, o setor tem realizado as seguintes atividades no ano de 2023:

1.Número TOTAL de INSTITUIÇÕES que receberam visita de orientação e fiscalização.	118
2.Número TOTAL de VISITAS de orientação e fiscalização	120
3.Número TOTAL de ASSISTENTES SOCIAIS alcançadas/os nas visitas.	124
4.Número TOTAL de processos instaurados	159
5.Número TOTAL de processos arquivados	83
6.Número TOTAL de atendimentos presenciais realizados na sede.	10
7.Número TOTAL de respostas às consultas de órgãos externos e/ ou entidades	02
8.Número TOTAL de assistentes sociais participantes de eventos promovidos pelos Cress/fiscalização, (exemplo; palestras, debates, seminários, roda de conversa , oficina, etc.) no ano de 2023.	14
9.Número TOTAL de atendimento por e-mail, telefone fixo e WhatsApp.	387
10.Número TOTAL de concurso público fiscalizado.	03
11.Número TOTAL de credenciamento de campo de estágio.	60
12.Número TOTAL de elaboração de ofícios para gestores/instituição referente ao exercício profissional.	12
13.Número TOTAL de participação em rodas de conversas com profissionais e acadêmicos.	03
14.Número TOTAL de material PRODUZIDO/ELABORADO pelo Cress para orientações sobre o exercício profissional (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.) no ano de 2023.	00
15.Número TOTAL de material de orientações sobre o exercício profissional produzido pelo Cress e REPLICADO pelos Cress (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.) no ano de 2023.	00
16.Número TOTAL de MULTAS aplicadas no ano de 2023 (Resolução Cress 568/2010).	00
17.Número TOTAL de MULTAS aplicadas no ano de 2023 (Resolução 590/2010).	01



4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos

4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

Resumo da situação financeira contábil

O saldo disponível em 31/12/2023, que passou para o próximo exercício foi de R\$ 439.088,65 (quatrocentos e trinta e nove mil, oitenta e oito reais e sessenta e cinco centavos) que está demonstrado nos saldos do razão e devidamente conciliado com os extratos bancários apresentados relativos ao período em referência.

Destaca-se também que foi apurado no Balanço Patrimonial um Superávit Financeiro no valor de R\$ 279.073,58 (duzentos e setenta e nove mil, setenta e três reais e cinquenta e oito centavos).

No mesmo sentido, foi superavitário o resultado patrimonial no valor de R\$ 60.232,16 (sessenta mil, duzentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos)

Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício

DA RECEITA

A receita arrecadada acumulada no exercício de 2023 foi de R\$ 1.166.260,98 (um milhão, cento e sessenta e seis mil, duzentos e sessenta reais e noventa e oito centavos). O valor arrecadado acumulado até o final do quarto trimestre corresponde a 101,41% do valor previsto para arrecadação de todo o exercício.

Em 2022 a receita somou R\$ 1.046.715,63 (um milhão, quarenta e seis mil, setecentos e quinze reais e sessenta e três centavos). Aludida arrecadação corresponde a 106,8077% do valor previsto para arrecadação de todo o exercício.

DA DESPESA

A despesa realizada (liquidada) no exercício de 2023 foi de R\$ 1.231.943,10 (um milhão, duzentos e trinta e um mil, novecentos e quarenta e três reais e dez centavos). O valor empenhado corresponde a 85,3438% do valor fixado para todo o exercício.

No exercício de 2022 a despesa total foi de R\$ 1.217.465,23 (um milhão, duzentos e dezessete mil, quatrocentos e sessenta e cinco reais e vinte e três centavos). O valor liquidado até o final do quarto trimestre corresponde a 84,68% do valor fixado para todo o exercício.



4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

A prestação de contas do exercício de 2023 não foi submetida a auditoria externa.

Os documentos contábeis que integram esta prestação de contas obedecem as instruções determinadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU e às normas de contabilidade pública e execução orçamentária, financeira e patrimonial vigentes.

A escrituração contábil executada durante o exercício de 2023 foi realizada através de sistema computadorizado, processando-se com regularidade e atualização. Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foi arquivada em ordem racional e cronológica na Sede do Conselho.

4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais



4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

ANEXO - RELATÓRIO CONTÁBIL - EXERCÍCIO DE 2023 - Vide anexo do tópico 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade no final da seção

4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Barra Empilhada) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Pago) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Empenhado) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Liquidado) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Resto a Pagar) 2023.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)



4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

No exercício de 2023 foram aplicados R\$ 127.404,75 (cento e vinte e sete mil, quatrocentos e quatro reais e setenta e cinco centavos) na finalização da reforma da sede própria, na aquisição de equipamentos de informática e condicionadores de ar para o CRESS/TO.



4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

Não aplicado.



Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	1.166.260,98	1.046.715,63	Despesa Orçamentária	1.332.919,31	1.217.465,23
RECEITA REALIZADA	1.166.260,98	1.046.715,63	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	100.976,21	44.192,31
RECEITA CORRENTE	1.166.260,98	1.024.924,54	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	21.500,76	18.643,84
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	1.120.621,30	965.687,74	CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.210.442,34	1.154.629,08
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.120.621,30	965.687,74	DESPESA CORRENTE	1.083.037,59	927.516,39
ANUIDADES	1.120.621,30	965.687,74	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	271.112,63	253.744,63
RECEITA PATRIMONIAL	4.671,63	3.667,48	ENCARGOS PATRONAIS	81.581,43	82.603,29
APLICAÇÕES FINANCEIRA	4.671,63	3.667,48	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	680.683,42	546.807,93
RECEITA DE SERVIÇOS	1.446,69	2.062,66	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4.029,18	3.438,73
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	1.180,69	126,66	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	36.211,83	30.794,60
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	266,00	1.936,00	SERVIÇOS BANCÁRIOS	9.380,13	10.127,21
FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38,97	
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	39.521,36	53.506,66	DESPESA DE CAPITAL	127.404,75	227.112,69
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66	INVESTIMENTOS	127.404,75	227.112,69
RECEITA DE CAPITAL		21.791,09			
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		21.791,09			
TRANSFERÊNCIAS		21.791,09			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	211.410,26	115.915,80	Pagamentos Extraorçamentários	118.514,00	62.981,44

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	100.976,21	44.192,31	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	44.192,31	
Inscrição de Restos a Pagar Processados	21.500,76	18.643,84	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	18.643,84	16.357,05
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	88.933,29	53.079,65	Outros Pagamentos Extraorçamentários	55.677,85	46.624,39
Saldo em espécie do Exercício Anterior	512.850,72	630.665,96	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	439.088,65	512.850,72
Caixa e Equivalente de Caixa	512.850,72	630.665,96	Caixa e Equivalente de Caixa	439.088,65	512.850,72
Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados			Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados		
Total:	1.890.521,96	1.793.297,39		1.890.521,96	1.793.297,39



Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	1.150.000,00	1.150.000,00	1.166.260,98	16.260,98
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	1.119.500,00	1.119.500,00	1.120.621,30	1.121,30
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.119.500,00	1.119.500,00	1.120.621,30	1.121,30
ANUIDADES	1.119.500,00	1.119.500,00	1.120.621,30	1.121,30
Anuidade Pessoa Física - Exercício Corrente	569.500,00	569.500,00	483.664,69	-85.835,31
Anuidade Pessoa Física - Exercícios Anteriores	550.000,00	550.000,00	636.956,61	86.956,61
RECEITA PATRIMONIAL	3.000,00	3.000,00	4.671,63	1.671,63
APLICAÇÕES FINANCEIRA	3.000,00	3.000,00	4.671,63	1.671,63
Receita de Aplicação Financeira	3.000,00	3.000,00	4.671,63	1.671,63
RECEITA DE SERVIÇOS	2.500,00	2.500,00	1.446,69	-1.053,31
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	1.000,00	1.000,00	1.180,69	180,69
Inscrição de Pessoa Física	1.000,00	1.000,00	1.180,69	180,69
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.500,00	1.500,00	266,00	-1.234,00
Agendas	1.500,00	1.500,00	266,00	-1.234,00
FINANCEIRAS	20.000,00	20.000,00	39.521,36	19.521,36
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	20.000,00	20.000,00	39.521,36	19.521,36
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	20.000,00	20.000,00	39.521,36	19.521,36
Poupança	20.000,00	20.000,00	39.521,36	19.521,36
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
Receitas Não Identificadas			5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00		
RECEITA DE CAPITAL			0,00	408.000,00	0,00	-408.000,00		
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL			0,00	408.000,00	0,00	-408.000,00		
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE			0,00	408.000,00	0,00	-408.000,00		
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Superávit do Orçamento Corrente)			0,00	408.000,00	0,00	-408.000,00		
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00		
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			1.150.000,00	1.558.000,00	1.166.260,98	-391.739,02		
DÉFICIT			0,00	0,00	166.658,33	166.658,33		
TOTAL			1.150.000,00	1.558.000,00	1.332.919,31	-225.080,69		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS			DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE			1.080.000,00	1.284.000,00	1.128.614,56	1.104.538,35	1.083.037,59	155.385,44
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			374.300,00	381.030,00	365.591,10	365.591,10	352.694,06	15.438,90
REMUNERAÇÃO PESSOAL			284.000,00	285.780,00	275.029,64	275.029,64	271.112,63	10.750,36
Salários			217.000,00	226.780,00	224.930,35	224.930,35	221.013,34	1.849,65
Gratificação de Função			5.000,00	5.000,00	4.262,80	4.262,80	4.262,80	737,20
Gratificação de Natal 13º Salário			25.000,00	25.000,00	17.568,17	17.568,17	17.568,17	7.431,83
Férias e 1/3 de Férias - CF/88			27.000,00	18.000,00	17.420,28	17.420,28	17.420,28	579,72
Horas Extras			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações Trabalhistas			0,00	11.000,00	10.848,04	10.848,04	10.848,04	151,96
ENCARGOS PATRONAIS			90.300,00	95.250,00	90.561,46	90.561,46	81.581,43	4.688,54
INSS Patronal			70.000,00	70.000,00	65.456,61	65.456,61	59.602,52	4.543,39
FGTS			18.000,00	22.500,00	22.448,32	22.448,32	19.748,97	51,68
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento			2.300,00	2.750,00	2.656,53	2.656,53	2.229,94	93,47
OUTRAS DESPESAS CORRENTES			636.100,00	825.350,00	702.157,14	689.287,14	680.683,42	123.192,86
BENEFÍCIOS A PESSOAL			133.000,00	146.000,00	144.069,05	144.069,05	144.069,05	1.930,95

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Vale Transporte	14.000,00	14.000,00	13.007,61	13.007,61	13.007,61	992,39
Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	49.000,00	52.000,00	51.769,02	51.769,02	51.769,02	230,98
Plano de Saúde	70.000,00	80.000,00	79.292,42	79.292,42	79.292,42	707,58
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auxílio Creche	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	209.500,00	243.800,00	198.231,62	198.231,62	198.231,42	45.568,38
MATERIAL DE CONSUMO	31.000,00	18.800,00	9.727,12	9.727,12	9.726,92	9.072,88
Materiais de Expediente	15.000,00	9.100,00	7.115,26	7.115,26	7.115,06	1.984,74
Carteiras de Identificação Profissional	1.000,00	1.000,00	467,66	467,66	467,66	532,34
Material para Divulgação	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Materiais de Informática	1.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Materiais Elétricos e de Telefonia	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Materiais para Manutenção de Bens Móveis	4.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Material de Copa e Cozinha	2.000,00	2.200,00	2.144,20	2.144,20	2.144,20	55,80
Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	3.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	67.000,00	79.300,00	76.601,50	76.601,50	76.601,50	2.698,50
Serviço de Assessoria e Consultoria	47.000,00	57.300,00	55.501,50	55.501,50	55.501,50	1.798,50
Serviços de Informática	1.500,00	1.500,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	400,00
Demais Serviços Profissionais	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Locação de Bens Imóveis	18.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
DIÁRIAS	41.500,00	49.500,00	44.906,74	44.906,74	44.906,74	4.593,26
Diárias Funcionários	10.500,00	10.500,00	7.649,62	7.649,62	7.649,62	2.850,38
Diárias Conselheiros	25.000,00	25.500,00	25.345,44	25.345,44	25.345,44	154,56
Diárias Colaboradores	6.000,00	13.500,00	11.911,68	11.911,68	11.911,68	1.588,32
PASSAGENS	70.000,00	89.400,00	62.216,26	62.216,26	62.216,26	27.183,74

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Passagens Funcionários	8.000,00	8.000,00	1.841,53	1.841,53	1.841,53	6.158,47
Passagens Conselheiros	50.000,00	50.000,00	36.134,80	36.134,80	36.134,80	13.865,20
Passagens Colaboradores	12.000,00	31.400,00	24.239,93	24.239,93	24.239,93	7.160,07
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	0,00	6.800,00	4.780,00	4.780,00	4.780,00	2.020,00
Fretes e Transportes de Encomendas	0,00	6.800,00	4.780,00	4.780,00	4.780,00	2.020,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	290.100,00	435.550,00	359.856,47	346.986,47	338.382,95	75.693,53
Serviço de Assessoria e Consultoria	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Serviços Advocatícios	60.000,00	75.000,00	71.869,68	71.869,68	71.869,68	3.130,32
Serviços de Informática	55.000,00	97.500,00	93.754,69	93.754,69	93.754,69	3.745,31
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	24.000,00	28.500,00	24.818,10	24.818,10	24.818,10	3.681,90
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	2.700,00	18.600,00	12.525,56	12.525,56	12.525,56	6.074,44
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	2.000,00	6.000,00	2.915,60	2.915,60	2.915,60	3.084,40
Serviços de Intermediação de Estágios	1.000,00	1.000,00	370,00	370,00	370,00	630,00
Remuneração de Estagiários	28.000,00	13.300,00	6.784,73	6.784,73	6.784,73	6.515,27
Serviços Fotográficos e Vídeos	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Serviço de Divulgação Institucional	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Demais Serviços Profissionais	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	30.000,00	30.000,00	25.435,89	25.435,89	25.435,89	4.564,11
Manutenção e Conservação Bens Móveis	10.500,00	43.500,00	32.690,78	19.820,78	19.820,78	10.809,22
Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	2.000,00	5.000,00	2.044,90	2.044,90	2.044,90	2.955,10
Serviços de Energia Elétrica	15.000,00	16.450,00	16.142,61	16.142,61	13.887,04	307,39
Serviços de Água e Esgoto	5.000,00	5.000,00	3.058,14	3.058,14	3.058,14	1.941,86
Postagem de Correspondência Institucional	10.000,00	16.000,00	15.111,59	15.111,59	8.763,64	888,41
Serviços de Telecomunicações	13.000,00	13.000,00	6.583,95	6.583,95	6.583,95	6.416,05
Confecção de Livros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impressos Gráficos	12.000,00	11.200,00	10.813,75	10.813,75	10.813,75	386,25

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Cópias e Microfilmagem de Documentos	3.000,00	4.500,00	2.776,50	2.776,50	2.776,50	1.723,50
Encadernação de Documentos	1.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Serviço de Alimentação	9.400,00	33.100,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	3.100,00
Serviços de Decoração e Ornamentação	0,00	10.900,00	2.160,00	2.160,00	2.160,00	8.740,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	17.500,00	17.720,00	15.235,39	4.029,18	4.029,18	2.484,61
TRIBUTOS	6.500,00	6.500,00	4.029,18	4.029,18	4.029,18	2.470,82
Impostos e Taxas	6.500,00	6.500,00	4.029,18	4.029,18	4.029,18	2.470,82
CONTRIBUIÇÕES	11.000,00	11.220,00	11.206,21	0,00	0,00	13,79
Fundo Nacional CFESS CRESS	11.000,00	11.220,00	11.206,21	0,00	0,00	13,79
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	35.000,00	44.500,00	36.211,83	36.211,83	36.211,83	8.288,17
Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	12.000,00	12.000,00	5.141,83	5.141,83	5.141,83	6.858,17
Indenizações/Restituições Alimentação e Transporte	23.000,00	32.500,00	31.070,00	31.070,00	31.070,00	1.430,00
SERVIÇOS BANCÁRIOS	17.000,00	14.800,00	9.380,13	9.380,13	9.380,13	5.419,87
Taxa Sobre Serviços Bancários	5.000,00	3.000,00	2.028,40	2.028,40	2.028,40	971,60
Despesas Com Cobrança	12.000,00	11.800,00	7.351,73	7.351,73	7.351,73	4.448,27
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	100,00	600,00	38,97	38,97	38,97	561,03
SUBVENÇÕES SOCIAIS	100,00	600,00	38,97	38,97	38,97	561,03
Convênios, Acordos e Ajuda a Entidades	100,00	600,00	38,97	38,97	38,97	561,03
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	70.000,00	274.000,00	204.304,75	127.404,75	127.404,75	69.695,25
INVESTIMENTOS	70.000,00	274.000,00	204.304,75	127.404,75	127.404,75	69.695,25
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	0,00	36.061,00	36.060,81	36.060,81	36.060,81	0,19
Reformas	0,00	33.796,00	33.795,81	33.795,81	33.795,81	0,19
Serviços de Engenharia e Arquitetura	0,00	2.265,00	2.265,00	2.265,00	2.265,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	70.000,00	237.939,00	168.243,94	91.343,94	91.343,94	69.695,06
Móveis e Utensílios	40.000,00	123.939,00	76.900,00	0,00	0,00	47.039,00
Utensílios de Copa e Cozinha	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Equipamentos de Processamento de Dados	25.000,00	101.000,00	88.944,94	88.944,94	88.944,94	12.055,06
Aparelhos Condicionadores de Ar	0,00	8.000,00	2.399,00	2.399,00	2.399,00	5.601,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	1.150.000,00	1.558.000,00	1.332.919,31	1.231.943,10	1.210.442,34	225.080,69
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.150.000,00	1.558.000,00	1.332.919,31	1.231.943,10	1.210.442,34	225.080,69

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	44.192,31	44.192,31	44.192,31	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	44.192,31	44.192,31	44.192,31	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	44.192,31	44.192,31	44.192,31	0,00	0,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	18.643,84	18.643,84	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	8.986,97	8.986,97	0,00	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	9.656,87	9.656,87	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	18.643,84	18.643,84	0,00	0,00



Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Balanco Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2022 a 31/12/2022

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	440.228,77	513.900,36	PASSIVO CIRCULANTE	71.250,99	35.048,15
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	439.088,65	512.850,72	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	11.786,79	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.140,12	1.049,64	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	12.925,16	13.308,41
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	10.718,00	10.343,61
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	9.656,87
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	35.821,04	1.739,26
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	917.672,05	747.565,46	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
IMOBILIZADO	917.672,05	747.565,46	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	206.167,84	114.823,90	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	737.765,81	657.512,69	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	26.261,60	24.771,13	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	71.250,99	35.048,15

PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	1.286.649,83	1.226.417,67
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.286.649,83	1.226.417,67
TOTAL	1.357.900,82	1.261.465,82	TOTAL	1.357.900,82	1.261.465,82
ATIVO FINANCEIRO	439.265,14	512.936,73	PASSIVO FINANCEIRO	172.227,20	79.240,46
ATIVO PERMANENTE	918.635,68	748.529,09	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				1.185.673,62	1.182.225,36

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	3.471.143,52	2.511.904,16
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	3.471.143,52	2.511.904,16

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	267.037,94	433.696,27



Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIações PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.166.260,98	1.072.485,20	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.106.028,82	948.065,98
CONTRIBUIÇÕES	1.125.292,93	994.919,89	PESSOAL E ENCARGOS	501.786,17	460.622,72
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.125.292,93	994.919,89	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	279.329,81	252.664,42
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.125.292,93	994.919,89	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	279.329,81	252.664,42
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	1.446,69	2.062,66	ENCARGOS PATRONAIS	84.707,37	82.603,29
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.446,69	2.062,66	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	84.707,37	82.603,29
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.446,69	2.062,66	BENEFÍCIOS A PESSOAL	137.748,99	125.355,01
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	137.748,99	125.355,01
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	551.782,54	430.417,73
MULTAS SOBRE ANUIDADES	39.521,36	53.506,66	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	9.727,12	16.010,40
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	0,00	21.791,09	CONSUMO DE MATERIAL	9.727,12	16.010,40
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	0,00	21.791,09	SERVIÇOS	540.564,95	412.341,58
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	0,00	21.791,09	DIARIAS	47.457,11	44.244,56
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	204,90	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	142.648,91	95.731,08
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	204,90	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	350.458,93	272.365,94
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	204,90	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	1.490,47	2.065,75
			DEPRECIACAO	1.490,47	2.065,75
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	9.380,13	10.127,21
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	9.380,13	10.127,21
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	9.380,13	10.127,21
			TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	38,97	0,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	38,97	0,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	38,97	0,00
			TRIBUTÁRIAS	4.029,18	13.290,66
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.029,18	3.633,79
			IMPOSTOS	4.029,18	3.633,79
			CONTRIBUIÇOES	0,00	9.656,87
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	9.656,87
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	39.011,83	33.607,66
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	39.011,83	33.607,66

			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	39.011,83	33.607,66
Total das Variações Ativas :	1.166.260,98	1.072.485,20	Total das Variações Passivas :	1.106.028,82	948.065,98
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	60.232,16	124.419,22
Total	1.166.260,98	1.072.485,20	Total	1.166.260,98	1.072.485,20

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	171.597,06	227.112,69	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00



Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	1.166.260,98	1.024.924,54
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.120.621,30	965.687,74
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.120.621,30	965.687,74
ANUIDADES	1.120.621,30	965.687,74
RECEITA PATRIMONIAL	4.671,63	3.667,48
APLICAÇÕES FINANCEIRA	4.671,63	3.667,48
RECEITA DE SERVIÇOS	1.446,69	2.062,66
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	1.180,69	126,66
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	266,00	1.936,00
FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	39.521,36	53.506,66
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	39.521,36	53.506,66
OUTROS INGRESSOS	88.933,29	53.079,65
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	1.083.037,59	927.516,39
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	271.112,63	253.744,63
ENCARGOS PATRONAIS	81.581,43	82.603,29
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	680.683,42	546.807,93
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4.029,18	3.438,73
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	36.211,83	30.794,60
SERVIÇOS BANCÁRIOS	9.380,13	10.127,21
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38,97	0,00
DESPEZA DE CAPITAL	127.404,75	227.112,69
INVESTIMENTOS	127.404,75	227.112,69
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	118.514,00	62.981,44
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	53.642,68	87.506,36
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	21.791,09
TRANSFERÊNCIAS	0,00	21.791,09
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00
ENCARGOS PATRONAIS	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
SERVIÇOS BANCÁRIOS	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	21.791,09
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		

	Exercício Atual	Exercício Anterior
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	53.642,68	109.297,45
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	512.850,72	630.665,96
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	566.493,40	512.850,72



Anexo do tópico 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
RELATÓRIO CONTÁBIL - EXERCÍCIO DE 2023

RELATÓRIO

Da: Assessoria Contábil CRESS-TO 25. Região
Gizelson Monteiro de Moura
A: Tesouraria do CRESS-TO 25. Região

Assunto: Parecer Contábil – balancete anual de 2023 do CRESS-TO 25. Região

I – INTRODUÇÃO

O Balancete ora em apreço obedece as instruções determinadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU e às normas de contabilidade pública e execução orçamentária e financeira vigentes.

II – ESCRITURAÇÃO

A escrituração contábil executada durante o ano de 2023 foi realizada através de sistema informatizado denominado siscont/implanta. A documentação contábil comprobatória dos lançamentos está arquivada na sede do Conselho.

III – DO ORÇAMENTO

O orçamento inicial elaborado para 2023 foi de em R\$ 1.150.000,00 (um milhão e cento e cinquenta mil reais). Com a primeira reformulação, na ordem de R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), o orçamento foi elevado para R\$ 1.354.000,00 (um milhão e trezentos e cinquenta e quatro mil reais). A segunda reformulação, no valor de R\$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais), aumentou o orçamento para R\$ 1.401.000,00 (um milhão e quatrocentos e um mil reais). A terceira reformulação, por sua vez, no valor de R\$ 57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), elevou o orçamento para R\$ 1.458.000,00 (um milhão e quatrocentos e cinquenta e oito mil reais). Por fim, a quarta reformulação, feita na ordem de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) elevou o orçamento para R\$ 1.558.000,00 (um milhão e quinhentos e cinquenta e oito mil reais).

IV – DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

DA RECEITA

A receita arrecadada ao longo do exercício de 2023 foi de R\$ 1.166.260,98 (um milhão, cento e sessenta e seis mil, duzentos e sessenta reais e noventa e oito centavos), correspondente a 101,41% do valor previsto para arrecadação de todo o exercício.

DA DESPESA

A despesa corrente realizada (empenhada) até o final do exercício de 2023 foi de R\$ 1.332.919,31 (um milhão, trezentos e trinta e dois mil, novecentos e dezenove reais e trinta e um centavos). Referido valor corresponde a 85,55% do valor fixado para todo o exercício.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Comparando a receita corrente arrecadada com a despesa corrente realizada (empenhada), verificou-se déficit orçamentário no valor de R\$ 166.658,33 (cento e sessenta e seis mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e trinta e três centavos).

V – SALDO DISPONÍVEL

O saldo disponível em 31/12/2023, que passou para o próximo exercício foi de R\$ 439.088,65 (quatrocentos e trinta e nove mil, oitenta e oito reais e sessenta e cinco centavos) que está demonstrado nos saldos do razão e devidamente conciliado com os extratos bancários apresentados relativos ao período em referência.

VI – CONTABILIDADE

Os registros contábeis que originaram a presente Prestação de Contas, foram procedidos com observância ao Plano de Contas aplicável às Entidades Fiscalizadoras dos Profissionais Liberais.

VII – BALANÇO PATRIMONIAL

Na análise do Balanço Patrimonial do período de janeiro a dezembro/2023, constatou-se que o Conselho apresentou superávit patrimonial no valor de R\$ 267.037,94 (duzentos e sessenta e sete mil, trinta e sete reais e noventa e quatro centavos).

VIII – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Na análise das Demonstrações das Variações Patrimoniais relativa ao período de janeiro a dezembro/2023, verificou-se que o Conselho apresentou superávit patrimonial no valor de R\$ 60.232,16 (sessenta mil, duzentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos).

IX – REALIZÁVEL

ATIVO FINANCEIRO

DEVEDORES DA ENTIDADE

Há saldo neste grupo no valor de R\$ 1.698,22 (um mil, seiscentos e noventa e oito reais e vinte e dois centavos), consoante quadro abaixo:

Brasil Telecom Celular S/A	550,74
Suprimento de Fundos em trâmite	412,89
Juros e multas	176,49
Total	1.140,12

PASSIVO FINANCEIRO

RESTOS A PAGAR/FORNECEDORES

Consta saldo de R\$ 12.925,16 (doze mil, novecentos e vinte cinco reais e dezesseis centavos).

CONSIGNAÇÕES

- Encargos Sociais: R\$ 11.786,79;
- Tributos Federais/Municipais: R\$ 10.718,00;

RESULTADO PENDENTE

Não há saldo neste grupo.

X – RECURSOS HUMANOS

Nesta área, constatamos que o Conselho cumpriu com suas obrigações patronais e fiscais, tendo pago todos os seus encargos.

XI – RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS

Que os lançamentos financeiros sejam efetivados no sistema próprio de forma tempestiva.

XII – CONCLUSÃO

Face ao exame procedido na Documentação Contábil que deu origem à contabilização do período em apreço, e considerando que não vislumbrei nenhum fato que impeditivo, além do contido no item XII, recomendo a aprovação do balancete anual de 2023 do Conselho Regional de Serviço Social do Estado do Tocantins, 25º Região.

Palmas/TO, janeiro de 2.024.

Gizelson Monteiro de Moura
Contador CRCTO 805



Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (RELATÓRIO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	216.170,76	224.930,35	216.170,76	224.930,35	0,00	3.917,01	216.170,76	221.013,34
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	59.875,07	65.456,61	59.875,07	65.456,61	0,00	5.854,09	59.875,07	59.602,52
Demais elementos do grupo	60.302,09	75.204,14	60.302,09	75.204,14	0,00	3.125,94	60.302,09	72.078,20
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	59.009,97	93.754,69	59.009,97	93.754,69	0,00	0,00	59.009,97	93.754,69
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	67.138,48	79.292,42	67.138,48	79.292,42	6.245,97	0,00	60.892,51	79.292,42
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatícios	55.033,50	71.869,68	55.033,50	71.869,68	0,00	0,00	55.033,50	71.869,68
6.2.2.1.1.01.04.03.004.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	34.800,00	55.501,50	34.800,00	55.501,50	2.581,00	0,00	32.219,00	55.501,50
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	49.042,96	51.769,02	49.042,96	51.769,02	0,00	0,00	49.042,96	51.769,02
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Passagens Conselheiros	22.918,56	36.134,80	22.918,56	36.134,80	0,00	0,00	22.918,56	36.134,80

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
6.2.2.1.1.01.04.04.029 - Manutenção e Conservação Bens Móveis	15.895,00	32.690,78	15.895,00	19.820,78	0,00	12.870,00	15.895,00	19.820,78
6.2.2.1.1.01.04.04.048 - Serviço de Alimentação	11.050,00	30.000,00	11.050,00	30.000,00	0,00	0,00	11.050,00	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	33.420,57	25.435,89	33.420,57	25.435,89	0,00	0,00	33.420,57	25.435,89
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias Conselheiros	24.718,02	25.345,44	24.718,02	25.345,44	0,00	0,00	24.718,02	25.345,44
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	20.841,72	24.818,10	20.841,72	24.818,10	0,00	0,00	20.841,72	24.818,10
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - Passagens Colaboradores	18.983,39	24.239,93	18.983,39	24.239,93	0,00	0,00	18.983,39	24.239,93
Demais elementos do grupo	142.942,73	151.304,89	142.942,73	151.304,89	160,00	8.603,72	142.782,73	142.701,17

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	0,00	88.944,94	0,00	88.944,94	0,00	0,00	0,00	88.944,94
Demais elementos do grupo	271.305,00	115.359,81	227.112,69	38.459,81	44.192,31	76.900,00	227.112,69	38.459,81
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida								

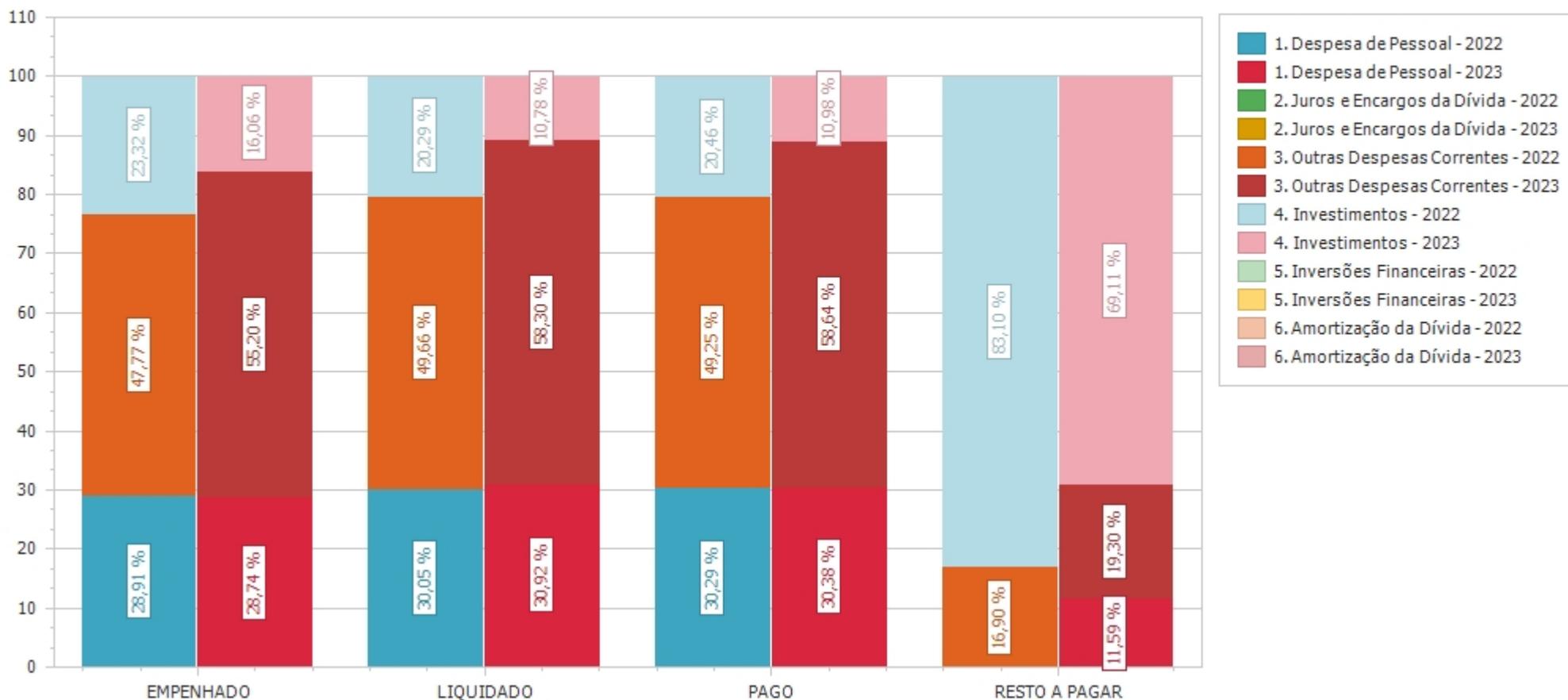
Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

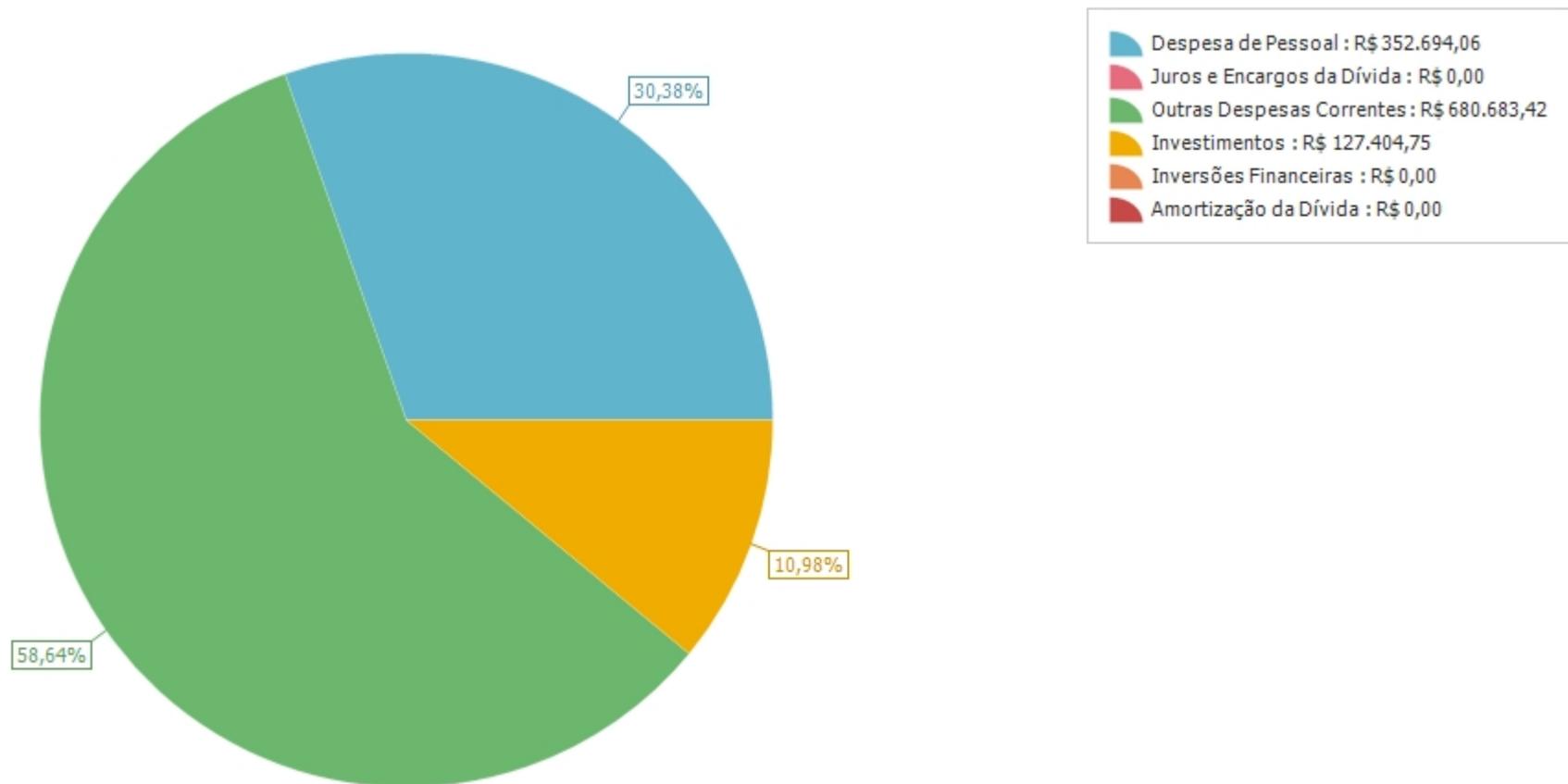




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)

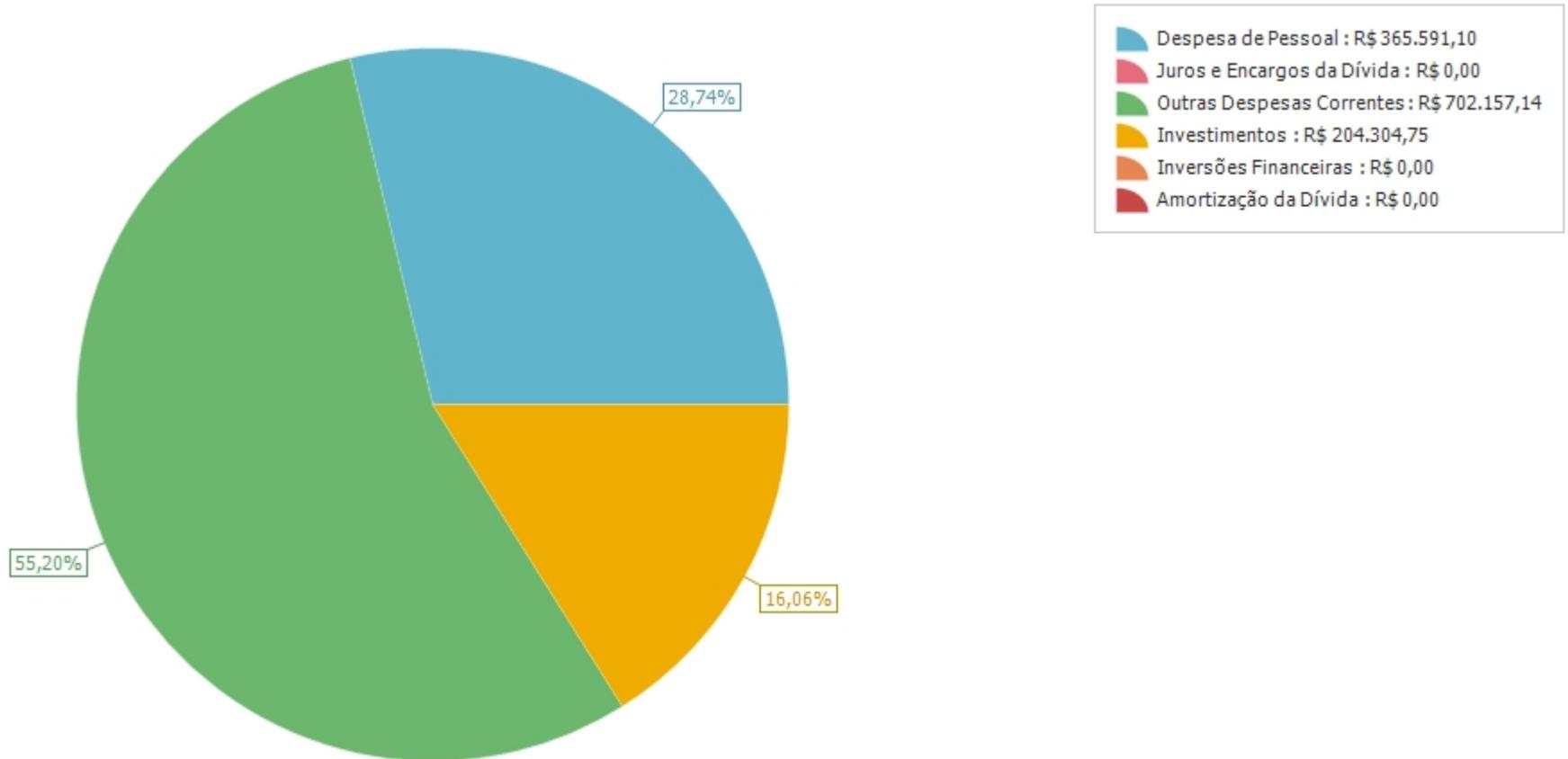




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

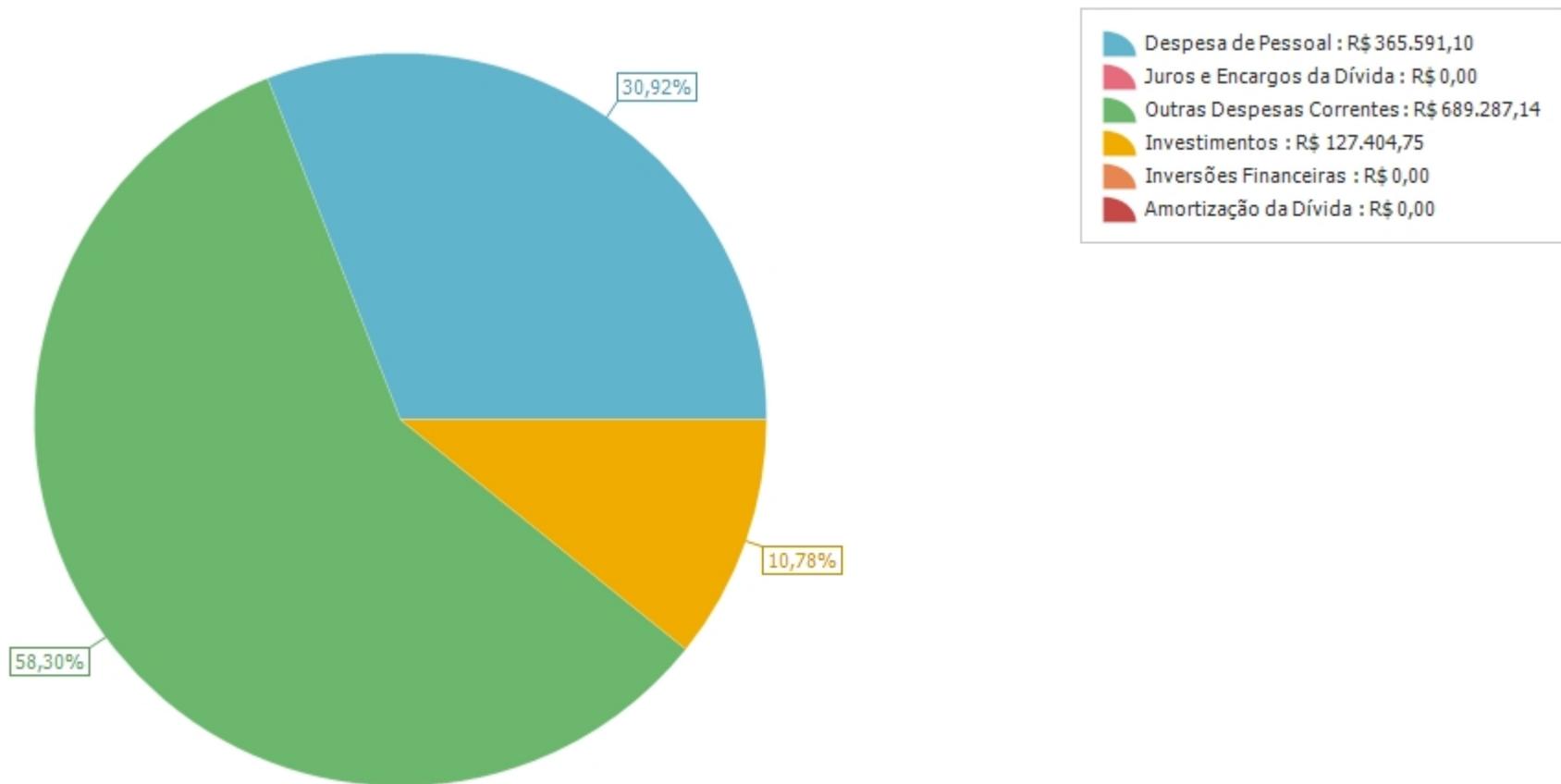




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)

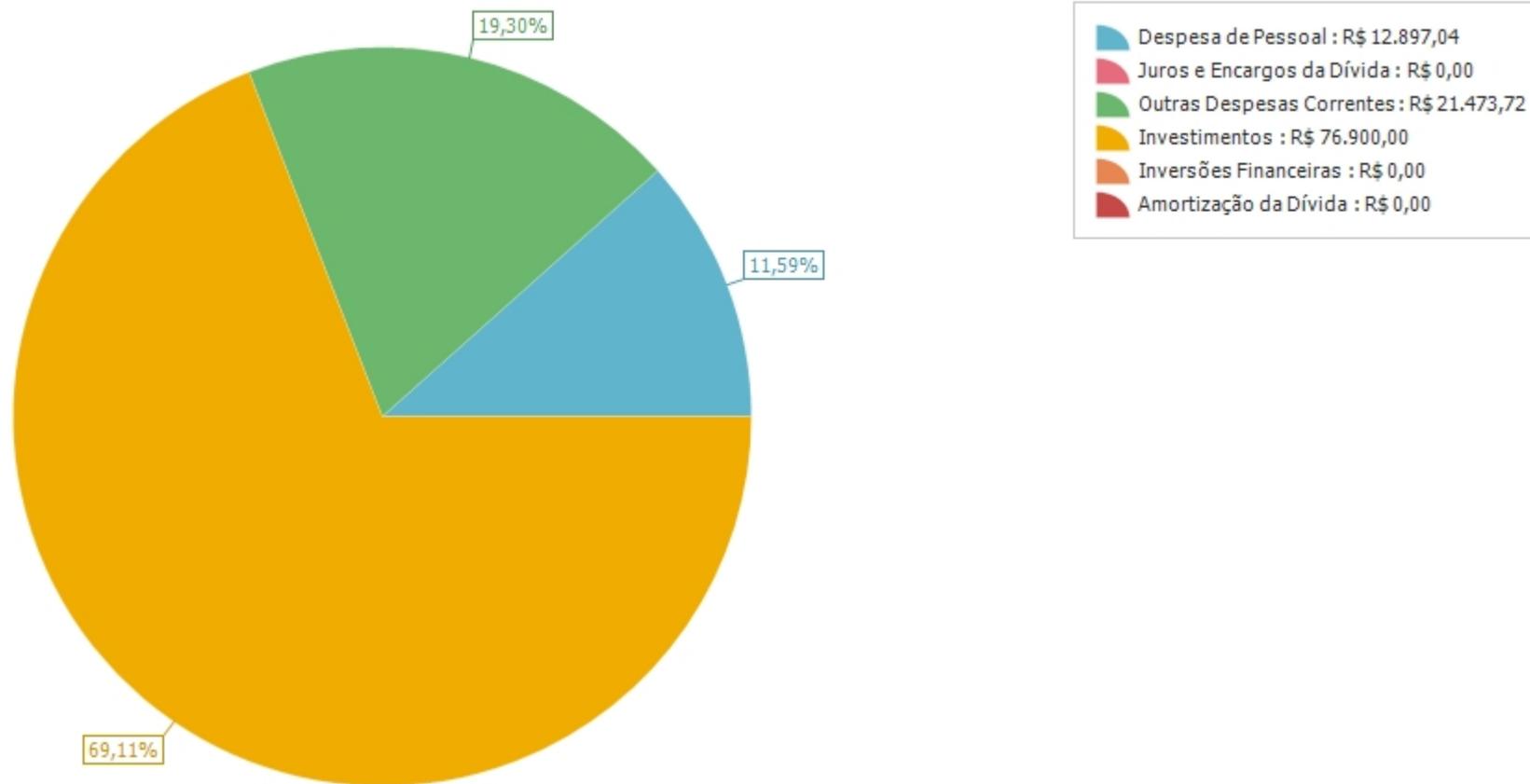




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

- Anexos, apêndices e links



ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

ANEXO - EXTRATO DE ATA - EXERCÍCIO 2023 - Vide anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links no final da seção
ANEXO - PLANO DE METAS - EXERCÍCIO 2023 - Vide anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links no final da seção



Anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links

EXTRATO DE ATA - EXERCÍCIO 2023

EXTRATO DE ATA

EXTRATO DE ATA EM REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 25ª REGIÃO, OCORRIDA NA CIDADE DE PALMAS-TO, REALIZADA NO DIA 05 DE FEVEREIRO DE DOIS E VINTE QUATRO, GESTÃO: **PERSISTIR NA LUTA, O CRESS SEMPRE PERTO DE VOCÊ**, TRIÊNIO: 2023/2026 .

Pelo presente extrato, reproduzimos, fielmente, parte integrante da Ata lavrada em decorrência da realização da reunião do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social 25ª região, no dia 05 de fevereiro de dois mil e vinte e quatro. A reprodução será feita somente em relação aos itens que tratou do assunto referente a prestação de contas dos meses de outubro, novembro e dezembro e da prestação de contas do exercício 2023. **1.1. Prestação de contas do exercício 2023.** A conselheira presidente, Taciane de Oliveira iniciou a reunião falando dos pontos de pauta, em seguida passou a palavra para o assessor contábil Giselson Monteiro que fez a explanação do relatório contábil com os valores arrecadados e os valores executados em 2023, informou que o orçamento inicial elaborado para 2023 foi de R\$ 1.150.000,00 (um milhão e cento e cinquenta mil reais). Com a primeira reformulação, na ordem de R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), o orçamento foi elevado para R\$ 1.354.000,00 (um milhão e trezentos e cinquenta e quatro mil reais). A segunda reformulação, no valor de R\$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais), aumentou o orçamento para R\$ 1.401.000,00 (um milhão e quatrocentos e um mil reais). A terceira reformulação, por sua vez, no valor de R\$ 57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), elevou o orçamento para R\$ 1.458.000,00 (um milhão e quatrocentos e cinquenta e oito mil reais). Por fim, a quarta reformulação, feita na ordem de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) elevou o orçamento para R\$ 1.558.000,00 (um milhão e quinhentos e cinquenta e oito mil reais). O orçamento inicial elaborado para 2023 foi de R\$ 1.150.000,00 (um milhão e cento e cinquenta mil reais). Com a primeira reformulação, na ordem de R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), o orçamento foi elevado para R\$ 1.354.000,00 (um milhão e trezentos e cinquenta e quatro mil reais). A segunda reformulação, no valor de R\$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais), aumentou o orçamento para R\$ 1.401.000,00 (um milhão e quatrocentos e um mil reais). A terceira reformulação, por sua vez, no valor de R\$ 57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), elevou o orçamento para R\$ 1.458.000,00 (um milhão e quatrocentos e cinquenta e oito mil reais). Por fim, a quarta reformulação, feita na ordem de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) elevou o orçamento para R\$ 1.558.000,00 (um milhão e quinhentos e cinquenta e oito mil reais), **sendo aprovado pelo conselho pleno a prestação de contas do exercício 2023.** Por ser expressão da verdade, subscrevo

o presente. Taciane de Oliveira
Conselheira Presidente. Palmas/TO, em 06 de março de dois mil e vinte quatro.

Taciane de Oliveira
Conselheira Presidente



Anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links

PLANO DE METAS - EXERCÍCIO 2023

**CONSELHO REGIONAL DE
SERVIÇO SOCIAL
CRESS 25ª REGIÃO – TOCANTINS
PLANO DE METAS – EXERCÍCIO 2023**

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL-CRESS 25ª REGIÃO
PALMAS/TOCANTINS**

Gestão 2020 - 2023 - “Resistir e Avançar nas Conquistas”

Presidente: Taciane de Oliveira

Vice-presidente: Célia Pereira da Mata

1ª Secretária: Cliseuda da Silva

2ª Secretária: Aurianny de Souza Brito

1ª Tesoureira: Aline Carneiro Brito

2ª Tesoureira: Marivalda Ferreira Guimarães

Conselho Fiscal:

Joatan Silva de Jesus

Janaína Gomes de Souza da Silva

Márcia Cristina Andrade Negreiros

Conselheiros Suplentes

Camila Marta Barros Cabral

Silvania Cristina Alves Marinho Requia

Ana Paula Xavier Alves

Simone Pinheiro Costa

Agente Fiscal

Sandra Maria Ribeiro Leitão

Josiana Rodrigues de Medeiros

TRABALHADORES

Setor Financeiro

Simone Gustmann de Oliveira

Cleudes Alves de Araújo

Setor Administrativo

Renata Rafaela Lopes

Assessoria Comunicação: Ubirajara Junior Martins

Assessoria de Web Site: Digitus Sistemas

Assessoria Contábil: Gizelson Monteiro de Moura

Assessoria Jurídica: Hugo Barbosa Moura

1. APRESENTAÇÃO.

O Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 25ª Região - TO, apresenta o planejamento das ações para o ano de 2023, demonstra os objetivos e metas de acordo com as deliberações do Conselho Pleno, a partir do processo de discussão participativa e observadas das necessidades expressas das comissões estabelecidas pelo regimento interno, sendo elas: Comissão de Orientação e Fiscalização; Inscrição; Segurança Social; Ética e Direitos Humanos; Administrativo Financeira; Comunicação e Formação e ainda, as discussões do Descentralizado, assim como as deliberações do 50º Encontro Nacional.

Este Planejamento tem como respaldo a gestão pública democrática, nivelando o planejamento em si, em conjunto com a programática orçamentária em detrimento das exigências dos órgãos de controle, tais como: **CFESS**, Tribunal de Contas, Controladoria Interna e **Controladoria Geral da União (CGU)**.

Ressalta-se que o planejamento, além de se adequar e abstrair das deliberações supracitadas, também busca expressar as necessidades das bandeiras de lutas do Serviço Social mediante aos retrocessos que a atualidade vem mostrando frente aos desmontes das políticas públicas, as quais fragilizam o acesso dos direitos ao cidadão.

2. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL

O **Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins – CRESS/TO 25ª Região** integra o Conjunto CFESS/CRESS, criado quando a profissão de Assistente Social foi regulamentada pela Lei nº 3.252/57 e pelo Decreto nº 994/62 (hoje alterada para Lei 8.662/93) como uma exigência constitucional para todas as atividades profissionais regulamentadas por lei.

Compete ao CRESS orientar, disciplinar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de Serviço Social; zelar pelo livre exercício, dignidade e autonomia da profissão; organizar e manter o registro profissional dos Assistentes Sociais e das pessoas jurídicas que prestam serviços de consultoria; zelar pelo cumprimento e observância do Código de Ética Profissional do Assistente Social funcionando como Tribunal Regional de Ética Profissional; prestar assessoria técnico consultiva aos organismos públicos ou privados, em matéria de Serviço Social, junto com outras entidades da categoria; fixar em assembleia da categoria o valor das anuidades.

No ano de 1998, no Estado do Tocantins, foi criada a **Delegacia Seccional Tocantins ligada ao CRESS 19ª Região – Estado de Goiás**. Desde então, é histórica a luta da categoria do Estado pela emancipação e assim facilitar as demandas dos profissionais. O **Conselho Regional de Serviço Social do Tocantins - CRESS/TO - 25ª Região**, foi criado em 10 de dezembro de 2007 pela Resolução do CFESS nº 514 e em **05 de janeiro de 2008**, passa a ter existência legal. Naquele mesmo dia, foi realizada uma Assembleia onde foi escolhida uma Diretoria Provisória, que trabalhou por um período de 06 (seis) meses e organizou todo processo eleitoral para eleição da primeira Gestão do CRESS.

3. SISTEMATIZAÇÃO DA ANÁLISE SITUACIONAL E DA ANÁLISE DE VIABILIDADE.

O Estado do Tocantins conta hoje com 3.863 profissionais registrados, com 2.709 assistentes sociais ativos, sendo 1.262 profissionais adimplentes e 1.447 profissionais inadimplentes. O CRESS conta com um alto índice de inadimplência, ou seja, com índice de aproximadamente 53% da receita atingida em 2020.

As características levantadas pelo Setor de Orientação e de Fiscalização, o cenário das fiscalizações e problemas levantados são: as principais demandas dos profissionais são sobre a aprovação da lei das 30 horas a nível estadual; Aprovação do Piso salarial, concurso público e melhoria das condições de trabalho.

Em relação às Condições e relações de trabalho dos profissionais: Diante da fiscalização ocorrida no Estado do Tocantins no ano de 2019, observou-se um aumento dos profissionais trabalhando em diversos espaços ocupacionais, tais como: Centro de Referência da Assistência Social (CRAS); Centro de Referência Especializada da Assistência Social (CREAS); Hospitais, Maternidade; Núcleo de Atendimento Saúde da Família (NASF); Secretaria Municipal da Assistência Social (SETAS); Secretaria Municipal da Assistência Social (SEMAS); Centro de Atenção Psicossocial (CAPS); Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE), dentre outras áreas: Habitação, Educação, Cultura, Econômico e Emprego, além de Políticas Setoriais como: Economia Solidária, etc.

Vale destacar que no item sobre as condições de trabalho, nos deparamos com um grande número de profissionais prestando serviço através de contrato de trabalho, o que torna um vínculo fragilizado e precarizado, dificultando o diálogo com os contratantes a referência das 30 horas e do Piso salarial, ainda sobre essa temática, ainda se tem Concursos públicos voltados para o Serviço Social com carga horária de 40 horas e com o salário abaixo da referência de valor-hora sugestivo do Colegiado.

Sobre as condições da formação profissional, grande parte dos profissionais que estão atuando no interior teve a sua formação a distância, meio precarizado, a qual fragiliza a atuação profissional, sendo necessário possibilitar mais capacitações para os profissionais.

Em relação às dificuldades enfrentadas no desempenho das atribuições, competências e autonomia, no tocante às dificuldades enfrentadas no desempenho das atribuições, competências e autonomia profissional, tem se observado que alguns profissionais têm deparado com alguns entraves que compete ao Art. 4 e 5º da lei 8.662/93, que trata das atribuições e competências do Assistente Social, principalmente quando nos deparamos com a realidade instalada na rede hospitalar.

Um ponto crucial observado durante as visitas de orientações e fiscalizações é a ausência de plano de trabalho – processo de trabalho a ser desempenhado no espaço sócio ocupacional, quase não existindo o planejamento, o que tem dificultado para muitos profissionais se nortearem nas suas ações tanto no setor do Serviço Social como na atuação da equipe. Quase 100 por cento dos entrevistados (as) relataram que não fazem o planejamento das ações do Serviço Social e sim o planejamento da instituição na qual trabalha.

Outro ponto relevante encontrado tem sido as condições éticas e técnicas encontradas nos campos sócio ocupacionais que muitas vezes não condizem com a Resolução 493/2006, tais como: ventilação insuficiente, ausência de sala para atendimento, ausência de arquivos privativos para o Serviço Social.

Quanto a autonomia profissional, os assistentes sociais têm se posicionado positivo, mesmo que em alguns casos a sua opinião não seja a mais coerente acerca do caso.

Questões relacionadas à ética profissional: algumas realidades encontradas no campo do trabalho recaem sobre o sigilo profissional, tais como: espaços de trabalho sem condições necessárias para resguardar o atendimento aos usuários de forma sigilosa, ausência de espaço adequado para colocação de arquivo para adequada guarda de material técnico de caráter reservado, equipe técnica dividindo espaço de atendimento com coordenação ou mesmo gestor.

Em relação à gestão do trabalho, este requer um trato específico, aos trabalhadores do CRESS é essencial rever o Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações, assim a como a

construção de organograma e fluxograma dos serviços, de acordo com as atribuições dos cargos e com referência às comissões da gestão para melhor nivelamento.

Sobre a Diretoria, é necessário organizar ação política, tanto com os conselheiros, trabalhadores e profissionais de base, para o entendimento de militância e trabalho no CRESS, evitando o esvaziamento da gestão, o que torna nítido o fracasso das atividades das Comissões, e enfraquecimento da profissão.

Todo o processo de planejamento contou com a participação mínima dos/as conselheiros, dos trabalhadores e assessores do Conselho.

Para a elaboração do Plano de Metas e Ações do ano de 2023, foram seguidas as deliberações dos eixos temáticos que compõe o relatório final do 49º Encontro Nacional CFESS/CRESS, promovido por Rondônia, ocorrido de forma virtual em função da pandemia do Covid 19.

PARA SIGNIFICAR MELHOR O PLANEJAMENTO, SEGUIU-SE OS SEGUINTE EIXOS TEMÁTICOS:

1) ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL - traçar ações para a orientação, fiscalização e fortalecimento do exercício da profissão do assistente social, em seu âmbito de jurisdição, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.

2) ÉTICA E DIREITOS HUMANOS - Traçar diretrizes e direcionamentos éticos políticos para abordagem das questões que envolvem a Ética e os Direitos Humanos no cotidiano da profissão.

3) SEGURIDADE SOCIAL - Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva crítica a categoria dos Assistentes Sociais na defesa dos direitos da política social pública laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da política nacional de fiscalização.

4) FORMAÇÃO PROFISSIONAL - Fortalecer a formação profissional para a oferta dos serviços profissionais aos usuários com qualidade.

5) COMUNICAÇÃO - Efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS-TO, garantindo os espaços de interlocução com a categoria e a sociedade.

6) INSCRIÇÃO – Organizar os processos de inscrição o processo dos profissionais!

7) ADMINISTRATIVO FINANCEIRO - Traçar direcionamento político, financeiro e orçamentário, para as ações da gestão do CRESS-TO.

4. OBJETIVOS.

Geral:

- Planejar as ações/atividades em conformidade com as deliberações do Nacional de 2020, assim como as deliberações das comissões, do Pleno de acordo com os recursos disponíveis no orçamento.

Específicos:

- Promover ações específicas de cada eixo de acordo com a dotação orçamentária;
- Programar e intensificar as ações que respaldam as bandeiras de lutas da profissão;
- Fortalecer ações coletivas junto a outras frentes de luta, tais como Frente, Fóruns, ABEPSS e ENESSO.

O CENÁRIO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO CRESS/TO É COMPOSTO DE:

RECEITAS CORRENTES

- Receitas das arrecadações com anuidades (PF e PJ), multas e juros sobre obrigações dos/as profissionais com o Conselho;
- Receitas de aplicações financeiras;
- Outras receitas.

RECEITAS DE CAPITAL

- Receitas de exercícios anteriores (superávit financeiro); e,
- Outras receitas de capital.

AÇÕES/ATIVIDADES

- As Ações/Atividades do CRESS/TO para o exercício de 2023 estão divididas em dois tipos de ações as “internas” e “externas”.
- As **ações internas** são de caráter contínuo e regimental da gestão do CRESS/TO, e as **ações externas** são estabelecidas para o exercício anual financeiro do Conselho, tendo como indicativo as deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS.

5. DETALHAMENTO DE PROGRAMAS E SUAS RESPECTIVAS AÇÕES.

Dados Técnicos/Dados Estratégicos	Estadual
Unidade Organizacional:	Estadual
Responsável pela Unidade Organizacional	Diretoria
Tipo de Ação:	Interna/Externa

Eixo:	Regimental e Não Regimental
Objetivo Geral	Atender as funções precípua do CRESS-25ª Região, do Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS, e Regimento Interno do CRESS 25ª Região.
Objetivos Específicos	Orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social em conjunto com o CFESS
Deliberação	Regimento Interno e Resoluções.
Título:	Despesas fixas, estrutura da Sede.
Resultados Esperados	Manter a estrutura para atendimento dos assistentes sociais, no cumprimento das funções delegadas pela lei 8.662/93.
Público Esperado	Assistentes Sociais e Sociedade
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023
Dados orçamentários para 2023	Custo Total R\$ 1.150.000,00

Eixo I – Estruturação e Potencialização da Ação fiscalizadora para valorizar, defender, fortalecer e publicizar a profissão.

5.1- ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL

Orçamento Total do CRESS 25ª REGIÃO		R\$ 118.000,00
Orçamento Despesa da Comissão de Orientação e Fiscalização:		
Programa	Estruturação e Potencialização da ação fiscalizadora para valorizar, defender, fortalecer e publicizar a profissão.	Valor estimado
Objetivo:	Orientar e fiscalizar o exercício da profissão do assistente social, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do serviço social.	
Base Legal:	Lei nº 8.662/93; Estatuto do Conjunto Cfess/Cress; Política Nacional de Fiscalização	
Unidade Orçamentária		
Metas	Realizar viagens de orientação e fiscalização nos municípios do estado do Tocantins	

	Realizar oficinas sobre o exercício profissional nas cidades polos durante as visitas de fiscalização.	20.000,00
	Diária para agente fiscal e conselheiros realizarem visitas de fiscalização nos Municípios	20.000,00
	Aluguel de veículo com combustível para realização de visitas de fiscalização do exercício profissional nos Municípios do Tocantins	30.000,00
	Fiscalizar 100% de editais de concursos públicos - VIA AR	1.000,00
	Realização de 12 reuniões da Comissão de Orientação e Fiscalização	2.000,00
	Aquisição do Módulo ESTÁGIO/ SISCAP	
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023	
Responsável	Comissão de Orientação e Fiscalização	
Programa	Capacitação técnica e política dos agentes fiscais e demais membros da COFI para o exercício da orientação e fiscalização	
Objetivo	Assegurar participação dos agentes fiscais e membros da COFI em capacitações, cursos, seminários e encontros nacionais	
Base Legal	Lei nº 8.662/93; Estatuto do Conjunto Cfess-Cress; Política Nacional de Fiscalização e as Deliberações do 49º Encontro Nacional.	
Unidade Orçamentária		
Metas	Participação no Fórum das Cofis e Encontro Descentralizado - Região Norte	10.000,00
	Participação nos Seminários Temáticos do Conjunto CFESS/CRESS	20.000,00
	Participação dos Agentes fiscais e membros da COFI no Encontro Nacional CFESS/CRESS	10.000,00
	Capacitação dos agentes fiscais e membros da COFI nos sistemas de implantação específicos para fiscalização	3.000,00
Período de Execução:	De janeiro a Dezembro/2023	
Programa	Inserção do conjunto CFESS/CRESS nas lutas em defesa da ampliação e garantia dos direitos, das políticas sociais e da democracia na direção de uma sociedade igualitária.	
Objetivo	Ampliar a participação de profissionais nas lutas e defesas das políticas públicas e dos direitos sociais.	
Base Legal	Lei nº 8.662/93; Estatuto do Conjunto Cfess-Cress; Política Nacional de Fiscalização.	

Unidade Orçamentária		
Metas	Emissão e orientações técnicas sobre temas que envolva o exercício profissional	
	Realização de seminários sobre temas relacionados ao exercício profissional.	2.000,00
Pagamento de Serviços Terceiros - Pessoa Física		
Pagamento de Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica		
Total		118.000,00

5.2- ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

Orçamento Despesa da Comissão de Ética e Direitos Humanos:		R\$ 15.000,00
Programa	Promoção e Participação de Eventos da Comissão de Ética.	
Objetivo	Promover atividades vinculadas à temáticas de cunho ético-político, de modo a informar, debater e difundir melhorias na atuação profissional dos Assistentes Sociais do Estado do Tocantins.	
Base legal:	Código de Ética e da Lei nº 8.662/93 Resolução CFESS 660/2013	
Unidade Orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.	
Metas	Difundir informações; facilitar a comunicação do Assistente Social com a Comissão de Ética; obter participação efetiva dos profissionais nas ações propostas; firmar parcerias.	
Responsável	Comissão de Ética.	
Período de Execução.	De janeiro a dezembro/2023	
Atividades	1	Promoção de debates com a categoria profissional acerca da Lei nº 13.431/2017 - Escuta Especializada e Depoimento

		Especial.
	2	Realização de oficinas com temáticas relacionadas ao combate de práticas profissionais de cunho racista.
	3	Confecção e disseminação de Cartilha Orientativa acerca de Desagravo Público.
	4	Realização de Workshop "Ética, Direitos Humanos e Desafios contemporâneos para o Assistente Social"
	5	Realização da Multiplicação do Projeto Ética em Movimento
	7	Implantação de um Canal de Comunicação "Fale com a sua Comissão de Ética".
	8	Implantação e capacitação da comissão de instrução de ética, para o julgamento dos processos éticos
Rubrica		
Diárias		
Passagens aéreas		
Material de consumo		
Pagamento de pessoa física		
Pagamento de pessoa jurídica		
Subtotal		R\$ 15.000,00

5.3- SEGURIDADE SOCIAL

Orçamento Despesa da Comissão Seguridade Social:	R\$ 17.000,00
Programa	Estruturação da Comissão.

Objetivo	Organizar e Estimular Conselheiros de base a participarem ativamente da Comissão.
Base legal:	Resolução CFESS 660/2013
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	12- Encontros de Conselheiros representantes da Diretoria e de base participando da Comissão ativamente; 2- Oficinas para nivelamento da Diretoria, BASE e COFI.
Responsável	Comissão de Seguridade Social
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023.
Atividades	Atividades
	.Publicação de Resolução sobre representação os critérios para base representar o CRESS nos conselhos de políticas públicas.
	Representações do CRESS nos Conselhos Municipais e Estadual de Direito e de Políticas Públicas
	Realizar Seminário Estadual de Seguridade Social
	Orientação técnica: LGBTI - Nome Social, Realidade da população no TO, em atendimento.
	Participação em eventos do conjunto CFESS/CRESS;
Rubrica	
Diárias	
Passagens aéreas	
Material de consumo	
Pagamento de pessoa física	
Pagamento de pessoa jurídica	
Subtotal	R\$ 17.000,00

5.4- FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Orçamento, despesa da Comissão de Formação	R\$ 25.000,00
---	----------------------

Profissional	
Programa	Comissão de Formação Profissional
Objetivo	Fortalecer a formação profissional para a oferta dos serviços profissionais aos usuários com qualidade e planejar as ações em conformidade com as deliberações do Nacional de 2020, segundo as características do Estado.
Base legal	Lei n.º 8. 662/93; Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	Alcançar pelo até 80% das atividades previstas para o programa de Desenvolvimento das Ações da Comissão de Formação profissional e executar as atividades.
Responsável / Coordenadora da Comissão	.
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023
	Fortalecer as comissões de formação no âmbito dos CRESS, incentivando sua composição nos CRESS que ainda não tem, com a participação da base da categoria e representações da ABEPSS E ENESSO.
	Fortalecer e ampliar os Fóruns de Supervisão de Estágio em Serviço Social com participação da categoria, estudantes das UFA's, reforçando as lutas para materialidade da Política Nacional de Estágio da ABEPSS e das Resoluções do CFESS nº533/2008, e outras que regulamentam a Supervisão Direta de Estágio. Incidir no debate étnico-racial, em conjunto com ABEPSS e ENESSO, tendo como referência o documento da ABEPSS "Subsídios para o debate étnico-raciais na formação profissional.
Valor Total	R\$ 25.000,00

5.5- COMUNICAÇÃO

ESTRUTURAÇÃO DO SETOR DE COMUNICAÇÃO	
Orçamento Despesa da Comissão Comunicação:	R\$ 12.000,00
Programa	Estruturação do Setor de Comunicação.
Objetivo	Municipar a Comissão de Comunicação com equipamentos para melhor registrar e acompanhar as ações do CRESS proporcionando registro com qualidade e linear. Adquirir, elaborar e confeccionar peças publicitárias para publicizar os eventos, atividades e ações do Conjunto. Cobrir os eventos do Conjunto, além de capacitar a coordenação, base e Assessoria.
Base legal	Lei nº 8.662, de 7 de junho de 1993.
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	
Responsável	Comissão de Comunicação
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023
Atividades	-Adquirir equipamentos multimídia, para acelerar o processo de comunicação do CRESS; -Elaborar e Confeccionar materiais publicitários; -Confeccionar material para publicidade de eventos, campanhas, Oficinas, Palestras, Cursos; -Participar de eventos do conjunto CFESS/CRESS.
Rubrica	-----
Diárias	-----
Passagens aéreas	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa físico	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídico	-----
Material de Consumo	-----
Equipamento e material permanente	-----
Subtotal R\$	R\$ 12.000,00

IMPLANTAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DOS MECANISMOS DE COMUNICAÇÃO, DE FORMA A OTIMIZAR O ACESSO DOS PROFISSIONAIS AO CRESS.	
Orçamento Despesa da Comissão Comunicação:	R\$ 1.000,00
Programa	Implantação e sistematização dos mecanismos de comunicação, de forma a otimizar o acesso dos profissionais ao CRESS.
Objetivo	Desenvolver e gerenciar um sistema de Comunicação Externa;
Base legal	Lei nº 8. 662/93; Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS; Deliberações do Encontro Nacional.
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	Atender 100% dos profissionais que buscarem por meio do site do Cress 25ª Região documentações expedidos por esse Conselho.
Responsável	Comissão de comunicação
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023.

Atividades	Aquisição e manutenção de ferramentas/programas que facilitem e otimizem o acesso dos profissionais as demandas junto ao Conselho; Criação de sistema e/ou formulário próprio para processo de denúncias éticas; Criar canais de comunicação entre o CRESS e categoria profissional. Criação de mecanismos de denúncias sobre o exercício profissional através de formulários no site.
Rubrica	-----
Diárias	-----
Passagens aéreas	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa físico	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídico	Digitus Sistema. Contratação de assessoria de comunicação/ pessoa juridica
Material de Consumo	-----
Equipamento e material permanente	Computadores; Internet; Sistemas
Subtotal R\$	R\$ 1.000,00

DIA DO/A ASSISTENTE SOCIAL DE 2023	
Orçamento Despesa da Comissão Comunicação:	R\$ 5.000,00
Programa	Dia do/a Assistente Social de 2023
Objetivo	Comemorar o dia do Assistente Social enfatizando a importância da profissão para a sociedade.
Base legal	Lei nº 8. 662/93; Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS; Deliberações do Encontro Nacional.
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	Atender 100% dos profissionais do Estado do Tocantins.
Responsável	Comissão de Comunicação, Comissão de Administração e Finanças, Comissão de Formação.
Período de execução	2023
Atividades	Aquisição de busdoor, baner, outdoor e material gráfico, faixas Realização de evento em comemoração do dia do Assistente Social em Palmas Comemoração do dia do Assistente Social em Araguaína (cidade Polo) Comemoração do dia do Assistente Social e Gurupi (cidade Polo) Contratação de empresa de decoração Contratação de cofbrek para as três cidades Contratação de tradutor de libras
Rubrica	-----
Diárias	-----
Passagens aéreas	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa físico	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídico	Assessoria de comunicação; Digitus Sistema; Empresa gráfica; Empresa de produção e eventos.

Material de Consumo	-----
Equipamento e material permanente	Computadores; Internet; Sistemas
Subtotal R\$	R\$ 5.000,00

5.6- INSCRIÇÃO

REVISÃO ANUAL DE DOCUMENTAÇÕES APRESENTADAS NO ATO DA INSCRIÇÃO	
Orçamento Despesa da Comissão Comunicação:	R\$ 500,00
Programa	Revisão anual de documentações apresentadas no ato da inscrição.
Objetivo	Evitar pendência documental, sobretudo ao que se refere a diplomas de conclusão de curso de graduação em Serviço Social.
Base legal	Resolução CFESS nº 582 de 01 de janeiro de 2010.
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	Manter 100% da documentação dos profissionais inscritos neste Conselho, regularizadas.
Responsável	Comissão de Inscrição e de Comunicação.
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023.
Atividades	Levantamento anual de documentação pendente; Elaboração de Edital de convocação para divulgação em Diário Oficial do Estado do Tocantins; Notificação de profissionais que estão com pendência em documentação de inscrição Capacitação dos membros da comissão sobre processo administrativo
Rubrica	-----
Diárias	-----
Passagens aéreas	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa físico	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídico	Diário Oficial
Material de Consumo	-----
Equipamento e material permanente	Computadores; Internet; Sistemas
Subtotal R\$	R\$ 500,00

CAMPANHA DE SENSIBILIZAÇÃO QUANTO A IMPORTÂNCIA DO PAGAMENTO DAS ANUIDADES	
Orçamento Despesa da Comissão Comunicação:	R\$ 2.500,00
Programa	Campanha de sensibilização quanto a importância do pagamento das anuidades.
Objetivo	Promover a reflexão dos profissionais quanto a relevância do pagamento das anuidades as implicações do não pagamento da mesma.
Base legal	Lei nº 8.662, de 7 de junho de 1993.
Unidade orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.
Metas	Reduzir inadimplência em até 30%.

Responsável	Comissões de Inscrição, Formação, Administrativa Financeira e Comunicação.
Período de execução	De janeiro a dezembro/2023
Atividades	Elaborar e Confeccionar materiais publicitários com conteúdo explicativos sobre a temática; Divulgação das informações nas mídias sociais e campos de atuação.
Rubrica	-----
Diárias	-----
Passagens aéreas	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa físico	-----
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídico	Precisa Assessoria
Material de Consumo	-----
Equipamento e material permanente	Computadores; Internet; Sistemas
Subtotal R\$	R\$ 2.500,00

5.7- ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

Orçamento Despesa da Comissão Administrativo e Financeiro:	R\$ 954.000,00
Programa	Manutenção das atividades do CRESS/TO
Objetivo:	Executar as deliberações e atividades da Comissão Administrativo-Financeira
	Elaborar documento com a apresentação de dados e informações das ações e estratégias de combate à inadimplência apresentada no último Encontro Nacional a serem executadas pelos regionais: formas de parcelamento; cota-parte; política de cotas;
	Necessidade de garantir a sustentação financeira, no equilíbrio entre as condições do rebaixamento de salários da categoria e o fortalecimento da profissão regulamentada, reconhecida e respeitada socialmente
	Necessidade de aprimorar a política de enfrentamento à inadimplência;
	Necessidade de apropriação dos instrumentos jurídico-contábeis da autarquia;
	Preocupações quanto à materialidade das ações do Conjunto Cfess-Cress
Base Legal:	Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS; Normativas da gestão pública; Deliberações aprovadas durante o 49º Encontro Nacional, discutidos em todos os Eixos.
Unidade Orçamentária	CRESS /TO 25ª Região.

Metas	Levantamento do índice de inadimplência do TO referente aos anos anteriores a 2023, encaminhamento para negociação, renegociação, execução e dívida ativa. Viabilizar o fluxo de procedimentos da Comissão de Combate à Inadimplência, contratando serviços de apoio e material de consumo;
	Realizar reuniões com trabalhadores do CRESS, Reuniões do conselho Pleno, Reuniões de Diretoria. Assembleias com profissionais de base
	Reativar a Comissão de Patrimônio e dar continuidade à reorganização dos arquivos, documentação técnica administrativa do Conselho e continuidade do tombamento dos bens Patrimoniais do CRESS;
	Pagar 100% dos servidores e prestadores de serviços;
	Contratação de Serviços Gráficos para divulgação;
	Contratação de Serviços para promoção de Eventos;
	Dar continuidade nos registros dos instrumentos de planejamento, avaliação e relatório de gestão;
	Manter os módulos adquiridos dos sistemas da IMPLANTA, possibilitando melhorias no processo de gestão do CRESS;
	Fazer entrega dos DIPS na sede do Cress, promovendo interação e acolhimento pedagógico;
	Minimizar o percentual em até 30% de inadimplência do CRESS;
	Revisar 100% do PCCR;
	Adequar às normas trabalhistas dos servidores do CRESS, revisando o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração - PCRR do CRESS, instituindo a avaliação periódica dos servidores, criando a Comissão de Gestão de Pessoas;
	Realizar capacitação com os conselheiros e trabalhadores do Cress com certificação.
	Ressarcimento de despesas realizadas pelos Conselheiros devido deslocamento e alimentação, em função da participação das atividades do Cress em Palmas.
	Pagamento de despesas de deslocamento e diária a Conselheiros devido a participação de atividades do Cress. Estruturar, organizar e dar andamento nos trabalhos da Comissão de Patrimônio.
Contratação de Assessoria Técnico administrativa. Contratação de estagiários .	
Período de Execução	De janeiro a dezembro/2023
Responsável	Comissão Administrativa e Financeira:
Atividades	Manutenção dos serviços existentes no CRESS/TO, pessoa física, pessoa jurídica, pagamento de servidores, equipamentos e material de consumo.
	Contratação de serviços de terceiros, necessários à prevenção e manutenção das atividades do CRESS/TO;

	Gerenciar, Monitorar e avaliar as atividades programadas;
	Realizar a atualização cadastral dos profissionais;
	Participar dos eventos do conjunto CFESS/CRESS aprimorando o conhecimento de gestão;
	Aquisição de equipamentos de informática.
	Aquisição de equipamentos mobiliários;
Diárias:	
Passagens aéreas	
Pessoal e encargos e benefícios sociais	
Pagamento de Terceiros - Pessoa física	
Pagamento de Terceiros - Pessoa Jurídica	
Material de Consumo	
Material Permanente	
Tributos e contribuições	
Outras despesas correntes	
Subtotal R\$	R\$

Palmas – TO, outubro de 2023.



Assinatura(s)